Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "C. CAVOUR"
CARLINO - MARANO LAGUNARE - MUZZANA DEL TURGNANO - PALAZZOLO DELLO STELLA - PRECENICCO
Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)
Tel. 0431-58010 fax 0431-58319
e-mail: udic81100e@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: udic81100e@pec.istruzione.it sito web: http://icpalazzolo.edu.it
cod. fisc. 92011660302 cod. min. UDIC81100E cod. univoco ufficio UFHTJ4

16.06.2021, lì Palazzolo dello Stella

CIG: Z7F2F4B01B

Al sito web dell'Istituzione Scolastica

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per la fornitura del servizio di "Amministratore di sistema" dal 16.06.2021 fino al 16.06.2022, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n. 2440/1923, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA la L. n. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO il D.P.R. n. 275/1999, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO il D. I. n. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO Il D.Lgs. n. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 co. 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dall'art. 1 co. 78 della L. n. 107/ 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 16.04.2019 con la quale è stato adottato il Regolamento sulle Attività negoziali, ai sensi dell'art. 45 co. 2 D.I. n. 129/2018;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, relativo al triennio 2019/2022, approvato con delibera n. 37 del 18.12.2018 del Consiglio d'Istituto;
VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 7 del 04.02.2021;
VISTA La L. 241/1990 recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTO il D.Lgs. n. 50/ 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», e s. m. e i.;
VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[…] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta […]»;
VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle

soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
VISTO il D. Lgs. n. 196/2003 e s. m. e i.;
VISTO il D. Lgs. n. 82/2005 (C.A.D.) e s. m. e i.;
VISTO il Regolamento U.E. n. 679/2016 (G.D.P.R.) e s. m. e i.;
VISTO il Provvedimento del Garante sulla Privacy del 27.11.2008 e s. m. e i.;
VISTA la Circolare dell'A.g.i.d. n. 2/2017 ;
DATO ATTO della necessità di procedere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio di Amministratore di Sistema per l'a.s. 2020-21 per l'adeguamento dell'Istituto in epigrafe alla normativa vigente;
CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità delle prestazioni;
VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, co. 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, M.e.P.A., Sistema Dinamico di Acquisizione);
DATO ATTO della non idoneità, in merito al servizio che si intende acquisire, delle Convenzioni Consip attive a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, per mancanza delle caratteristiche essenziali;
DATO ATTO che il servizio di amministratore di sistema è attualmente presente sul M.e.P.A.;
TENUTO CONTO dell'indagine di mercato effettuata con Ditte e/o Società presenti su M.e.P.A. per l'affidamento del servizio di cui in parola;
CONSIDERATE la comprovata capacità professionale, affidabilità ed esperienza della Prysma S.r.l. nel settore pubblico, ed in special modo nel settore scolastico;
VISTO il preventivo della Prysma S.r.l.;
VALUTATO che il prezzo offerto dalla Prysma S.r.l. risulta essere congruo in base alle garanzie offerte;
RILEVATA l'urgenza di procedere all'affidamento in oggetto, in quanto l'anno scolastico 2020-21 volge al termine;
DATO ATTO delle peculiarità dell'Istituzione Scolastica che gestisce una molteplicità di dati personali, la maggior parte dei quali riguardanti minori;
CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;
PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente ammonta ad € 2.500,00, i.v.a. esclusa;
CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale l'anno 2021;
VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio d'Istituto, previsto dall'art. 45 co. 2 lett. a) D.I. n. 129/2018 "determinazione … dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico … affidamento di lavori, servizi e forniture … superiore a 10.000,00 euro";
VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
RITENUTO che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, Dott.ssa Catia Coccarielli, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
TENUTO CONTO che, nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per la fornitura del servizio di "Amministratore di sistema", decorrente dal 16.06.2021 fino al 16.06.2022, alla ditta Prysma S.r.l., C.F. e P.IVA 01252320930, con sede in Pordenone, Via S. Quirino, 7/E, rappresentato legalmente dal Sig. Franco Sideri;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 2.500,00, iva esclusa, da imputare in Attività A03 che presenta un'adeguata e sufficiente copertura finanziaria;
- di nominare la Dott.ssa Catia Coccarielli quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Catia COCCARIELLI
Documento firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D. e della normativa connessa