



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "C. Cavour"

CARLINO-MARANO LAGUNARE-MUZZANA DEL TURGNANO-PALAZZOLO DELLO STELLA-PRECNICCO

Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)

tel.: 043158010 - fax.: 043158319 - e-mail: udic81100e@istruzione.it - pec: udic81100e@pec.istruzione.it - sito web: <http://icpalazzolo.edu.it>

cod. fisc.: 92011660302 - cod. min.: UDIC81100E - cod IPA: istsc_udic81100e - Cod. Univ. Uff.: UFHTJ4

Palazzolo dello Stella, 11 settembre 2020

A TUTTI I GENITORI

E, p.c. AI DOCENTI DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO DELL'ISTITUTO

OGGETTO: ENTRATA E USCITA ALUNNI – a. s. 2020/2021

Si comunica alle SS.LL. che, come previsto dal CCNL degli insegnanti, **5 minuti** prima dell'avvio delle attività didattiche e fino al loro termine tutti gli allievi vengono affidati ai docenti e da essi custoditi.

Alla fine delle lezioni, dopo l'uscita dal cancello del plesso scolastico o alla consegna del minore all'incaricato della cooperativa del dopo-scuola, la vigilanza dei minori è di competenza dei genitori.

Gli alunni possono accedere nel cortile della scuola solo cinque minuti prima dell'inizio delle attività didattiche.

PREACCOGLIENZA

La pre-accoglienza nella Scuola Primaria di **Precnicco, dalle ore 7.40 alle 7.55**, è prestata dal personale docente. Soltanto i genitori, che per valide motivazioni ne fanno richiesta per i loro figli, verranno autorizzati ad usufruire di tale servizio. *La modulistica è a disposizione su richiesta.*

Per i plessi delle scuole **Primarie e Secondarie di Carlino, Muzzana e Palazzolo** la pre-accoglienza sarà svolta dal Comune, pertanto l'iscrizione va fatta presso tale Ente.

ENTRATA USCITA

Per permettere agli insegnanti di conoscere le modalità del rientro a casa dei singoli alunni, a tutela dei minori stessi, si invitano i genitori a compilare gli specifici moduli di ENTRATA USCITA (di seguito allegati) e a restituirli al docente coordinatore di classe, **entro e non oltre venerdì 18 settembre 2020.**

Per ragioni di sicurezza, i minori **non possono sostare incustoditi** nelle zone di pertinenza scolastica. Per i medesimi motivi i minori possono accedere alle zone di pertinenza scolastica, come già specificato, **solo 5 minuti prima dell'avvio delle lezioni** ovvero quando il personale scolastico ne assumerà la responsabilità.

In caso di avviso di sciopero si ricorda che tali regole rimangono in vigore. Si chiede di non affollare gli ingressi delle scuole e di non lasciare incustoditi i minori. Nelle sedi in cui è prevista la pre-accoglienza sia da parte dei docenti che del personale comunale, non si può concedere l'ingresso dei minori fino a che non è stata accertata la presenza dei docenti.

Inoltre:

- Si chiede ai genitori, alla luce della attuale situazione emergenziale legata al **Covid-19**, di comunicare fin dal primo giorno i **recapiti telefonici** degli adulti che possono essere contattati e che possono ritirare i minori in caso di malessere (in questo caso MAI USCITA AUTONOMA)
- Si ricorda che per tutti gli alunni e le alunne della scuola primaria e secondaria di primo grado è obbligatorio l'uso della mascherina e il mantenimento del distanziamento sociale di 1 metro.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Catia COCCARIELLI

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*

ALLEGATO 1

MODULO PER INFANZIA E PRIMARIA ingresso-uscita



ISTITUTO COMPRESIVO DI SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "C.Cavour"
 CARLINO-MARANO LAGUNARE-MUZZANA DEL TURGNANO-PALAZZOLO DELLO STELLA-PRECENICCO
 Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)
 tel.: 043158010 - fax.: 043158319 - e-mail: udic81100e@istruzione.it - pec: udic81100e@pec.istruzione.it - sito web: <http://icpalazzolo.edu.it>
 cod. fisc.: 92011660302 - cod. min.: UDIC81100E - cod IPA: istsc_udic81100e - Cod. Univ. Uff.: UFHTJ4

Anno scolastico 2020/2021
MODALITA' ENTRATA USCITA SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

Il sottoscritto padre/affidatario/tutore _____ nato a _____ il _____ residente a _____

La sottoscritta madre/affidataria/tutrice _____ nata a _____ il _____ residente a _____

esercenti la potestà genitoriale

sull'alunn _____, frequentante la classe/ sezione _____ della scuola

INFANZIA/PRIMARIA di _____ dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella

DICHIARA/NO CHE

ENTRATA all'inizio delle lezioni, il proprio/a figlio/a si recherà a scuola:

- con un adulto
 con lo scuolabus

USCITA al termine delle lezioni, il proprio/a figlio/a si recherà a casa oltre che con i propri genitori:

- con lo scuolabus **indicare solo per Palazzolo se di Precenicco o Palazzolo**.....
 con persona maggiorenne delegata – massimo 4 - dai genitori stessi, di seguito indicata:

da compilare in stampatello

E ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE COPIA DI DOCUMENTI IN CORSO DI VALIDITÀ DELLA PERSONA DELEGATA

Nome e Cognome	relazione di parentela	tipo documento	N° DOCUMENTO	firma per accettazione della delega e assunzione di responsabilità per i minori affidati alla propria tutela
1.				
2.				
3.				
4.				

Dichiara/no inoltre **che qualsiasi variazione delle modalità di entrata e uscita sopraindicate verrà tempestivamente comunicata.**

Nel caso in cui il presente documento riporti un'unica firma "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

data _____

firma dei genitori o tutori esercenti la potestà genitoriale _____

ALLEGATO 2

MODULO PER SECONDARIA DI PRIMO GRADO ingresso-uscita



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "C. Cavour"

CARLINO-MARANO LAGUNARE-MUZZANA DEL TURGNANO-PALAZZOLO DELLO STELLA-PRECNICCO

Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)

tel.: 043158010 - fax.: 043158319 - e-mail: udic81100e@istruzione.it - pec: udic81100e@pec.istruzione.it - sito web: <http://icpalazzolo.edu.it>

cod. fisc.: 92011660302 - cod. min.: UDIC81100E - cod IPA: istsc_udic81100e - Cod. Univ. Uff.: UFHTJ4

Anno scolastico 2020/2021

MODALITÀ ENTRATA USCITA SCUOLA SECONDARIA

Il sottoscritto padre/affidatario/tutore _____ nato a _____
il _____ residente a _____

La sottoscritta madre/affidataria/tutrice _____ nata a _____
il _____ residente a _____

esercanti la potestà genitoriale

sull'alunn _____, frequentante la classe ___ sez. ___ della scuola

SECONDARIA di _____ dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella

DICHIARA/NO CHE

ENTRATA all'inizio delle lezioni, il proprio/a figlio/a si recherà a scuola:

- con un adulto o in autonomia
 con lo scuolabus

USCITA al termine delle lezioni, il proprio/a figlio/a si recherà a casa oltre che con i propri genitori:

- uscita autonoma SOLO PER ALUNNI DI SCUOLA SECONDARIA compilando modello specifico **ALLEGATO 3**
 con lo scuolabus
 con persona maggiorenne delegata – massimo 4 - , di seguito indicata:

da compilare in stampatello

E ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE COPIA DI DOCUMENTI IN CORSO DI VALIDITÀ DELLA PERSONA DELEGATA

Nome e Cognome	relazione di parentela	tipo documento	N° DOCUMENTO	firma per accettazione della delega e assunzione di responsabilità per i minori affidati alla propria tutela
1				
2				
3				
4				

Dichiara/no inoltre **che qualsiasi variazione delle modalità di entrata e uscita sopraindicate verrà tempestivamente comunicata.** Si ricorda che in caso di malessere non sarà possibile l'uscita autonoma.

Nel caso in cui il presente documento riporti un'unica firma "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

data _____

firma dei genitori o tutori esercenti la potestà genitoriale _____

ALLEGATO 3

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA - SOLO SCUOLA SECONDARIA

Al Dirigente scolastico
Dott.ssa Catia COCCARIELLI
dell'Istituto Comprensivo "C.Cavour"
di Palazzolo dello Stella

Oggetto: autorizzazione all'uscita autonoma da scuola del minore ai sensi dell'art. 19 bis della L. 172 del 04.12.2017

Il sottoscritto padre/affidatario/tutore _____ nato a _____ il _____ residente a _____

La sottoscritta madre/affidataria/tutrice _____ nata a _____ il _____ residente a _____

esercanti la potestà genitoriale

sull'alunn _____, frequentante la classe ___ sez. ___ della scuola SECONDARIA di _____ dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella

IN CONSIDERAZIONE

- dell'età del/della proprio/a/ figlio/a;
- del suo grado di autonomia;
- dello specifico contesto del percorso scuola-casa, all' stess_ noto;
- del fatto che il proprio figlio è dotato dell'adeguata maturità psico-fisica per un rientro autonomo a casa da scuola in sicurezza

AUTORIZZANO

ai sensi dell'art. 19 bis della L. 172 del 04.12.2017, l'Istituto Comprensivo "C.Cavour" di Palazzolo dello Stella, nella persona della Dirigente Scolastica pro-tempore, a consentire l'uscita autonoma del suddetto minore _____ dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, anche in caso di variazione di orari (ad es. scioperi, assemblee sindacali...) e di ogni altra attività curricolare o extracurricolare prevista dal PTOF della scuola, così come anche al periodo di svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'istruzione.

La presente autorizzazione vale anche ai fini dell'utilizzo in autonomia, da parte del minore all'uscita dalla scuola, del mezzo privato di locomozione (bicicletta).

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza ed ha efficacia per l'anno scolastico in corso.

In fede

Nel caso in cui il presente documento riporti un'unica firma "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

data _____

firma dei genitori o tutori esercenti la potestà genitoriale _____

Il Dirigente Scolastico PRENDE ATTO della presente autorizzazione
Palazzolo dello Stella,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Catia COCCARIELLI