



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado  
**Palazzolo - Rivignano Teor**  
Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)  
Tel. 0431-58010 sito web: <https://icpalrite.edu.it>  
e-mail: [udic85900g@istruzione.it](mailto:udic85900g@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata: [udic85900g@pec.istruzione.it](mailto:udic85900g@pec.istruzione.it)  
cod. fisc. 90029290302 cod. min. UDIC85900G cod. univoco ufficio **NJK8AE**

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO a.s. 2024/25**  
relativo a:

**"RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO dell'ISTITUZIONE SCOLASTICA,  
PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE DOCENTE E ATA"**

1

(ai sensi del CCNL/Scuola 29.11.2007 e CCNL 2016-2018)

- CONSIDERATO** che in data 15 maggio presso la presidenza dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo - Rivignano Teor è stata siglata l'ipotesi di contratto integrativo per l'a.s. 2024/25 tra la Dirigente Scolastica reggente Giovanna Crimaldi e la parte sindacale - RSU / rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL scuola del 19-04-2018;
- CONSIDERATO** che in data 29 maggio presso la presidenza dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo - Rivignano Teor è stata siglato l'addendum all'ipotesi di contratto integrativo per l'a.s. 2024/25 tra la Dirigente Scolastica reggente Giovanna Crimaldi e la parte sindacale - RSU / rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL scuola del 19-04-2018;
- PRESO ATTO** che in data 06 giugno 2025 i Revisori dei Conti hanno espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa;

In data 17 giugno 2025 alle ore 11.00, presso la presidenza dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo - Rivignano Teor si riuniscono in sede di contrattazione integrativa decentrata a livello d'Istituto la delegazione pubblica, costituita dal Dirigente Scolastico, e la delegazione di parte sindacale, **per la firma definitiva** del presente Contratto Collettivo Integrativo relativo all'utilizzo del fondo dell'Istituzione scolastica e dei compensi accessori per l'a.s. 2024/25. ai sensi dell'art 6 del CCNL Scuola del 29/11/2027, dell'art 7 del CCNL Scuola del 19/04/2018, CCNL del 18/01/2024, già oggetto delle riunioni sopra indicate.

Sono presenti:  
Il Dirigente Scolastico  
la RSU  
i rappresentanti OO.SS.

## **ART.1 CAMPO DI APPLICAZIONE**

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale docente e ATA in servizio nell'Istituto, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato.

## **ART. 2 RISORSE DISPONIBILI per attribuzione del compenso accessorio per l'a.s. 2024/25 destinato al personale scolastico**

Le assegnazioni del MOF per l'a.s. 2024/25 finalizzate a retribuire gli istituti Contrattuali in attuazione dell'ipotesi di CCNI del 26.09.2024 tra MIUR e le OOSS Comparto scuola sono quelli comunicati con nota MIUR prot. 36704 del 30.09.2024 e comunicate con nota 40436 del 28.10.2024 risorse FIS as 2017/18 e con nota MIM prot. 45587 del 03.12.2024 "indennità al sostituto DSGA as 23/24"; alle stesse vengono sommate le economie realizzate al 31/08/2023 e come segue:



tipologia compenso	Lordo dipendente	Economie	Totale lordo dipendente
Fondo Istituto	83.861,12	15161,63	99.022,75
Formazione Docenti	4.260,36	0	4.260,36
Funzioni strumentali	5.623,93	0	5.623,93
Incarichi specifici ata	5.576,16	0	5.576,16
Pratica sportiva	1.538,03	1799,15	3.337,18
		0	0
Valorizzazione personale scolastico	17.884,11		17.884,11
<b>totale</b>	<b>118.743,71</b>	<b>16960,78</b>	<b>135.704,49</b>
Ore sostituzione art 30 CCNL 29.11.2007	4386,92	573,61	4960,53
<b>TOTALE A DISPOSIZIONE</b>	<b>123.130,63</b>	<b>17534,39</b>	<b>140.665,02</b>

### ART. 3 UTILIZZO FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA – criteri di ripartizione

Le risorse del fondo dell'Istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'Istituzione scolastica sulla base delle esigenze amministrative, didattiche e organizzative dei servizi che derivano dalle attività curricolari ed extra curricolari previste dal PTOF, nonché dal piano delle attività del personale docente e dal piano annuale delle attività del personale ATA.

L'importo iniziale di **83.861,12** viene decurtato per:

Indennità di direzione DSGA e differenziale quota fissa:	7.483,50
Sostituto del DSGA (30gg)	766,48
compenso al 1 <sup>o</sup> collaboratore del DS	<u>6.000,00</u>
<b>totale</b>	<b>14.249,98</b>

Fondo d'istituto a disposizione per la contrattazione **€ 69.611,14**

La ripartizione (lordo dip.) avviene in percentuale 70% docenti e 30% ATA per il FIS, mentre le economie del MOF dello scorso anno scolastico vengono imputate in base ai resti effettivi di Docenti e personale ATA:

	FIS	economie	Totale FIS
personale Doc	48.727,80	13.455,32	62.183,12
personale ATA	20.883,34	1.706,31	22.589,65
<b>totale</b>	<b>69.611,14</b>	<b>15.161,63</b>	<b>84.772,77</b>

### ART. 4 – CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE

Come da contrattazione del 22.11.2024 per l'individuazione del personale da retribuire con il FIS, i criteri sono i seguenti:

Personale Docente

- ✓ Accertata disponibilità
- ✓ Possesso dei requisiti
- ✓ Rotazione

Personale ATA

- ✓ Titoli professionali attinenti alla mansione richiesta
- ✓ Attività di formazione attinente alla mansione richiesta
- ✓ Esigenze di servizio

## ART. 5 – UTILIZZO RISORSE PERSONALE DOCENTE

Fondi disponibili **€ 62.183,12 L.D.**

	n. Docenti	compenso orario doc	n. ore doc.	compenso orario non doc	n. ore non doc.	lordo dip.
<b>Attività didattiche ed educative</b>						
prog. arte	12	38,50	20	19,25	38	1501,50
prog. Ambiente	1			19,25	4	77,00
prog. Star bene a scuola	14	38,50		19,25	45	866,25
prog informatica	2	38,50	15	19,25	4	654,50
Prog. Continuità	10	38,50	18	19,25	23	1135,75
prog. Lingua	1	38,50	10	19,25	2	423,50
prog lettura	6	38,50		19,25	17	327,25
prog. Sport	14	38,50	20	19,25	56	1848,00
prog. Musica	14	38,50	64	19,25	36	3157,00
progetti di inclusione riscontrabili in corso d'anno	2	38,50	10			385,00
					<b>TOTALE L.D.</b>	<b>10375,75</b>
					<b>Percentuale utilizzo</b>	<b>16,69%</b>
<b>Attività funzionali alla gestione dell'istituto</b>						
Referenti ambiti didattici prog istituto:		forf				
bando PTOF Rivignano	1	250,00				250,00
Bando PTOF Palazzolo	1	250,00				250,00
Friulano	1	250,00				250,00
animatore digitale	1	710,00				710,00
Nuvola / registro elettronico	2	480,00				960,00
responsabile sito	1	550,00				550,00
referente istituto sicurezza	1	200,00				200,00
STAFF DEL DS	6	500,00				3000,00
Referenti di plesso - da 1 a 3 classi	8	800,00				6400,00
Referenti di plesso - da 4 a 5 classi	8	1000,00				8000,00
Referenti di plesso - da 6 a 10 classi	3	1200,00				3600,00
Tutoraggio neoassunti	9	288,75				2598,75
coord. didattici classi primarie	40	134,75				5390,00
Coordinatori didattici Consigli di Classe	24	288,75				6930,00
Referenti progetto sicurezza	19	211,75				4023,50
					<b>TOTALE L.D.</b>	<b>43112,25</b>
					<b>Percentuale utilizzo</b>	<b>69,33%</b>
<b>Gruppi di lavoro SUPPORTO alla DIDATTICA</b>						
referenti dipartimenti – linguistico	1	300,00				300,00
referenti dipartimenti – lingue str.	2	150,00				300,00
referenti dipartimenti – matematico	2	150,00				300,00
referenti dipartimenti – espressioni	1	300,00				300,00
Referenti "Ben essere"	2	450,00				900,00
referenti mensa	14	96,25				1347,50
gruppo bullismo e cyberbullismo	3	300,00				900,00
gruppo lav Orientamento	10	100,00				1000,00
Gruppo team scuola 4.0	5	400,00				2000,00
referenti tirocinanti università	14	96,25				1347,50
					<b>TOTALE L.D.</b>	<b>8695,00</b>
					<b>Percentuale utilizzo</b>	<b>13,98%</b>

	<b>62.183,12</b>	
--	------------------	--

Disponibilità		
Totale utilizzato	62.183,00	100%
Residuo non utilizzato	0,12	

## ART. 6 – FUNZIONI STRUMENTALI al Piano dell'Offerta formativa

La disponibilità di € 5.623,93 viene suddivisa fra le cinque funzioni strumentali individuate dal Collegio dei Docenti:

funzioni strumentali docenti	DOCENTI	Tot. lordo dip.
Gestione PTOF /coord NIV	2	1100,00
Orientamento	1	1100,00
Inclusione	3	1600,00
bullismo/cyberbullismo	2	1100,00
Servizio integrato 0-6 anni	1	700,00
	TOTALE L.D.	5600,00
	RESTO	23,93

4

## ART. 7 – ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI ED. FISICA

Compenso	Lordo dipendente	Economie	Totale a disposizione LD
Attività complementari ed. fisica	1.538,03	1799,15	3337,18

Con questi fondi verranno retribuite le attività complementari di ed. fisica svolte da n. due docenti per le ore effettivamente prestate con un costo orario € 26,84 L.D. (stipendio mensile, fascia 0-8, € 1903,16 /78 € 24,40 aumentato del 10%).

## ART. 8 – FORMAZIONE DOCENTI

Quest'anno è disponibile la somma di € 4.260,36 per retribuire i docenti che effettuano attività di formazione in orario di non insegnamento, superando il monte ore all'uopo spendibile previsto dall'art. 44 comma 4 del CCNL 2019/21. Si propone un compenso forfettario orario pari a € 20,00 per 213 ore. Il calcolo delle ore effettivamente svolte sarà effettuato al termine delle attività didattiche. In caso la cifra oraria non sia sufficiente a coprire la spesa si ridurrà la quota oraria.

## ART. 9 – UTILIZZO RISORSE PERSONALE ATA

Fondi disponibili **€ 22.589,65 L.D.**

I compensi destinati al personale ATA vengono suddivisi fra i due profili professionali presenti nell'Istituto Personale Amministrativo e Collaboratori Scolastici.

I compensi accessori verranno erogati sia per prestazioni aggiuntive, svolte oltre il proprio orario di lavoro, che per attività intensiva ossia attività che richiedono un maggior impegno professionale o maggiore intensificazione all'interno del normale orario lavorativo.

**Personale Amministrativo** – impegno complessivo 9 unità per un totale di **€ 7492,50**

Per il personale amministrativo si concorda quanto segue:

per attività **AGGIUNTIVE**

Si propone di accantonare € **2392,50** pari a 150 ore destinati ai nove Assistenti Amministrativi per fronteggiare i carichi di lavoro sopravvenienti e straordinari. L'effettiva spesa verrà calcolata in base alle ore effettivamente prestate e non recuperate entro il 30/06/25

Per attività **INTENSIVE** si individuano le seguenti attività lavorative:

attività	n. AA	Comp forf	Totale L.D.
Attività intensive per la sostituzione di colleghi assenti a partire dal 1° giorno (Totale annuo giorni di assenza coperti/1000 x gg. con attività intensiva)	9		1.000,00
Organi collegiali e rinnovo Consiglio d'Istituto	1	800,00	800,00
Coordinamento attività amministrativa – affiancamento personale TD	2	450,00	900,00
	1	1000,00	1000,00
Comunicazioni all'Ufficio del lavoro per tutto il personale Docente e ATA	1	800,00	800,00
Visite d'istruzione	1	300,00	300,00
Coordinamento sicurezza plessi	1	300,00	300,00
<b>TOTALE L.D.</b>			<b>5.100,00</b>

5

**Personale collaboratore scolastico** – impegno complessivo 34 unità per un totale di **€ 14.237,50**

per attività **AGGIUNTIVE**

Si propone di accantonare € **783,75** pari e 57 ore destinati ai Collaboratori Scolastici per fronteggiare i carichi di lavoro svolti oltre il normale orario lavorativo per attività, approvate dagli organi collegiali, svolte nei plessi scolastici. L'effettiva spesa verrà calcolata in base alle ore effettivamente prestate e non recuperate entro il 30/06/25.

Per il personale collaboratore scolastico si concorda quanto segue in termini di **INTENSIFICAZIONE** lavorativa:

✓ Sostituzione colleghi assenti*	€	5.000,00
✓ Attività di supporto al PTOF/PNRR	€	300,00
✓ Interventi edilizi	€	1.300,00
✓ Servizio palestre	€	3.860,00
✓ Servizio mensa	€	2.240,00
✓ Supporto attività amm.va	€	600,00
✓ Auditorium	€	1.000,00

\* Si prevede una quota di € 15,00 a giornata per l'attività intensiva dovuta all'assenza dei colleghi, da dividere per il personale in servizio, fino ad un massimo di **€ 5000,00**. In caso la cifra non sia sufficiente si ridurrà la quota giornaliera.

	supporto al PTOF/PNRR	Interventi edilizi	Servizio palestre	Servizio mensa	Supporto attività amm.va	auditorium	TOTALE LD
CS inf Muzzana	300,00	0	0	400,00	0	0	700,00
CS inf Pocenia	0	0	200,00	0	0	0	200,00
CS prim Pocenia	0	0	200,00	0	0	0	200,00
CS prim Pocenia	0	0	60,00	0	0	0	60,00
CS in Teor	0	0	300,00	0	0	0	300,00
CS in Teor	0	0	300,00	0	0	0	300,00
CS prim Palazzolo	0	270,00	150,00	0	0	120,00	540,00
CS prim Palazzolo	0	270,00	150,00	0	0	120,00	540,00
CS sec Palazzolo	0	270,00	150,00	0	0	120,00	540,00
CS sec Palazzolo	0	270,00	150,00	0	0	120,00	540,00
CS sec Palazzolo	0	0	0	0	600,00	0	600,00
CS prim Carlino	0	0	200,00	80,00	0	0	280,00
CS prim Carlino	0	0	100,00	0	0	0	100,00
CS sec Carlino	0	0	300,00	0	0	0	300,00
CS prim Precenicco	0	0	150,00	200,00	0	0	350,00
CS prim Precenicco	0	0	150,00	200,00	0	0	350,00
CS inf Marano	0	110,00	0	400,00	0	0	510,00

CS inf Marano	0	110,00	0	400,00	0	0	510,00
CS prim Marano	0	0	0	200,00	0	0	200,00
CS prim Marano	0	0	50,00	200,00	0	0	250,00
CS sec Marano	0	0	50,00	0	0	0	50,00
CS prim/sec Muzzana	0	0	600,00	80,00	0	0	680,00
CS prim/sec Muzzana	0	0	0	80,00	0	0	80,00
CS prim/sec Muzzana	0	0	0	0	0	0	0
CS sec Rivignano	0	0	450,00	0	0	350,00	800,00
CS sec Rivignano	0	0	100,00	0	0	85,00	185,00
CS sec Rivignano	0	0	50,00	0	0	85,00	135,00
<b>TOTALE</b>	<b>300,00</b>	<b>1300,00</b>	<b>3860,00</b>	<b>2240,00</b>	<b>600,00</b>	<b>1000,00</b>	<b>9300,00</b>

**TOTALE L.D. 15.083,75**

6

#### RIEPILOGO PERSONALE ATA

Disponibilità	22.589,65
Totale utilizzato AA	<b>7492,50</b>
Totale utilizzato CS	<b>15083,75</b>
Residuo non utilizzato	13,40

#### ART. 10 – INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE ATA

La disponibilità di € 5576,16, viene così suddivisa fra i due profili:

Assistenti Amm.vi	€ 2200,00
Collaboratori scolastici	€ 3376,16

Nella scuola non sono presenti Assistenti Amm.vi titolari della posizione economica ai sensi dell'art. 50 del CCNL 2007 (ex art 7).

Gli incarichi specifici da assegnare vengono divisi per n. 3 unità di personale amministrativo

Raccordo/coordinamento personale c.s.	€ 600,00
Formazione personale AA	€ 800,00
Gestione area didattica /invalsi	€ 800,00

Per i collaboratori scolastici vengono individuate le seguenti attività:

servizio presso le scuole dell'infanzia	€ 2160,00
ausilio alunni H non autosufficienti	€ 1200,00

e vengono così suddivise tra n. 13 unità di personale non titolare di posizione economica ai sensi dell'art 50 del CCNL 2007 (ex art. 7).

	N alunni	n. personale	Totale LD
Servizio c/o scuole infanzia Pocenia		1	330,00
Servizio c/ scuola infanzia di Teor		1	300,00
Servizio c/o scuola infanzia di Rivignano		2	600,00
Servizio c/o scuola infanzia di Torsa		1	250,00
		1	80,00
Servizio c/o scuole infanzia Muzzana		1	300,00
Servizio c/o scuole infanzia Marano		1	300,00
Ausilio alunni non auto sufficienti Muzzana	1	1	200,00
Ausilio alunni non auto sufficienti Muzzana	1	1	200,00
Ausilio alunni non auto sufficienti Marano	1	1	200,00
Ausilio alunni non auto sufficienti Marano	1	1	200,00
Ausilio alunni non auto sufficienti Carlino	1	1	400,00
		<b>TOTALE LD</b>	<b>3360,00</b>

Nelle sedi sopra indicate sono presenti altri quattro collaboratori scolastici titolari della posizione economica ai sensi dell'art 50 del CCNL 2007 (ex art. 7), per gli stessi detti incarichi rappresentano un dovere d'ufficio e sono già remunerati con partita di spesa fissa dal MEF.

## ART. 11 – VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

Queste risorse, ai sensi della Legge 160/2019 c. 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 del CCNL 2007.

Il fondo a disposizione pari a **€ 17.884,11** viene suddiviso tra Docenti e personale con le stesse percentuali di suddivisione del FIS:

personale <b>docente</b>	70%	€ 12.518,88
personale <b>ATA</b>	30%	€ 5.365,23

Per il personale **docente** vengono individuate le seguenti attività:

Attività	n. doc	Forf LD	TOTALE LD
partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppi casse	6	420,00	2.520,00
	1	427,55	427,55
attività laboratoriali interdisciplinari a classi aperte con uso delle TIC	2	340,00	680,00
documentazione e diffusione di buone pratiche individualmente o in gruppi di lavoro	3	350,00	1.050,00
referenti TIC di plesso	19	140,00	2.660,00
Valorizzazione continuità doc 23/24 (IC Rivignano )	2	868,90	1.737,80
Commissione orario as 24/25	3	377,84	1.133,52
Segretari consigli di classe sc sec.	24	96,25	2.310,00
		<b>TOTALE LD</b>	<b>12.518,87</b>

Per il personale **ATA** vengono individuate le seguenti attività:

Attività	n.	TOTALE LD
gestione autorizzazioni registro elettronico docenti/genitori	2	600,00
Affiancamento e formazione personale TD	3	1200,00
Presenza di personale con mansioni ridotte	5	1500,00
Servizio su più sedi	4	750,00
supporto alle attività laboratoriali degli alunni	7	1315,23
	<b>TOTALE LD</b>	<b>5365,23</b>

## ART. 12- ASSEGNAZIONE INCARICHI

Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati: il compenso spettante forfetario o orario, il tipo di attività, l'ambito temporale, gli impegni conseguenti e le modalità di pagamento (C.U./bilancio).

## ART. 13 - EROGAZIONE COMPENSI

La comunicazione al MEF per la liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati ed alla valutazione dei risultati conseguiti e verrà eseguita entro il 31.08.2025 compatibilmente con la disponibilità dei fondi sui capitoli di bilancio.

Nel caso di incarichi con compensi forfetari, qualora l'attività non sia stata completata, verranno effettuate riduzioni dei compensi a seguito di assenze qualora queste superino i 30 gg e rapportate all'anno scolastico. Verranno retribuiti gli eventuali sostituti.

Tutto il personale interessato è tenuto a presentare certificazione scritta delle attività svolte, entro il termine **perentorio del 15.06.2025**.

Le ore non effettuate non saranno retribuite; le ore eccezionalmente effettuate in eccedenza rispetto all'incarico ricevuto possono essere retribuite solo se preventivamente autorizzate o se compensano ore in difetto nell'ambito dello stesso gruppo di lavoro/progetto.

#### **ART. 14 – INTERPRETAZIONE AUTENTICA DEL CONTRATTO INTEGRATIVO**

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente Contratto, le parti che lo hanno sottoscritto, su richiesta di una di esse, si incontrano entro dieci giorni, per definire consensualmente il significato della clausola controversa.

La procedura deve concludersi entro dieci giorni dalla data del primo incontro.

L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa fin dall'inizio della vigenza del contratto.

8

#### **ART. 15 - VALIDITÀ DELL'ACCORDO**

Il presente contratto ha validità per l'anno scolastico 2024/25.

Le parti concordano che ogni altra entrata e/o economie a far parte del FIS, o di altri fondi, a qualsiasi titolo, è oggetto di successiva contrattazione fermo restando quanto previsto all'art. 3 e 4.

#### **IL PRESENTE CONTRATTO VIENE LETTO FIRMATO E SOTTOSCRITTO IN DATA 17.06.2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO regg	Giovanna CRIMALDI	Firmato
R.S.U. d'Istituto	Michela BUDIN	Firmato
R.S.U. d'Istituto	Tiziana VENTURUZZO	
R.S.U. d'Istituto	Paola DRIUSSI	Firmato
R.S.U. d'Istituto	Simonetta BERTOLI	Firmato
R.S.U. d'Istituto	Matteo SAVORGNANI	Firmato
R.S.U. d'Istituto	Laura IACOBUCCI	Firmato
CISL	Anna Pegoraro	Firmato
SNALS		
CGIL		
GILDA		
ANIEF		

L'originale sottoscritto in firma autografa è conservato presso  
l'IC DI Palazzolo – Rivignano Teor