



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado  
Palazzolo – Rivignano Teor  
Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)  
Tel. 0431-58010 sito web: <https://icpalrite.edu.it>  
e-mail: [udic85900g@istruzione.it](mailto:udic85900g@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata:  
[udic85900g@pec.istruzione.it](mailto:udic85900g@pec.istruzione.it) cod. fisc. 90029290302 cod. min. UDIC85900G cod. univoco  
ufficio **NJK8AE**

**ESTRATTO VERBALE N. 12 del CONSIGLIO d'ISTITUTO 30 giugno 2026**  
**DELIBERA N.65 - Verifica Programma Annuale 2026**

In data 30 Giugno 2026 è convocato alle ore 17:30, in presenza presso l'ufficio di presidenza dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella, via Roma 20, il Consiglio di Istituto per trattare il seguente Ordine del Giorno:

Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

1. Ratifica Variazione Finalizzata n.3;
2. Verifica Programma Annuale 2026;
3. Centro Sportivo Studentesco 26/27;
4. Ratifica concessione locali 2025/26;
5. Nomina terzo membro comitato di valutazione;
- 5.bis Proposta gita Secondarie Rivignano
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

|                      |   |                  |
|----------------------|---|------------------|
| DIRIGENTE SCOLASTICO | x | Renata Ferrarese |
|----------------------|---|------------------|

| GENITORI |                                |   | DOCENTI |                     |   | ATA |                        |   |
|----------|--------------------------------|---|---------|---------------------|---|-----|------------------------|---|
| 1        | Delle Vedove<br>Maria Fernanda | x | 1       | Spagnolo Franca     | x | 1   | Turello Gabriella      | x |
| 2        | Gallici Irene                  | X | 2       | Mascherin Raffaella | x | 2   | Franceschinis<br>Elena | x |
| 3        | Gregoratti Francesca           |   | 3       | Villano Elisabetta  | x |     |                        |   |
| 4        | Dose Federica                  | x |         |                     |   |     |                        |   |
| 5        | Moratti Cristina               | x |         |                     |   |     |                        |   |
| 6        | Ceretti Anna                   | x |         |                     |   |     |                        |   |
| 7        | Pietrantoni Sara               | x |         |                     |   |     |                        |   |
| 8        | Battistutta Alice              | x |         |                     |   |     |                        |   |

Risultano assenti giustificate la signora Gregoratto Francesco, Battistuta Alice entra alle 17:46

È presente la DSGA, Sig.ra Luisa Zanetti, al fine di illustrare con maggiore dettaglio i punti di natura economica.

La riunione è presieduta dalla Presidente, Sig.ra Maria Fernanda Delle Vedove. Svolge le funzioni di segretaria la Sig.ra Gallici Irene.

Verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 17:40

Viene chiesto inserimento del punto 5bis relativo alla gita scolastica, viene richiesto l'approvazione prima della lettura e approvazione del verbale.

### **Letture e approvazione del verbale della seduta precedente**

Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente.

Vengono recepite le seguenti correzioni, comunicate dal precedente segretario, Anna Ceretti:

- al punto 7, sostituire il nominativo Franceschinis con Gregoratti;
- al punto 5, relativamente al calendario scolastico della scuola dell'infanzia, la conclusione delle attività è fissata al 25 giugno 2027.

Il verbale, così corretto, viene posto in votazione e approvato.

Si astengono i consiglieri Irene Gallici, Franca Spagnolo e Battistutta, in quanto assenti alla seduta precedenti

**OMISSIS**

## **2. Verifica Programma Annuale 2026**

La D.S.G.A. illustra al Consiglio la verifica del Programma Annuale 2026, adempimento previsto dalla normativa da effettuarsi entro il 30 giugno.

Viene evidenziato che tale verifica interviene in una fase ancora anticipata dell'esercizio, poiché una parte significativa delle spese dell'Istituto si concentra normalmente nel periodo estivo.

La D.S.G.A. comunica che, rispetto al Programma Annuale approvato a inizio anno, sono intervenute alcune variazioni finalizzate e operazioni di radiazione, con conseguente aggiornamento degli importi complessivi. Viene inoltre anticipato che sarà necessario procedere con ulteriori decreti di radiazione, in particolare relativi a fondi PON e PNRR, per i quali sono ancora in corso o attesi i controlli e le verifiche conclusive.

Si dà atto che i Revisori dei Conti sono intervenuti più volte nel corso dell'anno e che nel mese di maggio si è insediato un nuovo revisore.

In merito alla gestione delle uscite didattiche e dei viaggi d'istruzione, la D.S.G.A. riferisce che i pagamenti risultano complessivamente regolari, salvo un modesto disallineamento ancora da verificare.

Viene inoltre richiamato il principio di rotazione nell'affidamento dei servizi alle agenzie. Per gli affidamenti sotto soglia è possibile procedere secondo le modalità previste dalla normativa vigente, valutando anche la separazione tra il servizio di noleggio delle corriere e l'organizzazione dei soggiorni.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
APPROVA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI  
(Delibera n.65) – Verifica programma annuale 2026**

**OMISSIS**

Null'altro essendovi da discutere, la seduta è tolta alle ore 19:05

IL VERBALIZZANTE

Irene GALLICI

*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*

IL PRESIDENTE

Maria Fernanda DELLE VEDOVE

*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Sig.ra Luisa ZANETTI**

*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**dott.ssa Renata FERRARESE**

*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*