ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "C.Cavour"
CARLINO-MARANO LAGUNARE-MUZZANA DEL TURGNANO-PALAZZOLO DELLO STELLA-PRECENICCO
Via Roma, 20 - 33056 **PALAZZOLO DELLO STELLA** (UD)
tel.: **043158010** - fax.: **043158319** - e-mail: udic81100e@istruzione.it - pec: udic81100e@pec.istruzione.it - sito web: http://icpalazzolo.edu.it
cod. fisc:. **92011660302** - cod. min.: **UDIC81100E** - cod IPA: **istsc_udic81100e** - Cod. Univ. Uff.: **UFHTJ4**

INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N.196/2003 E EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679,
PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI DIPENDENTI

Gentile Signore/a,
secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati personali da Lei forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D.n.653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs n.196/2003, D.M. n.305/2006, D.Lgs n. 76/2005, D.Lgs n. 77/2005, D.Lgs n. 226/2005, D.Lgs n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23.2.2006, n.185, D.P.R. 20.3.2009, n. 89, Legge n.170 8.10.2010, D.M. n.5669 12.7.2011, D.P.R. 28.3.2013 n. 80, DL 12.9.2013 n. 104 convertito, con modificazioni, dalla legge 8.1.2013 n. 128, legge 13.7.2015 n. 107, D.Lgs N. 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. il dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli artt. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro;

3. Bis. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;;

4. il trattamento sarà effettuato sia utilizzando supporti cartacei che di natura informatica, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del

Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

5. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione ; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro pubblico, sanitaria o giudiziaria;

6. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio INPS,ASL, INAIL,MIUR e le sue articolazioni territoriali, , MEF, RTS, organi di polizia giudiziaria e tributaria, Guardia di Finanza, magistratura, EE.LL. e altre PP.AA.) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per questa Istituzione scolastica, oppure potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a questa Istituzione scolastica quali, ad esempio, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'Istruzione) imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali ecc.) In caso di trattamenti continui, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

7. il Titolare del trattamento è: ISTITUTO COMPRENSIVO "C. Cavour"
(UDIC81100E@istruzione.it; UDIC81100E@pec.istruzione.it; tel.043158010
rappresentato dal Dirigente scolastico dott.ssa Catia COCCARIELLI;

8. il Responsabile interno del trattamento è la DSGA Luisa ZANETTI a cui è possibile rivolgersi anche per conoscere i riferimenti dell'eventuale amministratore del sistema informatico della scuola;

8.Bis il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Sig. Gianluca RUBINATO, (gianluca.rubinato@gmail.com; gianluca.rubinato@avvocatiudine.it);

9. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

10. la presente INFORMATIVA AI SENSI DEL NUOVO GDPR 2016/679 è in vigore dal 25/05/2018. Il Titolare si riserva di modificarne o semplicemente aggiornarne il contenuto, in parte o completamente, anche a causa di variazioni della Normativa Applicabile. Il Titolare invita quindi a visitare con regolarità questa sezione del Sito per prendere cognizione della più recente versione dell'INFORMATIVA AI SENSI DEL NUOVO GDPR 2016/679, in modo che Lei sia sempre aggiornato sui dati raccolti e sul loro utilizzo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Catia COCCARIELLI
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993