



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "C. CAVOUR"

CARLINO - MARANO LAGUNARE - MUZZANA DEL TURGNANO - PALAZZOLO DELLO STELLA - PRECENICCO

Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)

Tel. 0431-58010 fax 0431-58319

e-mail: udic81100e@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: udic81100e@pec.istruzione.it sito web: <http://icpalazzolo.edu.it>
cod. fisc. 92011660302 cod. min. UDIC81100E cod. univoco ufficio UFHTJ4

Prot. n° vedi segnatura

Palazzolo dello Stella, 01.02.2022

Oggetto: INCARICO SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V- priorità d'investimento:13i – (FESR) “promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-9 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”- Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”** – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

C.N.P. 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-22

CUP B59J21019180006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm. ii.»;
- VISTI** il C.C.N.L. del Comparto Scuola del 29/11/2007 e il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Obiettivo specifico 13.1: facilitare preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – **Azione13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**”
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID- **0042550 del 02.11.2021** autorizzazione progetto: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V- priorità d'investimento:13i – (FESR) “promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-9 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”- Obiettivo specifico 13.1: facilitare preparare una ripresa

Firmato digitalmente da **Giovanna Crimaldi**

verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” con l'attribuzione del codice identificativo e le indicazioni procedurali specifiche nonché l'assegnazione finanziaria di € **53.989,74** di cui € 50.750,38 per forniture ed € **3.239.36** per spese generali;

VISTO il proprio decreto prot. 4754/VI1 del 16.11.2021 di assunzione in bilancio con inserimento del finanziamento assegnato nell'ambito del Programma Annuale 2021 SCHEDA A03.6

ATTESA la necessità di provvedere alla tempestiva attuazione del progetto per il perseguimento delle finalità dello stesso anche con l'attribuzione dell'incarico interno per lo svolgimento delle attività amministrativo-contabili;

RITENUTO, stante le funzioni allo stesso riconosciute dagli artt.11 c.2 e 16 del D.l.129/2018 , di attribuire l'incarico di svolgimento di tali attività, a decorrere dalla ricezione alla autorizzazione, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

RITENUTO altresì di corrispondere allo stesso per le prestazioni aggiuntive da assicurare il compenso orario previsto dal vigente CCNL-Tab.6;

DETERMINA

- ✓ Alla sig.ra Luisa ZANETTI Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto per l'anno scolastico 2021/22 è conferito l'incarico di svolgimento delle attività amministrativo-contabili per l'attuazione del progetto in oggetto.
- ✓ La stessa effettuerà l'incarico in orario di servizio aggiuntivo e documenterà specificatamente lo stesso tramite time sheet sottoscritto. Si prende atto che tali attività sono svolte a decorrere dal giorno successivo alla ricezione della lettera di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione-Autorità di Gestione di cui in premessa.
- ✓ Alla stessa compete il compenso orario di cui a vigente CCNL -Tab. 6 per una spesa complessiva massima a carico Istituto (lordo Stato) di € **820,13** come previsto dalla Spese Generali del progetto.
- ✓ Il dipendente interno incaricato provvederà, per accettazione dell'incarico, alla sottoscrizione di copia della presente.
- ✓ La spesa complessiva derivante dal presente incarico per un massimo di € **820,13** al Programma Annuale 2022 - scheda **A03.6**

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(dott.ssa Giovanna CRIMALDI)

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa