



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "C.Cavour"
CARLINO-MARANO LAGUNARE-MUZZANA DEL TURGNANO-PALAZZOLO DELLO STELLA-PRECENICCO

Via Roma, 20 - 33056 **PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)**

tel.: 043158010 - fax.: 043158319 - e-mail: udic81100e@istruzione.it - pec: udic81100e@pec.istruzione.it - sito web: <http://icpalazzolo.edu.it>
cod. fisc.: 92011660302 - cod. min.: UDIC81100E - cod IPA: istsc_udic81100e - Cod. Univ. Uff.: UFHTJ4

ESTRATTO VERBALE N. 16 del CONSIGLIO d'ISTITUTO 26 giugno 2020
DELIBERA 85 – Conto Consuntivo 2019

In data 26 giugno 2020 alle ore 18.00, nei locali della Scuola Secondaria di Palazzolo si è riunito il Consiglio d'Istituto per trattare il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Ratifica variazione del DS n. 4 al Programma Annuale 2020;
- 2) Verifica e assestamento Programma annuale 2020 (art. 10 D.L. n. 129/18);
- 3) Conto Consuntivo 2019;
- 4) Relazione conclusiva e integrazioni al PTOF 2019/20;
- 5) Verifica e valutazione PAI (Piano Annuale Inclusione);
- 6) Adesione Bando PON e bandi regionali;
- 7) Organici d'Istituto a.s. 20/21;
- 8) Calendario scolastico 2020/21;
- 9) Concessione uso locali a.s. 19/20;
- 10) Varie ed eventuali.

Sono presenti il Dirigente Scolastico dott.ssa COCCARIELLI CATIA e:

GENITORI			DOCENTI			ATA		
1	BIANCO CARLO		1	BERTOLI GIANNA	X	1	BOSCO MARINELLA	X
2	BURATTO SIMONE	X	2	BUDIN MICHELA	X	2	DI MARCO CHRISTEL	X
3	CHIANDOTTO STEFANO		3	FERRANDINO GIANCARLO	X			
4	FORMENTIN CLAUDIO	X	4	FINATTI SYNDY				
5	PARAVANO MASSIMILIANO	X	5	FORMENTIN ELENA	X			
6	RIVA MARCO	X	6	MONTAGNER LAURA				
			7	VERSOLATTO BRUNA	X			
			8	ZAGO EMANUELA	X			

È presente la DSGA Zanetti Luisa per illustrare gli aspetti contabili.

Risultano assenti giustificati: Bianco Carlo, Chiandotto Stefano, Finatti Syndy, Montagner Laura.
Assume la Presidenza il sig. Formentin Claudio e apre la seduta.
Funge da segretario Formentin Elena.

Il presidente legge il verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il C.I. passa alla discussione dell'ordine del giorno.

OMISSIS

3. Conto Consuntivo 2019

La signora Zanetti dà lettura del verbale dei Revisori dei Conti (verifica effettuata da remoto a causa dell'emergenza Covid-19), che hanno espresso parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2019 da parte del Consiglio d'Istituto.
La DSGA riassume la documentazione contabile predisposta secondo i modelli previsti dal SIDI.

La data di riferimento per la compilazione del conto consuntivo è il 15 marzo.

Il documento prende in esame i dati relativi a classi, numero alunni, personale in servizio nell'anno scolastico 2019/2020, per passare poi all'aspetto contabile.

Il **modello H** presenta il bilancio, evidenziando il pareggio fra entrate e uscite pari a € 268.480,56, con un avanzo di competenza apri ad € 37.687,44.

Il **modello L** fotografa la situazione dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2019.

Nel conto patrimoniale (**modello K**), sono comprese le voci relative a inventario, depositi bancari, debiti e crediti.

Il **modello J** riguarda il fondo cassa, la cui quota corrisponde con l'estratto conto bancario.

Nel **modello M** sono riassunte le spese per il personale.

Il **modello N** specifica le varie voci di entrate/spese suddivise per tipologia.

L'analisi della documentazione mette in luce una buona percentuale di utilizzo dei fondi su quanto dichiarato. Per l'anno 2019, inoltre, l'effettuazione dei pagamenti in anticipo sulla scadenza ha determinato un indicatore di tempestività pari a -18,18, indice positivo, come specifica la sig.ra Zanetti in risposta al quesito posto dal sig. Riva.

Il Consigliere chiede anche per quale motivo si registri nel modello J un avanzo di circa € 129.000; la DSGA risponde che si tratta della disponibilità di cassa in cui è compresa anche la disponibilità da programmare, tenuta da parte per affrontare spese che saranno in un secondo momento compensate con gli introiti che l'Istituto si aspetta di ricevere.

Si procede alla votazione per l'approvazione del Conto Consuntivo 2019.

Vista la legge 3/04/1997, n. 94;

Visto il decreto legislativo 7/08/1997, n. 297;

Visto il capo V – CONTO CONSUNTIVO del Decreto 28.08.2018, n. 129 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Preso Atto delle indicazioni operative del MIUR prot. 562 del 28.03.2020, legate al DPCM dell'11 marzo 2020 – emergenza sanitaria per COVID 19 - per il differimento dei termini amministrativo- contabili per l'approvazione da parte del Consiglio d'istituto del Conto Consuntivo;

Visto il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Direttore amm.vo in data 25.03.2020, contenuto nell'apposita modulistica, e l'unita Relazione contabile;

Vista la Relazione predisposta dal Dirigente Scolastico;

Preso atto che il mod. H Conto Consuntivo Conto Finanziario evidenzia, tra entrate e spese, il pareggio per Programmazione definitiva di **€ 268.480,56**, un avanzo di competenza di € 37.687,44 tra Accertamenti/impegni ;

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
APPROVA ALL'UNANIMITÀ DEI PRESENTI
(delibera n.85)**

Il Conto Consuntivo 2019 – allegato n. 3

OMISSIS

Null'altro essendovi da discutere, la seduta è tolta alle ore 19.35.

IL SEGRETARIO

Ins. Formentin Elena
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993

IL PRESIDENTE

sig. Formentin Claudio
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ZANETTI Luisa
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Catia COCCARIELLI
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993