



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado
Palazzolo – Rivignano Teor

Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)

Tel. 0431-58010 sito web: <https://icpalrite.edu.it>

e-mail: udic85900g@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: udic85900g@pec.istruzione.it

cod. fisc. 90029290302 cod. min. UDIC85900G cod. univoco ufficio **NJK8AE**

All'albo online

Amministrazione Trasparente

Al sito web

Al fascicolo del progetto - Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per conferimento di incarichi individuali in qualità di personale ESPERTO E TUTOR - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “PN Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”

Codice Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN- FR-2025-25

Titolo Progetto: Orientare per valorizzare

CUP: H14D25000810007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE



formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 233 del 19 novembre 2024 “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14 Aprile 2025, – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo” – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”;
- VISTA** la propria candidatura n. 12169 prot. 5300 del 28/05/2025 relativa all’avviso pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025;
- VISTA** la nota del MIM prot.105099 del 19/06/2025 avente ad oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”. **Autorizzazione progetti**, con la quale si assegna a questa Istituzione Scolastica **€ 21.380,00**
- VISTA** il Verbale n. 6 del Collegio dei docenti e la Delibera n. 20 del 15.05.2025 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto di cui al DM 233/24 finanziato con il Fondo Nazione per lo Sviluppo e la Coesione 21-27;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 28.01.2025 di approvazione del programma annuale, esercizio finanziario 2025;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio 2025 prot. 9341 del 04.11.2025
- VISTI** il decreto di azione di informazione, comunicazione, pubblicità del progetto in oggetto, prot. 9339 del 04.11.2025;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto intitolato “**Orientare per valorizzare**”, di avvalersi della collaborazione di 6 unità di personale, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto azioni finalizzate a potenziare i percorsi formativi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e contrastare la dispersione e l’abbandono scolastico per la durata massima di 12 mesi;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno all’Istituzione scolastica;



CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il quaderno n. 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi avente ad oggetto attività tecnica per l'orientamento per l'attuazione del progetto indicato in oggetto;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PN21-27;

VISTO il decreto Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "codice dei contratti pubblici"; approvato dal Consiglio dei Ministri il 28 marzo 2023, attuativo dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78;

CONSIDERATO l'art. 15 comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che prevede l'individuazione di un responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) per ogni singola procedura di affidamento:

VISTO l'allegato 1.2 del D. Lgs. 36/2023 recante le "attività del RUP";

CONSIDERATO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la dott.ssa Renata FERRARESE, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990, e dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi" nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti;

PRESO ATTO che la DS dott.ssa Renata FERRARESE ha presentato la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interesse;

VISTA la determina di avvio della selezione di docenti esperti e tutor prot. 10232 del 28.11.2025; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il seguente Avviso per la selezione e il reclutamento di ESPERTI e TUTOR INTERNI per la realizzazione del progetto "**Orientare per valorizzare**" – Fondi Strutturali europei Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" **Codice Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN- FR-2025-25 CUP: H14D25000810007.**

Art. 1- Destinatari dell'incarico

L'avviso pubblico è rivolto al personale interno in servizio presso l'IC Palazzolo – Rivignano Teor alla data di

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE



scadenza del presente avviso e che sarà in servizio presso l'istituto per l'a.s. 2025/26.
Il personale individuato sarà destinatario di lettera d'incarico.

Art. 2 oggetto della selezione

Il presente avviso di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi;

Progetto	Titolo Modulo	Sede	Figure richieste	
ESO4.6.A4.D-FSEPN-FR-2025-25	Valorizzazione del Talento 2	Scuola sec. di Rivignano	1 esperto	1 tutor
ESO4.6.A4.D-FSEPN-FR-2025-25	Valorizzazione del Talento 3	Scuola sec. di Carlino	1 esperto	1 tutor
ESO4.6.A4.D-FSEPN-FR-2025-25	Valorizzazione del Talento degli studenti	Scuola sec. di Palazzolo	1 esperto	1 tutor

Art. 3 - Compiti dell'esperto

Le figure selezionate in qualità di Esperto saranno impegnate nelle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- programmare e gestire le attività oggetto dei percorsi da realizzare, anche attraverso un approccio personalizzato, in favore degli studenti e delle studentesse destinatari dei percorsi stessi;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma PN per la gestione del progetto;
- individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei percorsi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- redigere progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dall'Istituzione scolastica;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- verificare l'andamento e gli esiti della formazione;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 4 – Compenso dell'esperto

Il compenso orario per ogni figura di esperto formatore è stabilito in **€ 70,00 (settanta/00) lordo Stato**.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.



Art. 5 - Compiti del tutor

Le figure selezionate in qualità di TUTOR saranno impegnate nelle seguenti attività:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- inserire sulla piattaforma gestionale tutti i dati e le informazioni di propria competenza relative al modulo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA,;
- rispettare le modalità organizzative nello svolgimento dei percorsi secondo il calendario delle attività concordato con il Dirigente Scolastico;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per rimodulazione del calendario;
- condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 6 – Compenso del tutor

Il compenso orario per ogni figura di esperto formatore è stabilito in **€ 30,00 (trenta/00) lordo Stato**.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 7 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà nell'anno scolastico 2025/2026 secondo le esigenze e la programmazione dell'istituzione scolastica e si dovrà concludere entro il **31 dicembre 2026** a decorrere dalla data del contratto che sarà appositamente redatto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Qualora l'incarico non venisse concluso, verranno retribuite solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con time sheet. Il Dirigente Scolastico, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

Art. 8 - Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **giorno 08.12.2025**, presso la segreteria amministrativa della scrivente Istituzione scolastica all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) UDIC85900G@istruzione.it oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) UDIC85900G@pec.istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Le istanze di partecipazione saranno composte da:

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE



- allegato n.1: scheda candidatura
- allegato n.2: autovalutazione titoli
- allegato n.3: informativa in materia di trattamento dei dati
- curriculum redatto secondo il modello europeo
- curriculum privo dei dati sensibili per la pubblicazione all'albo della scuola
- copia del documento di identità in corso di validità
- **Proposta formativa/progettuale** coerente con il modulo per cui si presenta istanza.

Il D.S. revisionerà le schede tramite procedura comparativa confermando o modificando il punteggio attribuito in autovalutazione.

Art. 9 requisiti dei candidati

La selezione delle candidature, espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità e tempestività dell'azione amministrativa, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà anche avvalersi di una commissione appositamente costituita.

Completata la valutazione delle istanze si provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo del sito della scuola <https://icpalrite.edu.it>.

La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria sarà resa definitiva e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di indire nuovo avviso.

Gli esperti e tutor sono scelti secondo i seguenti criteri:

- Possesso di requisiti minimi di ammissione (punto A): le domande di candidati privi dei requisiti richiesti non saranno presi in considerazione
- Possesso di titoli ed esperienze lavorative valutate secondo i criteri sottoelencati (punto B)

Fermi restando il possesso di requisiti minimi e dei titoli, la scelta si basa sull'analisi comparativa dei curricula presentati, prendendo in considerazione tutte le esperienze e i titoli dichiarati. A parità di punteggio, infine, precederà il candidato più anziano d'età.

PUNTO A: requisiti di ammissione

- Essere docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Palazzolo – Rivignano Teor
- Essere in possesso di SPID
- Essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea o di paese non UE o non europeo (con buona padronanza della lingua italiana) –
- Godere dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel

casellario giudiziale

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico

PUNTO B: Criteri per la selezione dei candidati e relativi punteggi

descrizione	PUNTI	PUNTI TOTALI
LAUREA MAGISTRALE	8 PUNTI per punteggio inferiore a 100/100 10 PUNTI per punteggio superiore a 100/100 14 PUNTI per votazione massima con lode	14
Laurea triennale specifica pertinente al modulo richiesto (punteggio non cumulabile con il punto precedente)	6PUNTI per punteggio inferiore a 100/100 8 PUNTI per punteggio superiore a 100/100 10 PUNTI per votazione massima con lode	10
DOTTORATO DI RICERCA	3 PUNTI	3
DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA MASTER NON INFERIORE AD UN ANNO ACCADEMICO (minimo 60 CFU)	2 PUNTI (max 2 titoli)	4
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E DIGITALI riconosciute dal MIUR	2 PUNTI (max 2 certificazioni)	4
INCARICHI PRECEDENTI IN QUALITA' DI TUTOR NEL PNRR /PON	4 PUNTI (max. 2 incarichi)	8
INCARICHI PRECEDENTI IN QUALITA' DI ESPERTO FORMATORE NEL PNRR/ PON	4 PUNTI (max. 2 incarichi)	8
ESPERIENZA DOCUMENTATA DI DOCENTE/FORMATORE SULLE TEMATICHE IN OGGETTO	4 PUNTI (max. 2 esperienze)	8
CORSO DI FORMAZIONE ORIENTAMENTO	5 punti (max 2 titoli)	10

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Art. 10 - Cause esclusioni

Saranno cause di esclusione:

- Istanza di partecipazione incompleta
- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti
- mancanza del Curriculum Vitae

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE



- d) Documento di identità scaduto o illeggibile
- e) Scheda valutazione titoli non compilata

Art. 11 - Attribuzione degli incarichi

A seguito dell'individuazione della figura professionale richiesta sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 12 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa renata FERRARESE.

Art.13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come integrato dal Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Palazzolo - Rivignano Teor Via Roma, 20 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato. Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Renata FERRARESE, il RPD è l'Avv. Gianluca Rubinato.

Art. 14 - Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse europeo, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc), saranno tempestivamente pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto <https://icpalrite.edu.it/> attraverso il banner: COESIONEITALIA 21-27.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Renata FERRARESE)

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Si allega:

Allegato A – Istanza di partecipazione

Allegato B – Tabella valutazione titoli

Allegato C – Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE