



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "C. CAVOUR"**

CARLINO - MARANO LAGUNARE - MUZZANA DEL TURGNANO - PALAZZOLO DELLO STELLA - PRECENICCO

Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)

Tel. 0431-58010 fax 0431-58319

e-mail: [udic81100e@istruzione.it](mailto:udic81100e@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata: [udic81100e@pec.istruzione.it](mailto:udic81100e@pec.istruzione.it) sito web: <http://icpalazzolo.edu.it>  
cod. fisc. 92011660302 cod. min. UDIC81100E cod. univoco ufficio UFHTJ4

Prot. n° vedi segnatura

Palazzolo dello Stella, 16.12.2022

**Oggetto: conferimento incarico di esperto interno – Prof.ssa Cristina FRANCESCUTTI– modulo 10.1.1A-FDRPOC-FR-2022-4: "In viaggio con il piccolo principe"**

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**Sottoazione 10.1.1A interventi per il successo scolastico degli studenti**

**C.N.P. 10.1.1A-FDRPOC-FR-2022-4**

**CUP B54C22001080001**

**TITOLO Progetto: Le macchine di Leonardo**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 7/8/1990 n.241 e ss.mm.ii;  
VISTO il DPR 8/3/1999 n.275;  
VISTO l'art. 25 del DLgs 30/3/ 2001, n. 165;  
VISTO il D.Lgs n.50 del 18/4/2016 e ss.mm.ii.;VISTO il D.l. n. 129 del 28/8/2018;  
VISTO il PON "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;  
VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e Consiglio d'Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020  
VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGABMI/0033956 del 18.05.2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1";  
VISTO il progetto dell'Istituto "**Le macchine di Leonardo**" presentato in data **18.05.2022** quale candidatura n. **1084920** e l'autorizzazione all'attuazione dello stesso del Ministero dell'Istruzione - Autorità di Gestione prot. AOODGEFID- 53714 del 21.06.2022, con l'attribuzione del codice identificativo e le indicazioni procedurali specifici prevedendo come termine di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU **entro il 31/08/2023**;

**Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE**

VISTO il proprio decreto prot. 4498/VI1 del 19.10.2022 di assunzione in bilancio con inserimento del finanziamento assegnato nell'ambito del Programma Annuale 2022 SCHEDA A03.9 (var n. 6);  
VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;  
PRESO ATTO del verbale del Collegio dei Docenti del 29 novembre 2022 in cui vengono individuati all'unanimità gli esperti ed i tutor interni per l'attuazione del progetto in oggetto;

### INCARICA

- la prof.ssa **CRISTINA FRANCESCUTTI** nata a Udine (UD) il 17.12.1980 cod. fisc. FRNCST80T57L483R in qualità di ESPERTO nell'ambito del modulo "In viaggio con il piccolo principe" codice identificativo del progetto **10.1.1A-FDRPOC-FR-2022-4 Le macchine di Leonardo**.

#### Art. 1. Oggetto dell'incarico

Esperto del progetto PON **10.1.1A-FDRPOC-FR-2022-4 Le macchine di Leonardo** modulo "In viaggio con il piccolo principe" per n. 30 ore di docenza.

#### Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30 giugno 2023; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

*Si richiama la necessità di mantenere la calendarizzazione degli incontri sempre aggiornata; eventuali modifiche al calendario delle lezioni dovranno essere apportate entro e non oltre le ore 9.30 per consentire la programmazione delle verifiche in itinere e non incorrere in una verifica con esito negativo.*

#### Art. 3. Compiti dell'esperto

Nell'ambito delle attività previste per l'esperto rientrano i seguenti compiti:

- Proporre un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- Collaborare con il tutor partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- Rispettare il calendario che sarà predisposto dall'Istituzione Scolastica;
- Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant'altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto;
- Predisporre le verifiche per la valutazione periodica del percorso formativo;
- Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Collaborare e fornire i dati di propria pertinenza al tutor del corso, ai fini del loro inserimento nel sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON";
- Consegnare a termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.

#### Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 70,00 (settanta/00) lordo Stato che sarà corrisposto per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente riportate nella relazione didattica e nel time sheet da consegnare al termine delle attività.

L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto Comprensivo di

Palazzolo dello Stella per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Inoltre, nel caso in cui gli allievi scendano al disotto delle **9 unità** per due giorni consecutivi il corso sarà interrotto e all'esperto sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente in cui si è verificato l'evento per la prima volta.

#### **Art. 5. Revoca**

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice civile.

#### **Art. 6. Riservatezza**

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile.

#### **Art. 7. Trattamento dati personali**

Con l'accettazione del presente incarico, l'esperto autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico stesso e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, del Regolamento UE 2016/679 e del D.Leg.vo 101/2018.

#### **Art. 8. Foro competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Udine.

Per accettazione dell'incarico.

L'ESPERTO  
Prof.ssa Cristina FRANCESCUTTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Renata Ferrarese

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <https://icpalazzolo.edu.it/> attraverso il banner: PON.

