

|   |   |
|---|---|
|  | <p>Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado<br/>Palazzo – Rivignano Teor<br/>Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)<br/>Tel. 0431-58010 sito web: <a href="https://icpalrite.edu.it">https://icpalrite.edu.it</a><br/>e-mail: <a href="mailto:udic85900g@istruzione.it">udic85900g@istruzione.it</a> Posta Elettronica Certificata: <a href="mailto:udic85900g@pec.istruzione.it">udic85900g@pec.istruzione.it</a><br/>cod. fisc. 90029290302 cod. min. UDIC85900G cod. univoco ufficio <b>NJK8AE</b></p> |
|---|---|

Prot vedi segnat

Palazzo dello Stella, 15.06.2026

CUP H51I25000060002

Oggetto: indizione avvio procedura per acquisto arredi uffici

*Il Dirigente Scolastico*

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di nuovi arredi per gli uffici della segreteria dell'istituto Comprensivo per un valore inferiore a 40.000 € e pertanto non incluso nel programma biennale acquisti;
- RAVVISATA** la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di cui sopra;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59"*;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- VISTE** le disposizioni di cui alla Legge 06.11.2012 n. 190 recante *"Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"* ed in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- VISTA** la Legge 11.09.2020 n. 120, convertita con modificazioni del Decreto-legge 16.07.2020 n. 76, recante *"misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;
- VISTO** il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici"* in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** l'art. 57, comma 2, del D.lgs. 36/2023, il quale prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di inserire di gara le specifiche tecniche di base e le condizioni contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM), determinati con decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare;

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE

- VISTO** l'art. 15 del D.lgs. 36/2023, che definisce le funzioni del RUP – Responsabile Unico di Progetto;
- VISTO** l'art. 50, comma 1 lett. b. del D.Lgs 36/2023 che dispone l' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- VISTO** l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che dispone in ordine al principio di rotazione, prevedendo, al comma 4, che "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto";
- VISTO** il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 riguardante le "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 28.01.2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. e le delibere n. 47 e 48 del 02.12.2025 per l'aggiornamento annuale dello stesso;
- VISTA** la delibera n. 45 del 02.12.2025 di approvazione del nuovo Regolamenti d'istituto sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 52 del 28.01.2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*" ed in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*";
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**";
- RITENUTO** che la dott.ssa Renata Ferrarese, Dirigente Scolastico in servizio presso questa Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 15 del D.Lgs 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- PRESO ATTO** del finanziamento regionale per l'a.s. 2025/26 per il dimensionamento scolastico "secondo anno" nel quale è prevista la possibilità di acquistare arredi per gli uffici di segreteria – spese in conto capitale;
- VISTO** Programma annuale 2026 in cui è confluito detto finanziamento ed in particolare la scheda A2.3 "dimensionamento scolastico";
- VERIFICATO** che non vi sono convenzioni attive per la fornitura in oggetto;
- CONSIDERATO** che l'indagine conoscitiva di mercato relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire, svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione

**VISTO** materiale e proposte pervenute tramite mail a questa Istituzione scolastica, ha consentito di individuare un Operatore economico;  
l'art. 46, comma 1 del D.l. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023 in conformità con il D.l. 129/2018 anche in deroga ai sensi dell'art. 55 comma 1 lettera b) l'avvio di una procedura di affido diretto tramite **Trattativa Diretta (TD) su MEPA** di CONSIP spa per l'affidamento della fornitura di arredi per gli uffici di segreteria, all'operatore economico **STYLOFFICE SpA** per un importo complessivo massimo stimato di € 7.750,00 (settemila settecento cinquanta/00) IVA esclusa;

I prodotti e servizi da acquisire sono, in modo esemplificativo, riportati in elenco:

fornitura e posa in opera "chiavi in mano" di

- ✓ N. 9 scrivanie complete di top in alluminio e cassettiere;
- ✓ N. 6 allunghi laterali;
- ✓ N. 1 poltrona operativa senza braccioli

### **Art. 2**

di porre a base di procedura l'importo massimo stimato di € 7.750,00 (settemila settecento cinquanta/00) IVA esclusa, da imputare sulla scheda A2.3 "Dimensionamento scolastico" dell'esercizio finanziario 2026 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

La fornitura verrà affidata qualora l'Ente Scolastico ritenga soddisfatte le proprie esigenze.

### **Art. 3**

Ai sensi dell'Art. 15 comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico Renata FERRARESE

### **Art. 4**

Verrà verificata la presenza della ditta sul portale Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ed il relativo accreditamento per il servizio indicato nella presente determina.

**Art. 5**

la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa vigente. nella sezione “Amministrazione trasparente” con il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all’intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell’operatore economico aggiudicatario, contattando l’ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [UDIC85900G@pec.istruzione.it](mailto:UDIC85900G@pec.istruzione.it)

Il Responsabile Unico di Progetto  
DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Renata FERRARESE