



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "C. CAVOUR"

CARLINO - MARANO LAGUNARE - MUZZANA DEL TURGNANO - PALAZZOLO DELLO STELLA - PRECENICCO

Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)

Tel. 0431-58010 fax 0431-58319

e-mail: udic81100e@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: udic81100e@pec.istruzione.it sito web:

<http://icpalazzolo.edu.it>

cod. fisc. 92011660302 cod. min. UDIC81100E cod. univoco ufficio UFHTJ4

Prot. n° vedi segnatura

Palazzolo dello Stella, 05.12.2022



Al personale docente e ATA dell'istituto

All'Albo on line

Al Sito Web dell'Istituto

Oggetto: AVVISO di selezione del personale interno per il reclutamento delle figure professionali di PROGETTISTA e COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V- priorità d'investimento:13i – (FESR) “promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-9 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia — Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.

Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”

C.N.P. 13.1.5A-FESRPON-FR-2022-7

CUP B54D22000920006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm. ii.»;

VISTI il C.C.N.L. del Comparto Scuola del 29/11/2007 e il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/38007 del 27/05/2022 Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale;

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

VISTA la nota Prot. AOOGABMI 72962 del 05.09.2022 di autorizzazione del progetto n. 13.1.5A ***“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”***

VISTO il decreto prot. 4962/VI.3 dell’11.11.2022 con il quale è stato assunto nel Programma Annuale 2022 il progetto “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” – Avviso 38007/22 Codice Progetto 13.1.5A-FESR PON-FR-2022-7;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto PON ***“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”*** Avviso 38007/22 Codice Progetto 13.1.5A-FESR PON-FR-2022-7 è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione e al collaudo di laboratori e attrezzature di supporto alla didattica;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa per l’individuazione e il reclutamento delle seguenti figure:

N. 1 esperto per l’incarico di progettista

N. 1 esperto per l’incarico di collaudatore

per l’attuazione del progetto indicato nelle premesse.

Art. 1 – Requisiti di accesso

La selezione è aperta ai dipendenti in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella con contratto TI e/o al 30/06/23 – 31/08/23.

L’individuazione delle figure previste dal progetto avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell’ambito lavorativo segnatamente afferenti alla progettazione ed al collaudo degli acquisti e forniture previsti dal progetto.

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili.

Art. 2 – Compiti degli esperti

L’esperto Progettista dovrà:

- 1) svolgere un sopralluogo approfondito degli spazi destinati ai laboratori oggetto degli interventi;
- 2) provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- 3) provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico supportando la DSGA nella compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute al fine di individuarne la migliore, sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- 4) provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- 5) redigere i verbali relativi alla sua attività;
- 6) Gestire i rapporti con la/le ditta aggiudicataria per la sto di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant’altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- 7) collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale**L'esperto Collaudatore dovrà:**

- 1) collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- 2) provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- 3) verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- 4) redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- 5) collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- 6) redigere i verbali relativi alla sua attività.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella.

L'istanza, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata da:

- ✓ scheda di autovalutazione (Allegato 2)
- ✓ dichiarazione incompatibilità (Allegato 3)
- ✓ un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

e dovrà pervenire con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Invio mediante PEC all'indirizzo udic81100e@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale)

entro e non oltre le ore 12:00 del 20/12/2022.

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa.

Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando e/o con modulistica non conforme.

Art. 4 – Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curricula vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

	Titoli/Esperienza	Punteggio
a)	Votazione titolo di studio (diploma o laurea) 10 punti fino a 90/110 12 punti da 91/110 a 95/110 14 punti da 96/110 a 101/110 16 punti da 102/110 a 107/110 18 punti da 108/110 a 110/110 20 punti 110/lode	max 20 punti
b)	Possesso di ulteriori titoli culturali (master, specializzazioni, etc.) afferenti la tipologia di intervento; 2 punti per ciascun corso	max 10 punti
c)	Esperienze lavorative (non docenza) nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	max 14 punti

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

d)	Pubblicazioni attinenti all'attività oggetto dell'incarico; 2 punti per ciascuna esperienza	max 6 punti
e)	precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico non già valutate; 1 punto per ciascuna esperienza	max 10 punti
f)	Precedenti esperienze di collaborazione positiva in altre istituzioni scolastiche nel settore di pertinenza; 2 punto per ciascuna esperienza	max 10 punti
g)	Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico; 2 punto per ciascuna esperienza	max 10 punti
h)	Corsi di aggiornamento frequentati attinenti all'incarico 2 punto per ogni certificazione	max 20 punti

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
2. abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;
3. abbiano già lavorato con valutazione positiva presso questo Istituto Comprensivo.

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di un'apposita commissione.

A parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine, in assenza di reclami formali, la graduatoria diverrà definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo di Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione della stessa.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Art. 5 – Compensi

La remunerazione dell'esperto sarà contenuta entro il limite massimo previsto dalla contrattazione d'Istituto:

€ 1848,00 lordo stato per la figura del **Progettista** (pari al max a 80 ore di non docenza)

€ 928,90 lordo Stato per la figura del **Collaudatore** (pari al max a 40 ore di non docenza)

I compensi saranno corrisposti a saldo e soggetti alle ritenute di legge, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

La durata di tali incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Amministrazione e comunque l'attività dell'incarico dovrà svolgersi **entro il 31 marzo 2023**. Le attività saranno svolte in orario extracurricolare pomeridiano e potranno essere programmate anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche, previo accordo tra le parti.

Art.6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come integrato dal Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di

Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Palazzolo dello Stella Via Roma, 20 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato. Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Renata FERRARESE, il RPD è l'Avv. Gianluca Rubinato.

Art. 7 - Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art.8 - Modalità di diffusione dell'avviso

Si comunica che per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo:

<https://icpalazzolo.edu.it/> attraverso il banner: PON.

Il presente avviso viene inviato a tutte le scuole dell'istituto per essere messo a conoscenza di tutto il personale interno dell'istituto e pubblicato all'albo pretorio on line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Renata FERRARESE

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Allegati:

1. Domanda di partecipazione
2. Scheda di autovalutazione
3. Dichiarazione assenza cause incompatibilità