



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado
Palazzolo – Rivignano Teor
Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)
Tel. 0431-58010 sito web: <https://icpalrite.edu.it>
e-mail: udic85900g@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: udic85900g@pec.istruzione.it
cod. fisc. 90029290302 cod. min. UDIC85900G cod. univoco ufficio **NJK8AE**

ESTRATTO VERBALE N. 11 del CONSIGLIO d'ISTITUTO 13 MAGGIO 2026
DELIBERA N.63 - Distribuzione volantini

In data 13 Maggio 2026 è convocato alle ore 17:30, in presenza presso l'aula di musica dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella-Rivignano Teor, via Roma 20, il Consiglio di Istituto per trattare il seguente Ordine del Giorno:

PAG
E1

Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

1. Decreto di radiazione n.1 residui attivi e passivi;
2. Conto consuntivo 2025;
3. Variazione finalizzata n.1 -2/2026
4. Donazione strumento musicale
5. Calendario scolastico 2026/2027
6. Adozione libri di testo 2026/2027
7. Distribuzione volantini
8. Comunicazione restituzione classi a.s. 2026/2027
9. varie ed eventuali

Sono presenti:

DIRIGENTE SCOLASTICO	x	Renata Ferrarese
----------------------	---	------------------

GENITORI			DOCENTI			ATA		
1	Delle Vedove Maria Fernanda	x	1	Spagnolo Franca		1	Turello Gabriella	x
2	Gallici Irene		2	Mascherin Raffaella	x	2	Franceschinis Elena	x
3	Gregoratti Francesca	x	3	Villano Elisabetta	x			
4	Dose Federica	x						
5	Moratti Cristina	x						
6	Ceretti Anna	x						
7	Pietrantoni Sara	x						
8	Battistutta Alice							

Risultano assenti giustificate la signora Gallici Irene, la Sig.ra Alice Battistutta e la docente Spagnolo Franca.

È presente anche la DSGA, Sig.ra Luisa Zanetti, al fine di illustrare con maggiore dettaglio i punti di natura economica.

La riunione è presieduta dalla Presidente, Sig.ra Maria Fernanda Delle Vedove. Svolge le funzioni di segretaria la Sig.ra Ceretti Anna nominata dal presidente a causa dell'assenza giustificata della signora Gallici

Verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 17:30

Entra alle ore 17:39 la signora Mascherin Raffaella

Entra alle ore 17:45 la signora Dose Federica

Letture e approvazione del verbale della seduta precedente

Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente. Il documento viene discusso e, non essendo formulate osservazioni né richieste di integrazione o modifica, viene approvato.

Il Consiglio d'Istituto approva il verbale della seduta precedente, si astengono Elena Franceschinis e la docente Mascherin in quanto assenti nella seduta precedente.

OMISSIS

7. Distribuzione volantini

La Signora Turello spiega che esiste una delibera del consiglio d'istituto del periodo Covid nel vecchio Istituto comprensivo di Palazzolo dello Stella che dice che i volantini devono essere pubblicati sul registro elettronico e non più distribuiti all'interno delle classi. Volevamo uniformare con Rivignano a farla diventare una delibera unica con queste caratteristiche:

- pubblicazione previa autorizzazione della dirigente sul registro elettronico
- se invece hanno esigenza di distribuirli in formato cartaceo fuori dalle pertinenze scolastiche
- se c'è la necessità di mettere una locandina, sempre con l'autorizzazione della dirigente che verificherà l'idoneità del manifestino, si può tranquillamente farle.

Sono state informate tutte le associazioni per spiegare le motivazioni tramite mail.

La signora Gregoratti dice che a volte i bambini portano a casa e chiedono di andare a certi eventi e se rimane sul registro elettronico questo non succede

È importante che sia chiaro per tutti per il futuro pertanto è importante deliberarlo come regola futura

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO APPROVA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

Distribuzione volantini

(Delibera n.63)

OMISSIS

Null'altro essendovi da discutere, la seduta è tolta alle ore 19:45

IL VERBALIZZANTE

Anna CERETTI

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*

IL PRESIDENTE

Maria Fernanda DELLE VEDOVE

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Sig.ra Luisa ZANETTI

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Renata FERRARESE

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993*