ISTITUTO COMPRENSIVO
"Linussio - Matiz" Via Roma n. 42 33026 PALUZZA (UD)
e mail udic81200a@istruzione.it pec: udic81200a@pec.istruzione.it Sito web: www.iclinussiomatiz.edu.it

Protocollo e data vedi segnature

Al sito web dell'Istituto – Sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo on line
Agli atti

OGGETTO: Verbale della Commissione per la valutazione delle candidature pervenute a seguito dell'avviso di selezione delle figure di supporto organizzativo e gestionale (prot. n. 10580 del 20/10/2026). Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 "Scuola e competenze" – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 – Avviso pubblico prot. n. 112894 dell'11 maggio 2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027. Titolo progetto "APPRENDIMENTO CREATIVO" – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2026-160 – CUP D74D26003200007.

Codice progetto	CUP	Titolo progetto
ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2026-160	D74D26003200007	APPRENDIMENTO CREATIVO

L'anno 2026, il giorno **2 del mese di novembre**, alle ore **9:00**, presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "Linussio-Matiz" di Paluzza (UD), si è riunita la Commissione nominata con decreto del Dirigente scolastico prot. n. 11108 del 01/11/2026 e convocata con nota prot. n. 11109 del 01/11/2026, per la valutazione delle candidature pervenute a seguito dell'avviso di selezione delle figure di supporto organizzativo e gestionale del progetto "APPRENDIMENTO CREATIVO", prot. n. 10580 del 20/10/2026.

Sono presenti:

- **Paola LINOSSI** – Dirigente scolastica, Presidente;
- **Noemi PALELLA** – Direttrice dei servizi generali e amministrativi, componente;
- **Viviana DI VORA** – Assistente amministrativa, componente e segretaria verbalizzante.

La Presidente, constatata la presenza di tutte le componenti e quindi la validità della seduta, dichiara aperti i lavori.

1. Elenco dei candidati e dichiarazioni dei componenti

La Commissione prende atto che, entro il termine fissato dall'avviso (ore 15:00 del 27/10/2026), sono pervenute le seguenti n. 4 candidature, tutte da parte di personale interno:

Candidato	Profilo	Protocollo di acquisizione
DE MATTIA Francesca	docente	prot. n. 10626 del 21/10/2026
DI MONTE Elisa	docente	prot. n. 10647 del 21/10/2026
SILVERIO Alessandra	assistente amministrativa	prot. n. 10713 del 22/10/2026
TRAMONTIN Angela	docente	prot. n. 10758 del 23/10/2026

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Linussio - Matiz" Via Roma n. 42 33026 PALUZZA (UD)
e mail udic81200a@istruzione.it pec: udic81200a@pec.istruzione.it Sito web: www.iclinussiomatiz.edu.it

Presa visione dell'elenco dei candidati, ciascuna componente rende la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 51 c.p.c., dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 6-bis della legge 241/1990; le dichiarazioni sono allegate al presente verbale.

2. Verifica dell'ammissibilità

La Commissione verifica la regolarità delle istanze (rispetto del termine, sottoscrizione, completezza della documentazione e possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dell'avviso). Tutte le candidature risultano pervenute nei termini, sottoscritte e corredate dell'Allegato 1, dell'Allegato 2, dell'Allegato 3, del curriculum vitae e della copia del documento di identità. Tutti i candidati sono in servizio presso l'Istituto nell'a.s. 2026-2027 con contratto a tempo indeterminato.

La Commissione rileva che nelle domande delle candidate per il profilo docente non è stata barrata la casella relativa al profilo e che nessuna delle domande riporta il numero di ore di disponibilità. Trattandosi di elementi non essenziali, il profilo risulta in modo inequivocabile dall'oggetto della candidatura e dalla scheda di autovalutazione compilata; quanto alla disponibilità oraria, i candidati si intendono disponibili per l'intero monte ore attribuito, da confermare all'atto dell'accettazione dell'incarico. Tutte le candidature sono pertanto **ammesse**.

3. Valutazione dei titoli – profilo docente

La Commissione procede all'attribuzione dei punteggi confrontando i titoli autodichiarati (colonna "A") con quanto risulta dal curriculum vitae (colonna "C" – punteggio attribuito dalla Commissione), secondo la griglia prevista dall'art. 6 dell'avviso. Per principio generale, non sono attribuiti punteggi superiori a quelli autodichiarati.

Criterio	Max	De Mattia A	De Mattia C	Di Monte A	Di Monte C	Tramontin A	Tramontin C
Titolo di studio (un solo titolo, il più favorevole)	10	10	10	10	5	0	0
Corso di perfezionamento/Master annuale inerente al profilo (min. 50 CFU)	4	0	0	0	0	0	0
Corsi di formazione (min. 5 ore) su gestione di progetti, organizzazioni complesse, personale, leadership (1 p. per corso)	2	2	2	2	0	2	2
Certificazioni informatiche (1 p. per certificazione)	2	0	0	0	0	2	1
Incarico di collaboratore del Dirigente scolastico (2 p. per incarico)	10	10	10	10	0	0	0
Incarico di referente/coordinatore di progetto (1 p. per incarico)	10	5	5	5	4	10	0
Incarico di Funzione strumentale (1 p. per incarico)	5	1	1	1	0	5	5
Incarico di Animatore digitale (1 p. per incarico)	3	3	3	3	0	3	3
Progettazione/collaudo/figura di supporto/consulente metodologico-didattico (PON, PN, FESR, PNRR, ecc.) (1 p. per incarico)	10	10	10	10	3	10	0
Anzianità di servizio (1 p. per anno) o esperienze extra enti scolastici pertinenti	10	10	10	10	10	10	10
Tutor in progetti PON, PN, PNRR, ecc. (1 p. per incarico)	10	2	2	2	2	4	4
Esperto in progetti PON, PN, PNRR, ecc. (1 p. per incarico)	10	1	1	1	1	1	1
Organizzatore di percorsi formativi (1 p. per	3	3	3	3	3	3	0

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Linussio - Matiz" Via Roma n. 42 33026 PALUZZA (UD)
e mail udic81200a@istruzione.it pec: udic81200a@pec.istruzione.it Sito web: www.iclinussiomatiz.edu.it

Criterio	Max	De Mattia A	De Mattia C	Di Monte A	Di Monte C	Tramontin A	Tramontin C
esperienza)							
Esperienze con piattaforme SIDI, Futura, PA Digitale, SIF2127, GPU, Acquisti in rete, ecc.	7	5	5	5	5	5	4
TOTALE	**96**	**62**	**62**	**62**	**33**	**55**	**30**

Motivazione degli scostamenti rispetto ai punteggi autodichiarati:

DE MATTIA Francesca – punteggio autodichiarato confermato (62 punti): i titoli dichiarati risultano dal curriculum vitae (laurea magistrale con votazione 108/110; collaboratrice del DS e animatrice digitale dall'a.s. 2019-2020; numerosi incarichi di supporto, collaudo e progettazione in progetti PON, PN e PNRR).

DI MONTE Elisa – da 62 a **33 punti**. La scheda di autovalutazione risulta identica, voce per voce, a quella di un'altra candidata e non trova riscontro nel curriculum vitae, dal quale risultano: laurea in Scienze della formazione primaria (v.o.) senza indicazione del voto, valutata nella fascia minima (5 punti anziché 10); nessun corso di formazione attinente alla gestione di progetti (0 anziché 2); nessun incarico formale di collaboratore del DS – il CV indica la partecipazione al "team del Dirigente" (0 anziché 10); n. 4 incarichi di referente/coordinatore di progetto (4 anziché 5); nessun incarico di Funzione strumentale (0 anziché 1); nessun incarico di Animatore digitale, ma la sola collaborazione con l'AD (0 anziché 3); n. 3 incarichi di supporto/progettazione (supporto PON 2021-22, progettista attuativo 2022-23, supporto DM 38/2026) (3 anziché 10).

TRAMONTIN Angela – da 55 a **30 punti**. Dal curriculum vitae risultano: una sola certificazione informatica (ECDL 2016) (1 anziché 2); nessun incarico di referente/coordinatore di progetto – il CV indica il ruolo di referente di plesso (0 anziché 10); nessun incarico di progettazione, collaudo o supporto in progetti PON/PN/PNRR (0 anziché 10); nessuna esperienza di organizzazione di percorsi formativi (0 anziché 3); esperienza con le piattaforme desunta dagli incarichi di tutor PON dal 2021, pari a circa 5 anni (4 anziché 5).

4. Valutazione dei titoli – profilo amministrativo

Criterio	Max	Silverio A	Silverio C
Titolo di studio (un solo titolo, il più favorevole)	10	1	1
Corso di perfezionamento/Master annuale inerente al profilo	1	0	0
Corsi di formazione attinenti alla gestione amministrativa, come discente (1 p. per corso)	6	0	0
Certificazioni informatiche (1 p. per certificazione)	2	0	0
Responsabile/Direttore di uffici amministrativi della P.A. (1 p. ogni 6 mesi)	10	0	0
Anzianità di servizio (1 p. per anno) o esperienze extra enti scolastici pertinenti	10	10	10
Figura di supporto alla gestione amministrativa e al RUP (PON, PN, PNRR, PNSD, ecc.) (1 p. per esperienza)	10	10	10
Piattaforme di e-procurement (Acquisti in rete, ecc.)	6	4	4
Piattaforme Futura, Scuola Futura, PA Digitale, SIF2127, GPU, SIDI, ecc.	7	7	7
Gestione dei bandi di selezione del personale	6	2	2
Gestione della piattaforma PerlaPA	1	1	1
Punto istruttore sulla piattaforma MePA	2	2	2
TOTALE	**71**	**37**	**37**

SILVERIO Alessandra – punteggio autodichiarato confermato (37 punti). Il diploma è valutato nella fascia minima in assenza dell'indicazione del voto; l'esperienza di supporto alla gestione amministrativa e al RUP, indicata nel CV in forma generica, è riscontrata dalla Commissione sulla base degli atti in possesso dell'Istituto.

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Linussio - Matiz" Via Roma n. 42 33026 PALUZZA (UD)
e mail udic81200a@istruzione.it pec: udic81200a@pec.istruzione.it Sito web: www.iclinussiomatiz.edu.it

5. Graduatorie

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione formula le seguenti graduatorie di merito:

Graduatoria – Figure di supporto organizzativo e gestionale (profilo docente)

Pos.	Candidato	Punteggio
1	DE MATTIA Francesca	62
2	DI MONTE Elisa	33
3	TRAMONTIN Angela	30

Graduatoria – Figure di supporto organizzativo e gestionale (profilo amministrativo)

Pos.	Candidato	Punteggio
1	SILVERIO Alessandra	37

Considerato che l'avviso prevede l'individuazione di massimo n. 3 docenti e di massimo n. 3 assistenti amministrativi, tutte le candidate risultano in posizione utile per il conferimento dell'incarico. In ragione del fatto che le competenze di tutte le candidate sono funzionali alle esigenze di attuazione del progetto e che nessuna di esse ha indicato una disponibilità oraria limitata, la Commissione propone di ripartire in parti uguali il monte ore del profilo docente (240 ore complessive: 80 ore ciascuna, pari a € 2.043,20 lordo Stato) e di attribuire all'unica candidata del profilo amministrativo l'intero monte ore previsto (80 ore, pari a € 1.693,60 lordo Stato). L'ordine di graduatoria resta valido ai fini di eventuali rinunce o surroghe.

La documentazione viene consegnata al Responsabile Unico del Progetto per gli adempimenti conseguenti. La Commissione conclude i lavori alle ore 10:15 del 2 novembre 2026. Del che è redatto il presente verbale, che, letto e approvato, viene sottoscritto.

Allegati: dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi delle componenti della Commissione.

LA COMMISSIONE

La Presidente – Paola LINOSSI _____

La componente – Noemi PALELLA _____

La componente e segretaria verbalizzante – Viviana DI VORA _____