

**ISTITUTO COMPRENSIVO****“Linussio - Matiz”****Via Roma n. 42****33026 PALUZZA (UD)***e mail* [udic81200a@istruzione.it](mailto:udic81200a@istruzione.it) *pec:* [udic81200a@pec.istruzione.it](mailto:udic81200a@pec.istruzione.it) *Sito web:* [www.iclinussiomatiz.edu.it](http://www.iclinussiomatiz.edu.it)**DECISIONE A CONTRARRE DEL DIRIGENTE**

Servizio di noleggio pullman per uscite didattiche

**CIG: ZDF3DF86E9****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i. ;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto sugli acquisti e l’attività negoziale delibera n.106 del 09/12/2021;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n.107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell’art. 17, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l’art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sottosoglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- VISTO** l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- VISTA** la delibera n. 6 del 22/12/2022 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell’Istituzione scolastica per l’anno 2023;
- VISTA** la delibera n.7 di approvazione dell’aggiornamento del PTOF per l’a.s. 2023/2024 da parte del Collegio dei Docenti del 30/10/2023;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 (aggiornamento) approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 63 del 20/12/2023;

**Firmato digitalmente da PAOLA LINOSSI**

- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTA** la necessità di procedere all'acquisto di Noleggio di pullman così come evidenziato nella richiesta di offerta prot.n. 9141 del 12/12/2023 inoltrata ai seguenti operatori economici: TIEPOLO SRL, MT VIAGGI, MOLINARI TOURS, SANDRA EURO TOURS, BARBURINI BUS, CIANI A. & C AUTOSERVIZI SNC, AUTOSERVIZI D'ORLANDO & C. S.A.S., AUTOSERVIZI BEVILACQUA SRL, ROYAL BUS, PITTINI EXPRESS;
- CONSIDERATO** che il servizio non può essere acquisito mediante il ricorso alle convenzioni CONSIP, in quanto le caratteristiche tecniche relative al contratto in essere non trovano corrispondenza nelle Convenzioni, né nei servizi comparabili, per cui è possibile procedere in modo autonomo;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico ROYAL BUS con sede a Buja in via S. Stefano 106 P. IVA 02541470304 ha formulato il preventivo per:
- trasferimento in pullman A/R ai Laghetti di Timau 1° gruppo (28 alunni e 3 docenti) andata ore 10.00 e ritorno ore 12.30 – 2° gruppo (31 alunni e 4 docenti) andata ore 13.30 e ritorno ore 16.00 – scuola primaria Cercivento/Treppo Ligosullo;
  - trasferimento in pullman A/R a Fagagna-Cjase Cocel (49 alunni e 5 docenti) – scuola primaria Arta Terme;
  - trasferimento in pullman A/R a Ariis di Rivignano Teor (40 alunni e 5 docenti) – scuola primaria Paularo;
  - trasferimento in pullman A/R a Padova (35 alunni e 4 docenti) – scuola secondaria di Paluzza
- al prezzo complessivo di € 4.890,00 Iva inclusa;
- PRECISATO** che il servizio da richiedere corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;
- VISTO** il CIG **ZDF3DF86E9** acquisito da questa stazione appaltante

#### **DETERMINA**

- **di affidare alla ditta ROYAL BUS di Buja – Via S. Stefano 106, la fornitura del servizio di noleggio pullman, come da richiesta di offerta prot.n. 9141 del 12/12/2023, per le uscite didattiche:**
  - trasferimento in pullman A/R ai Laghetti di Timau 1° gruppo (28 alunni e 3 docenti) andata ore 10.00 e ritorno ore 12.30 – 2° gruppo (31 alunni e 4 docenti) andata ore 13.30 e ritorno ore 16.00 – scuola primaria Cercivento/Treppo Ligosullo;
  - trasferimento in pullman A/R a Fagagna-Cjase Cocel (49 alunni e 5 docenti) – scuola primaria Arta Terme;
  - trasferimento in pullman A/R a Ariis di Rivignano Teor (40 alunni e 5 docenti) – scuola primaria Paularo;
  - trasferimento in pullman A/R a Padova (35 alunni e 4 docenti) – scuola secondaria di Paluzza**per un importo di € 4.890,00 iva inclusa;**
- di richiedere alla ditta aggiudicataria: i dati necessari per la richiesta del Documento di Regolarità Contributiva; gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario o postale dedicato ai sensi della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) nonché le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- di nominare Responsabile del Procedimento il sottoscritto, Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. dell'Istituto, per la regolare esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Paola Linossi**