- **Oggetto:** Dimissioni da componente RSU-richiesta di protocollazione
- **Data ricezione email:** 13/09/2026 11:42
- **Mittenti:** Francesca Di Salvatore - Gest. doc. - Email: francesca.disalvatore@iclinussiomatiz.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Paola Linossi <dirigente@iclinussiomatiz.edu.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** <udine@flcgil.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Francesca Di Salvatore <francesca.disalvatore@iclinussiomatiz.edu.it>

Testo email

Gentile Dirigente,
Spett.le Ufficio Personale/Protocollo,
Spett.le Segreteria CGIL,
Colleghi della RSU,
con la presente desidero rassegnare le mie dimissioni irrevocabili dal ruolo di componente della RSU presso codesta struttura, con decorrenza immediata.
Tale decisione è maturata a seguito di sopraggiunti motivi personali e familiari che non mi consentono più di dedicare al mandato il tempo e l'attenzione necessari.
Ringrazio la Dirigenza per il confronto avuto in questo periodo,la sigla sindacale CGIL per la fiducia accordatami e i colleghi RSU per la collaborazione e il lavoro svolto insieme.
Cordiali saluti,
Francesca Di Salvatore
docente presso la scuola primaria di Arta Terme

Riservatezza
In ottemperanza al D.Lgs. n.196 del 30/06/2003 in materia di protezione dei dati personali, le informazioni contenute in questo messaggio sono strettamente riservate ed esclusivamente indirizzate al destinatario indicato (oppure alla persona responsabile di rimetterlo al destinatario). Vogliate tener presente che qualsiasi uso, riproduzione o divulgazione di questo messaggio è vietata. Nel caso in cui aveste ricevuto questo messaggio per errore, vogliate cortesemente avvertire il mittente e distruggere il presente messaggio.