CONFRONTO

Ai sensi dell'art. 6 del CCNL 2019-2021

Il giorno 29 settembre 2026, presso l'aula insegnanti della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto comprensivo J. Linussio-A. Matiz di Paluzza, in sede di contrattazione integrativa d'Istituto, la delegazione di parte pubblica rappresentata dal dirigente scolastico Paola Linossi, e la delegazione sindacale, composta dalle RSU d'istituto e dalle OO.SS. provinciali firmatarie di CCNL, si incontrano per procedere al Confronto su quanto di seguito indicato.

B5) Criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto, nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi

Premesso che in questa sede si presumono conosciuti e integralmente richiamati gli artt. 10 ss. del CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, circa i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi (art. 30, c. 9, lett. b5) da parted e personale di segreteria (DSGA e assistenti amministrativi), si rappresenta quanto segue:

1. Con riferimento ai criteri generali delle modalità attuative:

a. È possibile addivenire alla stipula dell'accordo individuale per il lavoro agile e per il lavoro da remoto, in ordine, nei casi rispettivamente individuati all'interno del piano delle attività.
b. Si reputa adeguato stabilire il limite massimo di n° 2 unità di personale amministrativo collocato in lavoro a distanza al giorno per ciascuna delle aree individuate, al fine di assicurare l'efficienza e la piena funzionalità dell'istituzione scolastica e di garantire il rapporto con il pubblico, secondo quanto deliberato dal Consiglio di Istituto, nonché con i fornitori o con qualsiasi altro interlocutore.
c. È consentito lo svolgimento dell'attività lavorativa a distanza per non più di n° 1 giorno prestabilito a settimana, che dovrà essere preventivamente concordato con il dirigente in base alle esigenze organizzative dell'Istituto. Per i dipendenti con contratto a tempo parziale verticale o misto, il numero di giorni su base annuale è riproporzionato sulla base della percentuale di part-time prevista nel contratto individuale di lavoro.
d. L'accordo individuale ha la durata massima di un anno scolastico.
e. Gli strumenti tecnologici per lo svolgimento dell'attività lavorativa sono assegnati al lavoratore dall'istituzione scolastica esclusivamente nel caso del lavoro da remoto.
f. Il lavoro da remoto può essere svolto nella sola forma del telelavoro domiciliare, che comporta la prestazione dell'attività lavorativa dal domicilio del dipendente o in altro luogo idoneo concordato con l'amministrazione.
g. Soltanto per il lavoro agile, durante la fascia di contattabilità il dipendente è contattabile sia telefonicamente, sia tramite posta elettronica, sia tramite piattaforma Google Meet. La fascia di contattabilità è stabilita in n° 3 ore giornaliere, anche frazionabili in una fascia antimeridiana e in una pomeridiana.

2. Con riferimento ai criteri per l'accesso al lavoro agile e al lavoro da remoto, premesso che l'istanza può essere accolta là dove ricorrano i seguenti prerequisiti:

- aver preso servizio presso l'istituto comprensivo Linussio–Matiz;
- essere stato sottoposto a sorveglianza sanitaria periodica, quando prevista, per la propria mansione (con rilascio di relativo giudizio di idoneità alla mansione svolta);
- avere assolto agli obblighi formativi in materia di sicurezza sul lavoro;
- qualora al primo incarico presso l'istituto comprensivo Linussio–Matiz, aver prestato almeno venti giorni di servizio continuativo, in presenza, al fine di poter acquisire e dimostrare

di aver sviluppato competenze consolidate nell'esecuzione di compiti complessi richiedenti specifica capacità di attuazione delle procedure e autonomia operativa, con riferimento all'area assegnata nel piano delle attività o al ruolo ricoperto.

- in caso di esperienza lavorativa pregressa presso l'istituto comprensivo Linussio –Matiz, dimostrare di aver sviluppato competenze consolidate nell'esecuzione di compiti complessi richiedenti specifica capacità di attuazione delle procedure e autonomia operativa, con riferimento all'area assegnata nel piano delle attività.
- capacità di utilizzo autonomo dei software e delle piattaforme digitali ministeriali e gestionali utilizzati dall'istituzione scolastica, nonché della gestione documentale da remoto nel server della segreteria.

Il personale potrà accedere al lavoro a distanza secondo le seguenti precedenze:

a. lavoratori disabili in situazione di gravità accertata ai sensi dell'art. 3, c. 3, Legge n. 104/1992;
b. lavoratori fragili individuati ai sensi del D.M. n. 4/2022;
c. lavoratori con figli disabili;
d. lavoratori con figli fino a 12 anni di età;
e. caregiver di cui all'art. 1, comma 255, Legge n. 205/2017;
f. situazioni particolari debitamente documentate, sottoposte alla valutazione del Dirigente Scolastico.

I requisiti che danno diritto alla precedenza devono sussistere all'atto della richiesta e persistere durante lo svolgimento del lavoro a distanza.

A parità di condizioni si utilizzerà il criterio della rotazione su base bimestrale.

Con riferimento alla promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e all'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30, c. 9, lettera b4), si rappresenta quanto segue:

- al fine di prevenire situazioni di isolamento e di favorire il senso di appartenenza e la motivazione, sono garantiti il costante collegamento tra il personale dell'istituzione scolastica e i lavoratori a distanza, conformemente a quanto stabilito nel DVR, nonché un flusso comunicativo chiaro e la circolazione delle informazioni.

I luoghi scelti per lo svolgimento del lavoro agile dovranno avere le seguenti caratteristiche: condizioni di riservatezza e sicurezza, nonché connessione internet con un livello di sicurezza e stabilità adeguati. La postazione di lavoro dovrà rispondere a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e come integrato dalla Legge n. 34/2026, in vigore dal 7 aprile 2026.

Presa d'atto del confronto ai sensi dell'art. 6, comma 2, del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	
Paola Linossi	
LA RSU	
Iole Beltrame	
Ester Della Pietra	
Anna Rains	
LE OO.SS.	
CGIL	
CISL SCUOLA	
SNALS – SNALS	
GILDA	
UIL	
ANIEF	