

## VERBALE DEL CONSIGLIO D' ISTITUTO N.6

a.s. 2018/19

Il giorno 03 luglio 2019 alle ore 17:45 presso la sede della Scuola Secondaria di 1° grado di San Pietro al Natisone, a seguito della convocazione scritta del 25/06/2019, si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Lettura e approvazione verbale seduta precedente**
2. **Verifica della stato di attuazione del Programma Annuale 2019**
3. **Regolamento libri in comodato a.s. 2019/2020**
4. **Progetti didattico-educativi a.s. 2019/2020 e accordi di rete**
5. **Rinuncia PON Musicoterapia e Benessere psico-fisico Scuole dell'infanzia**
6. **Calendario scolastico a.s. 2019/2020 e orari di funzionamento**
7. **Uscite didattiche settembre – dicembre 2019**
8. **Aggiornamento RAV e Piano di Miglioramento**
9. **Informazioni organico di diritto**
10. **Dimensionamento scolastico e linee guida per evitare la soppressione di classi (nuova offerta formativa e differenziazione orari) e riduzione del personale scolastico per l'.a.s. 2020/2021**
11. **Varie ed eventuali.**

Risultano presenti: -

Carla Ferrari	Dirigente Scolastica
Oriana Cudicio	DSGA
Fortunato Niro	Rappresentante genitori
Sonia Sturam	Rappresentante genitori
Oriana Flaibani	Rappresentante genitori
Sara Maniero	Rappresentante genitori
Nicola Sturam	Rappresentante genitori (dalle ore 18:05)
Gessica Snidaro	Rappresentante genitori (dalle ore 18:30)
Antionietta Campanozzi	Docente
Viviana D'Alfonsi	Docente
Paola Dorbolò	Docente
Alessia Floreancig	Docente
Lory Spollero	Docente
Angela Conchione	Docente (dalle ore 19:00)

Presiede la riunione il Presidente Fortunato Niro.

Funge da segretario verbalizzante la docente Lory Spollero.

Su richiesta della DSGA, il Consiglio inizia la seduta con la trattazione del secondo punto all'ordine del giorno.

## **2. Verifica della stato di attuazione del Programma Annuale 2019**

**(Delibera n. 23)**

Prende la parola la DSGA che illustra la situazione del bilancio al 1 luglio 2019 e, in particolare, espone le prime due pagine della Relazione sullo Stato d'attuazione del Programma Annuale-Esercizio finanziario 2019, sottolineando e approfondendo le variazioni già disposte. A tutte le informazioni presenti in modo dettagliato nella relazione, la DSGA aggiunge che per il Progetto di rete "Sentieri" deve essere ancora effettuato il versamento, a favore dell'Istituto, di € 1.096,00, pertanto contatterà personalmente la scuola capofila del progetto per ottenere maggiori informazioni. In merito ai due progetti PON rete Lan-Wlan e PON Ambienti digitali, la DSGA si impegna a sollecitare il controllo finale da parte del Revisore dei Conti in modo da poter incassare i residui attivi. Si prosegue con l'elenco dei tre progetti regionali attuati e conclusi nel corso dell'a.s. 2018-2019:

- progetto regionale sulla Grande Guerra, i cui soldi rimanenti verranno utilizzati per l'acquisto di materiale durante l'estate;
- progetto regionale a sostegno del POF, per cui manca solo la stampa del giornalino scolastico;
- progetto regionale a sostegno degli alunni stranieri, totalmente completato.

Durante l'estate, inoltre, si provvederà all'acquisto di materiale per le pulizie e di cancelleria, anche grazie ai contributi dei comuni di San Leonardo e di Pulfero. Si attendono quelli del comune di San Pietro al Natisone.

La DSGA conclude con un appunto in merito alle spese vive dell'Istituto che sono ricollegabili alla manutenzione delle fotocopiatrici, ai software utilizzati dalla segreteria e al conto bancario. Viene sottolineata, in particolare, la spesa eccessiva dovuta alla gestione delle fotocopiatrici in seguito anche agli accordi vincolanti presi con le aziende. Si consiglia, pertanto, per gli anni futuri, di valutare la possibilità di servirsi di noleggi con relative convenzioni, molto più vantaggiose.

La trattazione del punto all'ordine del giorno si conclude con un appunto negativo del Presidente in merito alla mancata attuazione del progetto PON per la scuola dell'infanzia.

Il piano annuale con le relative variazioni viene approvato con maggioranza favorevole e due astenuti (Fortunato Niro e Sonia Sturam).

## **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

**(Delibera n. 24)**

Viene visto e approvato il verbale della seduta precedente, con quattro membri astenuti in quanto assenti nella seduta precedente.

## **3. Regolamento libri in comodato a.s. 2019/2020**

**(Delibera n. 25)**

Il Presidente illustra il regolamento dei libri in comodato per l'a.s. 2019-2020, sottolineando che il contributo offerto alle famiglie degli alunni è subordinato allo stanziamento dei fondi da parte della regione. Il regolamento, di fatto, rimane inalterato rispetto a quello dell'anno precedente, pertanto si procede con la sua approvazione all'unanimità. Viene sottolineato, infine, che la segreteria ora predisporrà il relativo bando per l'adesione.

## **4. Progetti didattico-educativi a.s. 2019/2020 e accordi di rete**

**(Delibera n. 26)**

La Dirigente prende la parola e illustra tutti i progetti didattico-educativi e gli accordi di rete per l'a.s. 2019-2020 presentati precedentemente nel Collegio docenti del 24/06/2019. Il Consiglio approva tutti i progetti e gli accordi all'unanimità, fatta eccezione per il progetto regionale contro il bullismo omofobico e transfobico "A scuola per conoscersi". Riguardo a quest'ultimo, infatti, emergono dei dubbi ed alcune posizioni contrarie in merito alla sua attuazione. Il voto, dunque, viene rimandato al

prossimo incontro per il quale si richiede la presenza della referente del progetto, la Professoressa Harmell Sala.

## **5. Rinuncia PON Musicoterapia e Benessere psico-fisico Scuole dell'infanzia (Delibera n. 24)**

Il Presidente esprime la sua disapprovazione per la ripetuta rinuncia ad un bando PON che questo Consiglio ha dovuto affrontare e pertanto chiede che vengano inviati all'Ufficio Scolastico regionale i verbali dei Consigli d'Istituto, la relazione delle insegnanti della scuola dell'infanzia in merito alla rinuncia a questo bando e tutta la documentazione ad esso relativa, al fine di verificare le responsabilità per la mancata attuazione di due PON consecutivi.

La docente Campanozzi prende la parola e spiega tutto l'iter burocratico e tutte le problematiche riscontrate che hanno portato a questa rinuncia, ormai inevitabile.

In merito a questo quinto punto emergono tre voti favorevoli alla rinuncia (Antonietta Campanozzi, Gessica Snidaro, Nicola Sturam), tre voti contrari (Fortunato Niro, Oriana Flaibani, Sonia Sturam) e sette astenuti (Carla Ferrari, Paola Dorbolò, Angela Conchione, Lory Spollero, Viviana D'Alfonsi, Alessia Floreancig, Sara Maniero).

In seguito alla convocazione dei Sindaci di tutti i Comuni delle Valli del Natisone per le ore 19:00, il Consiglio passa alla trattazione del decimo punto 10 all'ordine del giorno.

## **10. Dimensionamento scolastico e linee guida per evitare la soppressione di classi (nuova offerta formativa e differenziazione orari) e riduzione del personale scolastico per l'a.s. 2020/2021**

Il Presidente accoglie i Sindaci dei Comuni delle Valli e affronta il punto inerente il dimensionamento scolastico nonché l'attuale situazione che riguarda l'Istituto. Fa riferimento a quanto previsto dalla normativa contenuta nella Delibera della Regione e al numero minimo di alunni necessario alle scuole per ottenere l'autonomia. Sulla base di questi requisiti, visto la progressiva diminuzione delle iscrizioni in alcuni plessi, si evince una difficoltà del nostro Istituto nel mantenimento dell'autonomia. Da un'analisi della situazione attuale, e attraverso un primo confronto tra genitori, si è giunti all'elaborazione di una possibile soluzione che permetterebbe alla scuola di attrarre più iscrizioni e/o trasferimenti di altri alunni.

La proposta prevede una modifica dell'offerta formativa inerente l'organizzazione dell'orario scolastico della Scuola Secondaria di San Pietro con l'attivazione di due possibili orari settimanali:

a) dalle ore 8.00 alle ore 14.00 dal lunedì al venerdì;

b) dalle ore 8.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì con recupero delle restanti ore in due pomeriggi.

Tale orario andrebbe proposto per le iscrizioni dell'a.s. 2020/2021.

Il Sindaco di San Pietro ricorda che il Comune ha sempre salvaguardato la scuola e offre come sempre, la piena disponibilità a supporto di qualunque scelta organizzativa.

Dopo ampia discussione e confronto tra le varie componenti presenti all'incontro, si decide di costituire un gruppo di lavoro che coinvolga la scuola, il Comune di San Pietro e i genitori, per realizzare concretamente la nuova offerta formativa.

A tal fine si prosegue con la nomina dei seguenti membri del gruppo di lavoro: Fortunato Niro, Sonia Sturam, la Dirigente Scolastica, Elena Chiabudini, Alessandra Cirio, Viviana D'Alfonsi, Antonietta Campanozzi.

## 6. Calendario scolastico a.s. 2019/2020 e orari di funzionamento

(Delibera n.28)

Preso atto del calendario scolastico regionale per cui, anche in sede di Collegio docenti, non sono stati individuati adattamenti, vengono espone dalla docente Antonietta Campanozzi le modifiche all'orario di funzionamento dei diversi plessi per l'a.s. 2019-2020.

Le variazioni proposte dal Collegio vengono approvate all'unanimità dal Consiglio, fatta eccezione per due punti:

- Non viene approvata la riduzione dell'orario scolastico delle scuole dell'infanzia nei giorni 16, 17, 18, 19 e 20 settembre 2019. Pertanto in tali giornate i plessi seguiranno il normale orario 8:00-16:00.
- Viene approvata (con l'astensione della Dirigente Scolastica) la riduzione dell'orario dalle ore 8:00 alle ore 12:00 per le scuole secondarie di primo grado nei giorni 12, 13 e 14 settembre 2019.

## 7. Uscite didattiche settembre – dicembre 2019

(Delibera n.29)

Vengono approvate all'unanimità le uscite didattiche presentate dai singoli plessi dell'Istituto e precedentemente presentate nel Collegio Docenti del 24/06/2019.

## 8. Aggiornamento RAV e Piano di Miglioramento

La Dirigente espone l'aggiornamento del RAV e del Piano di Miglioramento elaborati dall'Istituto e che saranno visibili a settembre sul sito del Miur "Scuole in chiaro". Il Consiglio prende atto.

## 9. Informazioni organico di diritto

(Delibera n.30)

Per il presente punto all'ordine del giorno la Dirigente Scolastica reggente presenta la richiesta per l'organico di fatto della scuola secondaria di primo grado di:

- 6 ore di matematica e scienze
- 2 ore di tedesco
- 2 ore di arte
- 2 ore di educazione fisica
- 2 ore di musica.

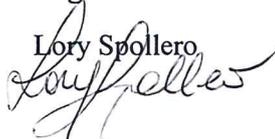
Queste ore aggiuntive sono state precedentemente contrattate con la Dirigente dell'Ufficio scolastico regionale Dott.ssa Patrizia Pavatti e il Sindaco del Comune di San Pietro al Natisone, Mariano Zufferli.

Il Consiglio d'Istituto delibera in senso favorevole nei confronti dell'aggiunta delle 14 ore, considerando che 10 ore di lettere sono rientrate con la titolarità della professoressa Harmell Sala per il trasferimento della professoressa Maugeri.

## 11. Varie ed eventuali.

Non essendoci null'altro da discutere e deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 21:10.

F.to Il Segretario Verbalizzante

Lory Spollero  


F.to Il Presidente

Fortunato Niro