ISTITUTO COMPRENSIVO MAJANO E FORGARIA–BUJA
SCUOLE DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI I GRADO
Comuni di Majano - Forgaria – Buja – Treppo Grande
Viale G. Schiratti, 1 - 33030 MAJANO (UD) - Tel: 0432959020 – C.F. 94161160307
email: udic86000q@istruzione.it – PEC: udic86000q@pec.istruzione.it

UDIC86000Q - Udic_86000q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013610 - 03/11/2026 - VII - U

Prot.n./data (vedi segnatura)

Al Personale ATA - Collaboratori scolastici
in servizio presso l'Istituto Comprensivo
Majano e Forgaria-Buja nell'a.s. 2026/2027

All'Albo on line Sito web dell'Istituto

OGGETTO: **Avviso procedura selettiva per il conferimento di incarichi aggiuntivi per l'a.s. 2026/2027 – personale interno - Collaboratori scolastici.**
CUP: C71I26000270002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
Visto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;
Visto il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto n.52 in data 22/01/2026;
Visto il Decreto della Regione Autonoma Friuli Venezia-Giulia, n° 47973/GRFVG del 08/09/2026, di assegnazione dei fondi per la Realizzazione degli Interventi per l'a.s. 2026/2027 previsti dalla L.R. 9/2026, art. 7, commi 17-20;
Considerato che si rende necessario, per il profilo di COLLABORATORE SCOLASTICO e di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, incrementare la dotazione di tale personale per assicurare una maggiore qualità dell'offerta organizzativa di tutte le scuole dell'Istituto e per garantire il regolare svolgimento contabile/amministrativo;
Vista la Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL 2019/2021 che riporta le misure del compenso orario tabellare per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, in relazione alle diverse qualifiche di personale ATA;

EMANA

Il presente avviso di selezione per l'individuazione di Personale ATA – profilo Collaboratore scolastico e Assistente Amministrativo, per il conferimento di incarichi aggiuntivi con le caratteristiche che si riportano nei punti che seguono.

1 - DESTINATARI DELL'AVVISO

Il presente avviso è rivolto a tutti i collaboratori scolastici e agli assistenti amministrativi in servizio presso l'I.C. Majano e Forgaria-Buja con orario compatibile con l'incarico in oggetto.
I criteri di assegnazione delle ore aggiuntive evidenziati dalla stessa Legge e riportati nella nota di chiarimenti inviata dalla Regione FVG, sono nell'ordine i seguenti:

1. Completamento di spezzoni orari di personale supplente interno già in servizio;
2. Ore eccedenti a favore di personale interno con contratto a tempo pieno già in servizio.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CANDIDO

UDIC86000Q - Udic_86000q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013610 - 03/11/2026 - VII - U

2 - OGGETTO E INFORMAZIONI SULLA TIPOLOGIA DI INCARICO

COLLABORATORE SCOLASTICO			
n.	**SEDE**	**Giorni – Orario**	**Totale ore**
Incarico 1	**SECONDARIA MAJANO**	Lun- Merc e Giov: 15:00-17:00	76:00
Incarico 1 bis	**SECONDARIA MAJANO**	Lun- Merc e Ven: 15:00-17:00	74:00
Totale ore			**150:00**
Incarico 2	**INFANZIA BUJA**	Lun.: 14.00-17.00 Mart-Merc-Giov-Ven: 14:00-15:00	189:00
Incarico 3	**PRIMARIA MAJANO**	Lun-Merc e Giov 10:00 -12:00	147:00

COLLABORATORE SCOLASTICO		
n.	**SEDE** **Giorni – Orario**	**Totale ore**
Incarico 3	Le prestazioni verranno svolte a chiamata, previa disponibilità dell'incaricato, secondo le necessità dei plessi afferenti l'Istituto Comprensivo di Majano e Forgaria-Buja (UD) nell'ambito dei turni antimeridiano (fascia oraria 07.00 – 14.30) e pomeridiani (fascia oraria 12.00 – 19.00) del personale ATA profilo di collaboratore scolastico.	113

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO			
n.	**SEDE**	**Giorni – Orario**	**Totale ore**
Incarico 1	IC MAJANO E FORGARIA-BUJA	Merc.-Ven.	106

*L'orario e la sede di servizio, nel corso dell'anno scolastico, potranno essere oggetto di variazione a seconda delle urgenze ed esigenze organizzative dell'Istituzione Scolastica.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CANDIDO

UDIC86000Q - Udic_86000q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013610 - 03/11/2026 - VII - U

3 -MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il personale interessato dovrà presentare la propria candidatura al conferimento dell'incarico e trasmetterla via e-mail all'indirizzo istituzionale udic86000q@istruzione.it recante in oggetto la dicitura: "Candidatura per il conferimento di incarico aggiuntivo collaboratore scolastico e/o assistente amministrativo - L.R. 9/2026, art. 7 commi 17-20".

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 13/11/2026** e dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione (allegato A);
2) Dichiarazione insussistenza situazioni conflitto;
3) Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Si specifica che verranno prese in considerazione solo le candidature che siano compatibili con le esigenze di servizio.
La selezione sarà valida anche in presenza di un unico candidato che risponda alle esigenze del presente avviso.

5 - PERFEZIONAMENTO DELL'INCARICO E COMPENSI

Per lo svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso sono previsti i compensi orari lordo dipendente elencati nella Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL 2019/2021:
Profilo Compenso orario lordo dipendente: Collaboratore Scolastico €13,75; Assistente Amministrativo €15,95;
L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante lettera di incarico.
Saranno retribuite le sole giornate di effettiva prestazione dell'attività lavorativa, i compensi verranno corrisposti al termine delle prestazioni, su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività time sheet.
Per eventuali ulteriori informazioni contattare il D.S.G.A. dell'Istituto: dsga@icmfb.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesco Candido

Firmato digitalmente da FRANCESCO CANDIDO