

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

## VERBALE N. 2025/001

Presso l'istituto I.C. MAJANO E FORGARIA - BUJA di MAJANO, l'anno 2025 il giorno 06, del mese di gennaio, alle ore 11:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 52 provincia di UDINE.

La riunione si svolge presso remoto.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIO	ANTOLINO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
PATRIZIA	ADDANTE	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il presente verbale viene redatto da remoto e la relativa documentazione, corredata dalla relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico, viene inviata ai revisori tramite email in data 10/01/2025.

L'istituzione scolastica nel predisporre il Programma Annuale ha tenuto conto della proroga concessa dal MIM con nota Prot. 8235 del 26/11/2024.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

#### Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

#### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

#### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Alol  
Ra  
Cler

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	12	12	195		195	195		16,25

*Model*

*luc*

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (j=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	6	7	107		11	96	107	3	0	15,29
Seconde		1	6	7	78		10	68	78	4	0	11,14
Terze		1	6	7	84		11	73	84	1	0	12,00
Quarte		1	6	7	116		14	102	116	5	0	16,57
Quinte		1	6	7	105		12	93	105	6	0	15,00
Pluriclassi				0					0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>490</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>432</b>	<b>490</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>14,00</b>
Prime		2	4	6	112		41	72	113	9	-1	18,83
Seconde		2	4	6	104		33	71	104	6	0	17,33
Terze		2	4	6	120		39	81	120	5	0	20,00
Pluriclassi				0					0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>336</b>	<b>0</b>	<b>113</b>	<b>224</b>	<b>337</b>	<b>20</b>	<b>-1</b>	<b>18,72</b>




**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	117
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>172</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	26
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>36</b>

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

D. Polh  
L. L...

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 718.502,80
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 1.809,40
03-Finanziamenti dello Stato	€ 17.108,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 45.049,32
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 26.643,00
06-Contributi da privati	€ 6.812,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,12
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 815.924,64</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 622.428,07</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 77.746,92
A02-Funzionamento amministrativo	€ 131.462,32
A03-Didattica	€ 400.050,57
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 12.413,56
A06-Attività di orientamento	€ 754,70
<b>Progetti</b>	<b>€ 79.008,95</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 19.246,26
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 50.762,69
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 7.500,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.500,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 855,40</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 702.292,42</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 113.632,22</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 815.924,64</b>

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

*Prati**Prati*

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 718.502,80, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione è pari a € 718.502,80 di cui € 281.147,92 è avanzo non vincolato mentre l'importo pari a € 437.354,88 è avanzo vincolato.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 567.553,95	€ 414.253,95	€ 153.300,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 71.372,80	€ 21.372,80	€ 50.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 98.962,32	€ 48.962,32	€ 50.000,00
A03-Didattica	€ 390.050,57	€ 336.750,57	€ 53.300,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 6.413,56	€ 6.413,56	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 754,70	€ 754,70	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 37.316,63	€ 23.100,93	€ 14.215,70
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.603,26	€ 5.603,26	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 22.713,37	€ 17.497,67	€ 5.215,70
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 1.500,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 604.870,58	€ 437.354,88	€ 167.515,70

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

La dotazione ordinaria è stata assegnata dal Miur con nota prot. n. 36704 del 30/09/2024 per un importo pari a € 17.108,00.

Il fondo di riserva è pari a € 855,40 ed è stato determinato tenendo conto il limite massimo del 10% previsto dall' art. 8 comma 1 del D.L. n. 129/2018.

Il Programma Annuale è in linea con gli obiettivi per la realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 , approvato con delibera n. 9 dal consiglio di istituto in data 03.01.2025.

In data 12 febbraio 2025 il Programma annuale verrà presentato al Consiglio d'Istituto per l'approvazione e nella stessa data verrà presentato anche alla Giunta esecutiva.

Solitamente il modello A programma annuale è predisposto dal Dirigente Scolastico, con la collaborazione essenziale del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, proposto dalla Giunta Esecutiva con apposita relazione accompagnatoria, verificato dal punto di vista della regolarità contabile dal Collegio dei Revisori ed approvato dal Consiglio d'Istituto. Ad oggi manca il passaggio del Programma annuale per la Giunta Esecutiva.

Il Fondo economale non è stato costituito.

Si fa presente che dal 1 settembre è stato accorpato al presente comprensivo il comprensivo di Buja per effetto del piano di dimensionamento della rete scolastica adottato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con delibera n. 1922 del 1° dicembre 2023 e recepito con Decreto 16662 del 22 dicembre 2023.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

### Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:15, l'anno 2025 il giorno 06 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ANTOLINO MARIO

ADDANTE PATRIZIA



Handwritten signatures of Mario Antolino and Patrizia Addante.



Handwritten signature.