



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MAJANO e FORGARIA
 SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
 Comuni di Majano e Forgaria nel Friuli
 Viale G. Schiratti, 1 - 33030 MAJANO (UD)
 tel. 0432959020 - fax 0432948208 - C.F. 80015380308
 web: www.icmajanoforgaria.edu.it - e-mail: udic81500t@istruzione.it
 pec: udic81500t@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura

Majano, 04 aprile 2023

OGGETTO: Determina di affidamento del servizio di assistenza, manutenzione e canone trimestrale - dal 01/04/2023 al 30/06/2023 - fotocopiatore **Modello Canon iR ADV 4535i** Scuola Primaria di Majano.

Codice CIG: Z693AA4124

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codici dei contratti pubblici", come modificato, da ultimo, da D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" nonché alle relative previsioni attuative (linee Guida ANAC), e ss.mm.ii.;
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura che prevede la locazione della macchina fotocopiatrice per l'anno in corso, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale.
CONSIDERATO	la convenzione stipulata con l'intermediario Vertek Srl di Tavagnacco del 24/05/2021 con scadenza il 24/05/2024;
RITENUTO	di procedere, per l'entità e le caratteristiche della fornitura, mediante affidamento diretto alla predetta ditta ai sensi dell'art.36 c.2 lett a) del Codice Contratti;
ATTESO	che dalla documentazione acquisita risulta che il fornitore è in possesso dei requisiti per contrarre con una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 80 del Codice Contratti, nonché in regola con la posizione contributiva come da DURC acquisito, ai sensi delle disposizioni vigenti;
PRESO ATTO	che a seguito consultazione del casellario informatico, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC non risultano annotazioni;
TENUTO CONTO	che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e 217/2010;
VISTA	l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 28/12/2021 e successivo aggiornamento approvato con delibera C.D.I. n.40 del 21/12/2022;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 54 del 27 novembre 2020 di approvazione del Regolamento per l'applicazione del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 e successivo aggiornamento con Delibera C.I. n. 53 del 24/01/2023;
VISTO	il Programma Annuale 2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 54 del 24/01/2023;

D E T E R M I N A

- A) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- B) Di affidare il servizio di assistenza, manutenzione e canone trimestrale – dal 01/04/2023 al 30/06/2023 - della fotocopiatrice CANON Matricola IRADV 4535I ubicata presso la Scuola Primaria Majano - all'operatore economico VERTEK Srl C.F. e P.IVA 02268830300 con sede in Via Cotonificio, 45 - 33010 per una spesa complessiva di € 183,00 comprensivo di IVA – imponibile € 150,00 + IVA € 33,00.
- C) Di approvare le modalità di svolgimento del procedimento.
- D) Di dare atto che il CIG - Codice Identificativo di Gara di riferimento, richiesto attraverso la piattaforma informatica AVCP in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: Z693AA4124.
- E) Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica

debitamente controllata.

- F) Di provvedere al finanziamento della spesa complessiva di € 183,00 che si approva.
- G) Di autorizzare il Direttore sga ad impegnare la spesa complessiva di € 183,00 nel Programma Annuale 2023 Aggregato A01-1.
- H) Di individuare ai sensi dell'art. 31 del D. Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Dirigente Scolastico pro tempore Francesco Candido quale Responsabile Unico del Procedimento.
- I) Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Candido

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa digitale
ai sensi dell'art. 3 D.to Lgs 12.02.1993, n. 39*