



ISTITUTO COMPRENSIVO MAJANO E FORGARIA-BUJA

SCUOLE DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI I GRADO

Comuni di Majano - Forgaria - Buja - Treppo Grande

Viale G. Schiratti, 1 - 33030 MAJANO (UD) - Tel: 0432959020 - C.F. 94161160307

email: udic86000q@istruzione.it - PEC: udic86000q@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA D'ISTITUTO a.s. 2025/2026

Il Funzionigramma d'istituto raccoglie le varie figure che garantiscono il regolare ed efficace funzionamento dell'istituto. Per il loro lavoro, tutte le figure, ciascuna per la propria area d'intervento, possono utilizzare le risorse web e software gestionali dell'istituto. Per ciascuna figura viene individuato un docente (o più docenti nel caso di gruppi di lavoro); stessi docenti possono inoltre essere assegnati anche a più figure. Fatta eccezione per i collaboratori del dirigente, a cui compete il diritto di nomina in base al D.lgs n. 165 del 2001, e per le funzioni strumentali, che vengono nominate dal Dirigente in base a domanda e curriculum, l'assegnazione dei docenti alle altre figure sono espressione del collegio docenti unitario su proposte dei collegi docenti di settore, dei consigli di plesso oppure di intersezione, interclasse e di classe. Tutte le figure, ciascuna nell'ambito della propria area di competenza sono abilitate a rappresentare l'istituto in Collinrete, negli ambiti sovracomunali socio assistenziali, presso gli enti che collaborano con l'istituto, nelle occasioni di informazione, formazione e aggiornamento a livelli provinciale e regionale.

UFFICIO DI DIRIGENZA	
Dirigente Scolastico	1° Collaboratore
	Iacuzzo Katia
	<ul style="list-style-type: none">Sostituisce il D.S. in caso di sua assenzaCollabora con il Dirigente scolasticoCollabora nella gestione ordinaria e nella comunicazioneCollabora all'analisi e alla stesura dei documenti dell'istituto nell'ambito di un rapporto collaborativo con il Collegio docenti, gli Uffici, il Personale ATA
	2° Collaboratore
	D'Angelo Laura
	<ul style="list-style-type: none">Sostituisce il D.S. in caso di sua assenzaCollabora con il Dirigente scolasticoCollabora nella gestione ordinaria e nella comunicazioneCollabora all'analisi e alla stesura dei documenti dell'istituto nell'ambito di un rapporto collaborativo con il Collegio docenti, gli Uffici, il Personale ATA
Dell'ufficio di dirigenza fa parte anche la D.S.G.A.	
STAFF DI DIRIGENZA	

- È formato dall'ufficio di Dirigenza e dai Coordinatori di sede e dalle figure strumentali;
- ha il compito di conoscere a livello di istituto l'intera organizzazione funzionale, didattica e amministrativa;
- collabora alla stesura e all'aggiornamento dei documenti istituzionali;
- valuta problematiche di qualsiasi tipo e trova soluzioni;
- si riunisce mensilmente e ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità;
- per specifici argomenti da discutere possono partecipare ai lavori anche le altre figure previste dal funzionigramma.

COORDINATORE DI SEDE

Coordina l'organizzazione del proprio plesso in merito a:
orario di servizio, gestione supplenze, risoluzione problematiche relative ad alunni, docenti, personale ATA e genitori. Ha riferimento diretto con il DS e DSGA, in collaborazione con la funzione strumentale area disagio può intrattenere rapporti con i servizi sociali. Raccoglie e monitora tutti i progetti di plesso. Riveste la funzione di Preposto di plesso.

Infanzia Majano	Mizza Marisa	Infanzia Cornino	Cividino Carla
Primaria Majano	Delle Case Michela	Primaria Forgaria	Molinaro Antonella
Secondaria Majano	Volonté Francesca	Secondari a Forgaria	Marcuzzi Marina
Infanzia Buja	Bortolotti Elena	Infanzia Treppo	Sala Luisa
Primaria Buja	Passon Monica	Primaria Treppo	Martinuzzi Silvana
Secondaria Buja	Madotto Manuela - Aita Duilio		

FUNZIONI STRUMENTALI

Sono responsabili di settori di intervento specifici, vengono nominate dal D. S. in base a graduatoria determinata dal curriculum di ciascun docente che si candida per l'incarico; nella lettera di incarico vengono fissati precisi obiettivi da raggiungere, misurabili e valutabili con relazione finale al collegio docenti unitario. Alcune funzioni possono essere suddivise a livello territoriale.

Funzione strumentale		docente
1. PTOF	<ul style="list-style-type: none"> • Provvede all'aggiornamento del PTOF 2025-26; • Provvede alla stesura del bilancio sociale. • Coordina i dipartimenti disciplinari. • Stende l'autoanalisi d'Istituto unitamente al nucleo di autovalutazione. • Predispone strumenti e analisi dei risultati. • Coordina il gruppo incaricato della raccolta e analisi di dati relativi agli esiti di apprendimento degli studenti. 	BRUNELLO MARCO
2. VALUTAZIONE, RENDICONTAZIONE SOCIALE	<ul style="list-style-type: none"> • Provvede alla stesura del bilancio sociale a.s.2025/2028 • Predispone strumenti e analisi dei risultati. • Stende l'autoanalisi d'Istituto. • Lavora in accordo e fa parte del gruppo Monitoraggi e Statistiche (NIV), incaricato della realizzazione di questionari, raccolta e analisi di dati relativi alle attività dell'I.C., INVALSI ed esiti di apprendimento degli studenti, Continuità e Orientamento. • Redige il RAV e il PDM. • Coordina l'aggiornamento del Curricolo d'Istituto delle varie discipline 	Mauro Susanna

3. INCLUSIONE	<ul style="list-style-type: none">• Provvede all'accoglienza e al coordinamento dei docenti nell'area di sostegno;• partecipa, come delegato dal Dirigente Scolastico, agli incontri GLO dei plessi di Buja e Treppo;• provvede all'elaborazione e al raccordo delle operazioni correlate alla definizione degli Organici di sostegno di Diritto e di Fatto, al coordinamento della documentazione relativa all'area degli alunni BES: PEI, PDP, segnalazioni, etc...;• provvede al coordinamento e partecipa alle riunioni del GLI; cura i contatti con l'NPIAT, i servizi sociali e con gli altri Enti esterni all'Istituto; partecipa agli incontri di verifica con gli operatori sanitari; mette in atto azioni di supporto alle famiglie degli alunni con disabilità;• provvede all'aggiornamento sull'andamento generale degli alunni certificati;• organizza e coordina misure di sostegno agli alunni con disabilità compresi i servizi di assistenza;• coordina e pianifica le riunioni del GLO, i rapporti con l'NPIAT e i Servizi Sociali;• cura l'espletamento da parte dei Consigli di Classe o dei singoli docenti degli atti dovuti secondo le norme vigenti;• fa da supporto ai consigli di classe relativamente al progetto formativo degli alunni con disabilità e alla corretta redazione dei PDP;• coordina i progetti per l'inclusione degli alunni BES;• supporta la corretta predisposizione del PEI;• collabora con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro. Presenta un report di rendicontazione del lavoro svolto in chiusura dell'anno scolastico.			Rota Michela		
	COORDINATORE DI CLASSE					
	Coordina la stesura del piano didattico della classe; tiene regolarmente informato il DS e i colleghi sul profitto e sul comportamento e li informa sui fatti più significativi della classe riferendo eventuali problemi emersi; è il punto di riferimento del consiglio di classe, degli alunni e delle relative famiglie; controlla regolarmente le assenze degli studenti ponendo la dovuta attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento; presiede le sedute del CdC, in assenza del DS; coordina le attività del Consiglio di classe per la valutazione e la predisposizione della documentazione e delle misure di flessibilità e degli interventi di didattica personalizzata o individualizzata nel caso di situazioni di disabilità, disturbi specifici di apprendimento (DSA) o riconducibili al più generale caso dei bisogni educativi speciali (BES); compila la Programmazione di classe; partecipa alle riunioni del Gruppo di Lavoro per l'Handicap (nel caso di classi in cui siano presenti alunni con disabilità).					
	Secondaria Majano	1AM – Piazzi Massimiliano	2AM – Tarantelli Paola			3AM – Pontoni Maria Cristina
		1BM – Volontè Francesca	2BM – De Lorenzo Ester			3BM – D'Angelo Laura
	Secondaria Forgaria	1AF – Franchomme Paola	2AF –Morassutti Marta			3AF – Marcuzzi Marina
	Secondaria Buja	1A – Cosano Giorgia	2A – Romano Marie-Claude			3A – Paletta Pasqualina
		1B – Molinaro Jlenia	2B – Anselmo Cristina			3B – Madotto Manuela
		1C – Coradazzi Annateresa	2C – Di Bortolo Alice			3C – Fiorin Tanja
	SUPPORTO E ORGANIZZAZIONE DIGITALE PORTALE NUVOLA					
		Secondarie	D'Angelo Laura			

Si occupa dell'attività di formazione e aggiornamento permanente al personale docente e non docente nel corso dell'anno sui software gestionali e relativi al portale NUVOLA soprattutto con riferimento agli scrutini	Primarie e Infanzie	Narduzzi Ilaria
AREA DI INTERVENTO E PRIMO SOCCORSO TIC		
Si occupa della gestione e manutenzione delle attrezzature digitali. Provvede al buon funzionamento della struttura informatica del plesso assegnato per competenza.	Infanzia Buja, Treppo, Majano e Cornino	Bandera Marica
	Primaria Buja	Blarasin Anna
	Primaria Forgaria	Talotti Marzia
	Primaria Majano	Narduzzi Ilaria
	Primaria Treppo Grande	Gerbasi Nunziata
	Secondaria Buja	Benedetto Annamaria
	Secondaria Forgaria	Mauro Susanna
	Secondaria Majano	D'Angelo Laura
ANIMATORE DIGITALE D'ISTITUTO 1. Promuovere formazione interna (laboratori, aggiornamenti, diffusione di competenze digitali) 2. Favorire il coinvolgimento della comunità scolastica, inclusi studenti, famiglie, docenti e personale ATA 3. Stimolare la creazione di soluzioni innovative, in linea con i bisogni della scuola (es. coding, didattica digitale, nuove metodologie) 4. Predisporre progetti relativi all'area digitale da inserire nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) e renderli pubblici e monitorabili in collaborazione con <u>FF.SS.</u> PTOF Area 1.	Narduzzi Ilaria	
TEAM INNOVAZIONE DIGITALE D'ISTITUTO		
1. Ricercare canali di finanziamento tramite bandi e progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa in campo digitale. 2. Ricercare soluzioni innovative per individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno dell'Istituzione scolastica, coerenti con l'analisi dei fabbisogni dell'Istituto stesso. 3. Sostenere l'animatore digitale per la Cura del sito web e delle aule di Informatica in collaborazione con l'assistente Tecnico fornito dalla Rete di Scuole per l'A.T. 4. Gestire e mantenere le attrezzature digitali. 5. Segnalare all'animatore digitale e all'Assistente Tecnico d'Istituto degli interventi di manutenzione necessari nel laboratorio di informatica del proprio plesso; 6. Mettere a punto e supervisionare il buon funzionamento delle strutture informatiche d'Istituto. 7. Rappresentare il punto di riferimento per le TIC e supportare i docenti di tutto l'Istituto.	D'Angelo Laura Iacuzzo Katia Tonino Francesca Anna Blarasin	

GRUPPO MONITORAGGI E STATISTICHE (NIV) (durata triennale 2025/2028)

(Fornisce dati e strumenti all'area 1, che li interpreta nel quadro più ampio dell'autovalutazione e della pianificazione strategica)

(MONITORAGGI E STATISTICHE QUESTIONARI, RACCOLTA E ANALISI DI DATI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ DELL'I.C., INVALSI, ESITI DI APPRENDIMENTO, Continuità e Orientamento).

1. È composto da docenti delle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado di Majano e di Forgaria e Buja.
2. Tiene aggiornati i docenti sulle prove Invalsi SNV annuali e sulla prova nazionale di fine ciclo.
3. Somministra questionari di qualità interni.
4. Lavora in accordo con l'area 1 e 2 e collabora a stendere l'autoanalisi di istituto in collaborazione con la [FF.SS.](#) PTOF;
5. Collabora con la funzione strumentale PTOF per l'elaborazione del RAV e la realizzazione del PDM.
6. Raccoglie risultati sulla frequenza degli alunni dell'istituto nel biennio delle scuole superiori e ne elabora i dati.

Adamo Mariateresa
Cera Silvia
Vetrugno Paola
Castenetto Natascia
Spezia Maria Sole
Tarantelli Paola

GRUPPO AGGIORNAMENTO CURRICOLO E DOCUMENTI DI VALUTAZIONE SCUOLA INFANZIA

In collaborazione con le [FF.SS.](#) Area 2

Il gruppo si interessa di aggiornare:

- Il Curricolo
- modalità di feedback alle famiglie

Buja/Treppo
Majano/Forgaria

Cecutti Michela
Cividino Carla
Mizza Marisa
Sala Luisa

GRUPPO AGGIORNAMENTO CURRICOLO E DOCUMENTI DI VALUTAZIONE SCUOLA PRIMARIA

In collaborazione con le [FF.SS.](#) Area 2

Il gruppo si interessa di aggiornare:

- gli obiettivi disciplinari da inserire nel registro e nei documenti di valutazione quadrimestrali;
- le schede di valutazione a livello d'Istituto con adeguata integrazione;
- aggiornamento rubriche valutative;
- modalità di feedback alle famiglie

Buja/Treppo
Majano/Forgaria

Bondi Cinzia
Ciavolino Cristina
Bianco Valentina
Calderini Martina
Bianchizza Gloria
Taboga Arianna

GRUPPO AGGIORNAMENTO CURRICOLO E DOCUMENTI DI VALUTAZIONE SCUOLA SECONDARIA

In collaborazione con le [FF.SS.](#) Area 2

Il gruppo si interessa di aggiornare:

- gli obiettivi disciplinari da inserire nel registro e nei documenti di valutazione quadrimestrali;
- le schede di valutazione a livello d'Istituto con adeguata integrazione;
- aggiornamento rubriche valutative;
- modalità di feedback alle famiglie

Buja/Treppo
Majano/Forgaria

Madotto Manuela
Marcuzzi Marina
Volontè Francesca

REFERENTI PROVE INVALSI

- Collabora con la segreteria per raccogliere le esigenze degli alunni Bes.
- Organizza e comunica alla segreteria somministratori, inserimento dati al sistema, ritiro prove presso la segreteria.

Golfo Ariella (Primarie Buja e Treppo Grande)
Corini Monica (Primaria Majano e Forgaria)

Bearzi Marina (Secondaria Buja)
Piazzì Massimiliano (Secondaria Majano)
Morassutti Marta (Secondaria Forgaria)

GLI – Gruppo di Lavoro per l’Inclusività

Coordinato dalla referente e diretto dal Dirigente scolastico, il GLI è formato da: funzione strumentale, insegnanti per il sostegno, docenti disciplinari con esperienza e/o formazione specifica o con compiti di coordinamento delle classi, genitori ed esperti istituzionali o esterni in regime di convenzionamento con la scuola.

Il GLI si può riunire in seduta:

- plenaria (con la partecipazione di tutti i componenti)
- ristretta (con la sola presenza degli insegnanti)
- dedicata (con la sola partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno). In quest’ultimo caso il GLI è detto operativo.

Gli incontri di verifica con gli operatori sanitari sono equiparati a riunioni del GLI in seduta dedicata.

I compiti del Referente GLI dell’Istituto sono i seguenti:

- partecipazione, come delegato dal Dirigente Scolastico, agli incontri GLO dei plessi di Majano, Cornino e Forgaria
- supporto al collegio docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l’inclusione
- assistenza ai docenti nell’attuazione dei PEI
- stesura dei verbali delle sedute del GLI
- presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto

REFERENTI GLI

Primaria e secondaria di Forgaria: Di Lenardo Serena	Secondaria Buja: Brunello Marco	Primaria di Majano: Forgiarini Daniela	Secondaria di Majano: Mariabelli Flavia
--	---	--	---

COMPONENTI

Dirigente scolastico, Funzione Strumentale, Collaboratori del Dirigente Scolastico, Referenti GLI, docenti di sostegno, coordinatori di plesso (solo al bisogno, in base alla tipologia di incontro), NPIAT di San Daniele del Friuli (UD) - ASUFC, Personale ATA (al bisogno).

GRUPPO CONTINUITÀ

Raccorda i diversi ordini di scuola (primaria e secondaria di primo grado) per garantire un percorso formativo unitario e coerente agli alunni.

COMPITI:

1. Pianifica attività didattiche e laboratoriali di accoglienza per facilitare il passaggio degli alunni tra ordini di scuola diversi.
2. Elabora e aggiorna le informazioni relative agli alunni con BES per facilitare il loro passaggio tra ordini di scuola diversi.
3. Coordina visite guidate degli alunni di quinta Primaria presso i plessi della scuola Secondaria per conoscere i nuovi ambienti e docenti.

Buja Cerutti	Majano Delle Case Michela	Secondaria Buja Paletta
------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------

REFERENTI PER COMPITI PARTICOLARI

A livello di istituto o di plesso, vengono loro assegnati obiettivi mirati specifici da raggiungere.

compito	obiettivi	docente	
REFERENTE DI PLESSO PER LA SALVAGUARDIA DEI LAVORATORI (SICUREZZA)	Garantisce le prove di evacuazione. Segnala elementi di pericolo, guasti, malfunzionamenti. Vigila sul rispetto delle norme di sicurezza, compila registro controlli	Infanzia Buja	Zuppello Rita
		Infanzia Cornino	Cividino Carla
		Infanzia Majano	Benedetti Elisa
		Infanzia Treppo	Michelutti Alberto

		Primaria Buja	Praticò Lucia
		Primaria Majano	Moltisanti Samantha
		Primaria Forgaria	Di Lenardo Serena
		Primaria Treppo	Martinuzzi Silvana
		Secondaria Buja	Benedetto Annamaria
		Secondaria Majano	Giardina Giuseppina
		Secondaria Forgaria	Puppo Francesco
REFERENTE ISTRUZIONE DOMICILIARE	1. Organizza e Istruisce le pratiche relative all'Istruzione Domiciliare per gli alunni che ne richiedono l'attivazione 2. Rendiconta in merito alle attività realizzate.		Anselmo Cristina
REFERENTE PER LE SCUOLE CHE PROMUOVONO LA SALUTE	1. Organizza le attività inerenti al progetto "SCUOLE CHE PROMUOVONO LA SALUTE". 2. Cura i rapporti con gli Enti di riferimento. 3. Rendiconta in merito alle attività realizzate.		Di Fiore Mariagrazia Vetrugno Paola
SUB CONSEGnatario DEI MATERIALI	Provvede alla custodia del materiale di consumo e sussidi didattici, predisposizione elenchi materiali da acquistare, rapporti con la segreteria, gestione dei prestiti	Infanzia Buja	Franz Barbara
		Infanzia Cornino	Zigante Elisabetta
		Infanzia Majano	Spezia Maria Sole
		Infanzia Treppo	Sala Luisa
		Primarie Buja	Negro Laura
		Primaria Majano	Perissinotto Anna
		Primaria Forgaria	Ancillotti Mariacristina
		Primaria Treppo	Martinuzzi Silvana
		Secondaria Buja	Madotto Manuela
		Secondaria Forgaria	Mauro Susanna
		Secondaria Majano	Mauro Susanna
REFERENTE PER IL FRIULANO	Coordina le risorse umane e finanziarie destinate al supporto per le attività rivolte alle lingue minoritarie. Tiene i contatti con i soggetti esterni.	A livello di istituto	Roppa Annalisa
		Scuola Secondaria	Molinaro Jlenia

REFERENTE GESTIONE ALUNNI STRANIERI	<ul style="list-style-type: none">- Gestisce i rapporti con i mediatori culturali e le Istituzioni responsabili del settore.- Coordinare le risorse umane e finanziarie destinate al supporto per l’inserimento degli alunni stranieri;- Predisporre l’attività di accoglienza dei ragazzi stranieri;- Tenere i contatti con i soggetti esterni.	A livello di istituto	Iemma Maria
REFERENTI PER L’ORIENTAMENTO E LE ATTIVITÀ DEL PTOF	Referente per le attività di orientamento scolastico deliberate dai Consigli di classe. Organizzazione classi terze d’Istituto in relazione a: esami ket, Esami di Stato, rapporti con altre scuole per la regolare attuazione degli Esami di Stato.	Secondaria Majano e Forgaria - Buja	Anzil Valeria (Secondaria Buja) Piazzi Massimiliano (Secondaria Majano)
REFERENTI BIBLIOTECHE E ARCHIVI STORICI (incentivato su rendicontazione)	<ol style="list-style-type: none">1. Gestisce la rotazione nelle classi del materiale librario disponibile selezionato allo scopo di consentire l’allestimento delle biblioteche di classe da cui gli alunni potranno attingere i testi da leggere secondo modalità stabilite e condivise tra i docenti.2. Valuta la consistenza del loro patrimonio librario.3. Suggerisce iniziative finalizzate all’arricchimento delle biblioteche dei diversi plessi.4. Formula proposte per la valorizzazione degli archivi storici d’Istituto.	A livello di istituto	Adamo Mariateresa Tomat Martina Fiorin Tanja Paletta Pasqualina Tarantelli Paola
REFERENTE PER CYBERBULLISMO e BULLISMO	Stende il progetto di istituto che preveda attività rivolte ad alunni e famiglie coordinandone la realizzazione. È figura di collegamento fra l’istituto e le altre istituzioni pubbliche e private che si occupano di cyberbullismo. Segue la normativa in materia.	A livello di istituto	Molinaro Jlenia
TEAM CYBERBULLISMO	Collabora con il Referente del Cyberbullismo per la risoluzione dei casi problematici.	Secondaria Buja	Anselmo Cristina
		Primaria Buja	Cerutti Tamara
		Primaria Majano	Cividino Teresa Virginia
		Secondaria Majano	Mauro Susanna
REFERENTE ORARIO/SUPPLENZE SECONDARIA BUJA			Molfetta Angela Aita Duilio
REFERENTI ORARIO/SUPPLENZE SECONDARIA MAJANO			Cera Silvia D’Angelo Laura
REFERENTE ORARIO/SUPPLENZE SECONDARIA FORGARIA			De Pol Ilaria
REFERENTE ORARIO/SUPPLENZE PRIMARIA BUJA			Vetrugno Paola

REFERENTE ORARIO/SUPPLENZE PRIMARIA MAJANO			Zuliani Lorena
REFERENTE GRUPPO LINGUISTICO SECONDARIE	Coordina le attività dei docenti di lingue	Plessi Buja/Forgaria/Majano/Treppo	Collaoni Betty Pontoni Maria Cristina
REFERENTI GESTIONE AUDITORIUM			
<p>Si occupa ed è responsabile della gestione delle attrezzature della sala tecnica dell'auditorium in occasione di convegni, incontri, riunioni e simili organizzati dall'Istituto.</p> <p>Assicura la presenza in auditorium per la gestione delle attrezzature della sala tecnica dell'auditorium in occasione di convegni, incontri, riunioni e simili organizzati dall'Istituto.</p>			
D'Angelo Laura		Narduzzi Ilaria	
REFERENTE GRUPPO LINGUISTICO PRIMARIE	Coordina le attività dei docenti di lingue Primarie e Infanzia	Plessi Buja/Forgaria/Majano/Treppo	Iemma Maria
Referenti Progetti PTOF	Tabula le schede progetto presentate dalle varie componenti o dei singoli docenti per l'elaborazione, la verifica e la revisione dei progetti inerenti il PTOF; controlla, in collaborazione con la Dirigenza e il DSGA, la congruenza tra progetto, numero di ore previste, copertura finanziaria e relativi Time Sheet di rendicontazione.	Secondaria/Primaria/Infanzia Majano/Forgaria/Buja/Treppo	Adamo Mariateresa Bandera Marica Cominotto Stefania Gerussi Francesca Vetrugno Paola Volonté Francesca Coradazzi Annateresa Cimellaro Rossella
REFERENTE SCUOLA SENZA ZAINO	<ul style="list-style-type: none"> - Tenere i contatti con l'organizzazione (per esempio con la Direzione Tecnica Senza Zaino) - Aggiornare la piattaforma gestionale - Diffondere iniziative di formazione tra le colleghe dell'Istituto che hanno aderito al modello - Coordinare le iscrizioni ai percorsi annuali di formazione tenendo i collegamenti con il referente di zona - Compilare eventuali monitoraggi e raccolta di dati che provengono dalla Rete Senza Zaino 	Scuole Primarie Treppo Grande e Buja	Botto Cristiana
COMITATI MENSA	Un docente per territorio comunale che porta nel comitato mensa di competenza del comune i pareri sul servizio.	Plessi di Buja	Barazzutti Jessica
		Plessi di Forgaria	Costa Luigina
		Plessi di Majano	Degano Alessandra

		Plessi di Treppo	Gasparro Loredana
COMITATO DI VALUTAZIONE – L. 107/2015 art. 1 c. 129 – durata triennale 2024/2027			
<p>Il Comitato ha la durata di tre anni scolastici e svolge tre funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">- esprime parere sul superamento dell’anno di formazione e prova;- valuta, a richiesta dell’interessato, il servizio prestato dal personale docente;- formula i criteri per l’attribuzione ai docenti del bonus premiale. <p>È formato da sette membri, ma quando si esprime sul superamento del periodo di prova, è composto unicamente dal dirigente e dai tre docenti, integrati dal docente tutor.</p> <p>Il Comitato individua i criteri per la valorizzazione del merito sulla base:</p> <ul style="list-style-type: none">a) della qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;b) dei risultati ottenuti nel potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale <p>Per i dettagli si legga il c. 129 della L. 107/2015</p>			
DIRIGENTE SCOLASTICO	docente eletto dal collegio docenti	docente eletto dal C.d.D.	docente eletto dal C.d.I.
	Marcuzzi Marina	Vetrugno Paola	Aita Duilio
ATTIVITÀ’ DI FORMAZIONE PER DOCENTI IN ANNO DI PROVA			
TUTOR PER DOCENTI IN ANNO DI PROVA	DOCENTE IN ANNO DI PROVA		TUTOR
	SETTORE PRIMARIA	Di Gaspero Alessia	Rota Michela
		Faella Chiara	Talotti Marzia
		Furlano Linda	Narduzzi Ilaria
		Rinella Federica	Adamo Mariateresa
		Trincherio Cristina	Gerussi Francesca
		Zuliani Marlene	Botto Cristiana
	SETTORE SECONDARIA I GRADO	Di Bortolo Alice	Molinaro Jlenia
		Franchomme Paola	Marcuzzi Marina
REFERENTI CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO			
Gruppo di lavoro verticale infanzia/primaria/secondaria I grado per prevedere e organizzare momenti collegiali di pianificazione e progettazione delle attività e manifestazioni sportive a livello di istituto.			
Referente attività sportive Primaria Majano e Buja	Referente attività sportive primaria Forgaria	Referente attività sportive SS I grado di Majano e di Forgaria	
Patriarca Debora	Molinaro Antonella	Di Qual Sara	
Referente attività sportive Primaria e infanzia Buja e Treppo G.	Referente attività sportive Infanzia Majano e Cornino	Referente attività sportive Secondaria Buja	
Gerbasi Nunziata	Mizza Marisa	Aita Duilio	