

Istituto Comprensivo di Majano e Forgaria

SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Comuni di Majano e Forgaria nel Friuli
Viale G. Schiratti,1 - 33030 MAJANO (UD)
tel. 0432959020 - fax 0432948208 - C.F. 80015380308
- e-mail: udic81500t@istruzione.it - pec: udic81500t@pec.istruzione.it
www.icmajanoforgaria.edu.it



Prot. n. (Vedi segnatura)

Majano, 04 ottobre 2023

Alla DSGA Sig.ra DESIO LOREDANA All'albo online dell'IC Majano e Forgaria All'amministrazione trasparente Al DSGA

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PER COLLABORAZIONE PLURIMA PER DSGA - ART. 57 CCNL

COMPARTO SCUOLA 2006-2009 -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il d.lgs. 165/2001 art.7, comma 6;

VISTO l'art. 57 del CCNL Comparto Scuola 2006-2009;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTA la determina di selezione di esperto, pubblicato con prot. n. 6823 in data 19/09/2023;

VISTO l'avviso di selezione pubblicato con prot. n.7199 in data 27/09/2023;

VISTA la candidatura presentata dalla DSGA Sig.ra DESIO LOREDANA;

VISTO che l'art. 5 dell'avviso di selezione prevedeva la possibilità di procedere all'affidamento

dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, fatto salvo l'accertamento

dei requisiti richiesti, senza previa istituzione di Commissione;

VISTO che la candidatura di partecipazione al bando in oggetto della DSGA DESIO LOREDANA è

l'unica pervenuta;

VISTO che DESIO LOREDANA, in servizio presso l'Istituzione scolastica IC di San Daniele del Friuli

(UD) a tempo indeterminato in qualità di DSGA, risulta in possesso dei necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico, documentati dal curriculum

vitae allegato;

VISTA l'autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico della scuola di servizio con Prot. n. 8463

del 28 settembre 2023;

CONSIDERATA la necessità di formare e supportare il DSGA dell'IC di Majano e Forgaria per le pratiche di

normale amministrazione dell'IC di Majano e Forgaria nell'a.s. 2023/24;

INCARICA

La DSGA DESIO LOREDANA per lo svolgimento del seguente incarico:

FORMAZIONE E SUPPORTO AL DSGA DELL'IC DI MAJANO E FORGARIA

Di seguito le modalità di prestazione dell'attività:

- L'incarico viene attribuito in base all'art.57 CCNL Scuola 29/11/07 per Collaborazione Plurima;
- L'incarico prevede la Formazione e il supporto tecnico/amministrativo del DSGA dell'IC di Majano e Forgaria per l'espletamento delle pratiche generali e amministrative dell'IC di Majano e Forgaria nell'a.s. 2023-24;

- 3. L'incarico è da intendersi a decorrere dalla data della relativa firma "per accettazione" e con scadenza il 31/08/2024 da espletarsi in orario aggiuntivo fermo restando il tetto massimo giornaliero, settimanale e annuo di attività aggiuntive da effettuare come stabilito dal CCNL comparto scuola in vigore;
- 4. Per l'attuazione dell'incarico sono riconosciute n. 100 ore a € 25,82 lordo dipendente per ora, come previsto dal D.I. 326/1995, debitamente documentate con firma su apposito registro (Time Sheet), per un importo totale omnicomprensivo di € 2582,00 (duemilacinquecento) Lordo Dipendente.
- 5. L'importo orario è onnicomprensivo anche di tutte le spese eventualmente affrontate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme e il CCNL comparto scuola vigenti e corrisposto a conclusione delle attività.
- 6. La DSGA Sig.ra DESIO LOREDANA, ai sensi del Codice della Privacy, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del presente incarico;
- 7. Il presente incarico dovrà essere controfirmato "Per accettazione" dalla DSGA Sig.ra DESIO LOREDANA e inviato al seguente indirizzo mail: udic81500t@istruzione.it oppure alla pecmail: udic81500t@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Francesco Candido

Firma autografa sostituita a mezzo stampa digitale ai sensi dell'art. 3 D.to Lgs 12.02.1993, n. 39

Firma per accettazione