



## Istituto Comprensivo di Majano e Forgaria

SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO

Comuni di Majano e Forgaria nel Friuli

Viale G. Schiratti, 1 - 33030 MAJANO (UD)

tel. 0432959020 - fax 0432948208 - C.F. 80015380308

- e-mail: [udic81500t@istruzione.it](mailto:udic81500t@istruzione.it) - [pec:udic81500t@pec.istruzione.it](mailto:pec:udic81500t@pec.istruzione.it)

[www.icmajanoforgaria.edu.it](http://www.icmajanoforgaria.edu.it)



Prot. n. vedi segnatura

Majano, 20 aprile 2023

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto tramite ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della fornitura di cartucce toner per le stampanti ubicate presso l'aula insegnanti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado di Majano – a.s. 2022/23.

CIG: **ZCF3AD5289**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codici dei contratti pubblici", come modificato, da ultimo, da D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" nonché alle relative previsioni attuative (linee Guida ANAC), e ss.mm.ii.;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO il D.L. 76/2020, c.d. Decreto Semplificazioni, in particolare art. 1 comma 2;
- VISTO il D.L. 77 del 31/05/2021 e s.m.i., c.d. Decreto Semplificazioni bis, convertito il legge con L. 29/07/2021 n. 108, in particolare art. 51 che ha modificato l'art. 1 comma 2 del D.L.76/2020;
- PRESO ATTO della necessità impellente, segnalata dalla prof.ssa Volontè quale subconsegnataria dei materiali, di acquistare cartucce di toner nero e a colori per la stampante collocata presso l'aula insegnante della scuola secondaria di primo grado di Majano;
- RITENUTO opportuno, in considerazione del fatto che le stesse cartucce vengono utilizzate anche per la stampante dell'aula insegnanti della scuola primaria di Majano, effettuare l'acquisto di almeno nr. 2 cartucce per ogni colore richiesto, in quanto si stimano di prossimo esaurimento;
- CONSIDERATO che l'acquisto in oggetto è finalizzato al soddisfacimento del pubblico interesse di svolgimento dell'attività istituzionale;
- CONSTATATO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria merceologica;
- CONSIDERATO che gli articoli in oggetto sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che l'Istituzione Scolastica intende procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Firmato digitalmente da FRANCESCO CANDIDO

CONSIDERATO che a seguito di valutazione delle offerte presenti sul MEPA è emerso che la l'operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L. di Terni – C.F. e P.IVA 01641800550 applica il prezzo più basso per la fornitura in oggetto e che la stessa soddisfa le quantità, le disponibilità e le specificità richieste da questa Istituzione Scolastica;

DATO ATTO che il costo onnicomprensivo della fornitura in oggetto è di € 833,00 comprensivo di IVA di legge;

VISTA la dichiarazione/autocertificazione presentata dall'operatore economico individuato, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

VISTA la regolarità della posizione contributiva, come da DURC acquisito ai sensi delle disposizioni vigenti;

VISTA l'assenza di annotazioni sul Casellario Imprese Anac;

TENUTO CONTO che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e 217/2010;

VISTA l'approvazione del piano triennale dell'offerta formativa 2022/2025 con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 28/12/2021 e successivo aggiornamento approvato con delibera C.D.I. n.40 del 21/12/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 54 del 27/11/2020 di approvazione del Regolamento per l'applicazione del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 e successivo aggiornamento con Delibera C.I. n. 53 del 24/01/2023;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 54 del 24/01/2023;

ACCERTATA la copertura finanziaria

#### D E T E R M I N A

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di procedere, per le finalità in premessa, all'affidamento diretto, ai sensi della normativa richiamata, tramite Ordine Diretto – ODA – sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla ditta TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L. con sede in Via Carrara n. 23/25 – 05100 TERNI – C.F. e P.IVA 01641800550, della fornitura di nr. 2 cartucce di toner originale Canon per ognuno dei colori necessari, ovvero nero, magenta, ciano e giallo, per un totale di nr. 8 cartucce e una spesa complessiva di € 833,00 - comprensiva di IVA a nostro carico (ex art. 17 TER DPR 633/72 operazione con scissione dei pagamenti D.M. 23.1.2015).
- 3) Di approvare le modalità di svolgimento del procedimento di selezione e di scelta della ditta.
- 4) Di dare atto che il CIG - Codice Identificativo di Gara di riferimento, richiesto attraverso la piattaforma informatica AVCP in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: **ZCF3AD5289**.
- 5) Di formalizzare la procedura con il fornitore tramite apposito ordine ODA su MEPA.
- 6) Di provvedere al finanziamento della spesa complessiva di € 833,00 che si approva.
- 7) Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata
- 8) Di impegnare la spesa complessiva di € 833,00 nel Programma Annuale 2023 – Aggregato A-3-1 "Spese correnti per la didattica nei plessi" conto e sottoconto 2-3-11
- 9) Di individuare ai sensi dell'art. 31 del D. Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Dirigente Scolastico pro-tempore Francesco Candido quale Responsabile Unico del Procedimento
- 10) Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Francesco Candido

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa digitale  
ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 12.02.1993, n. 39*

**Firmato digitalmente da FRANCESCO CANDIDO**