



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giosuè Carducci"

Viale Europa n. 98 -33054 LIGNANO SABBIADORO (UD)
C.F.: 92011670301 – C.M.: UDIC81600N - tel. 0431 / 409000
Scuola secondaria di primo grado "G. Carducci" Viale Europa n. 98
Scuola primaria "Ippolito Nievo" Via Annia n.13
Scuola dell'infanzia Villaggio Europa n.1

udic81600n@istruzione.it – udic81600n@pec.istruzione.it - sito web: www.iclignano.edu.it

Vedi segnatura

Lignano Sabbiadoro, 29/12/2025

CIG: B9D1D13CA2

Contratto di prestazione d'opera professionale per l'affidamento dell'incarico di Esperto psicologo "in assistenza Psicologica in favore di alunni, loro famigliari e personale scolastico dei plessi ubicati nel comune di Lignano Sabbiadoro" PER L'ANNO 2026

Visto il risultato dell'Avviso pubblico per il conferimento di un incarico professionale di assistenza psicologica in favore di alunni, loro famigliari e personale scolastico dei plessi ubicati nel comune di Lignano Sabbiadoro;

tra

l'Istituto Comprensivo "G. Carducci" di Lignano Sabbiadoro (UD), con sede in Viale Europa 98, Codice Fiscale 92011670301, rappresentato dalla prof.ssa Giovanna Crimaldi in qualità di Dirigente Scolastica Reggente,

e

la dott.ssa Eleonora Andriola residente in Via Bonini, 8 a Udine titolare di P.IVA.03035170301

PREMESSO CHE

- gli artt. 44 e 45 del D.I. n. 129/2018 concernente le "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", consentono la stipula di contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- non esistono le professionalità interne specifiche per la precipua attività richiesta e pertanto si richiedono prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione del servizio in parola provengono da finanziamenti specifici del Comune di Lignano Sabbiadoro finalizzati al "servizio di psicologia scolastica"

SI CONVIENE e SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera professionale:

Art. 1 – OGGETTO

L'Istituto Comprensivo "G. Carducci" conferisce alla dott.ssa Eleonora Andriola un incarico professionale di assistenza Psicologica in favore di alunni, loro famigliari e personale scolastico dei plessi ubicati nel comune di Lignano Sabbiadoro;

Art. 2 – NATURA DELL'INCARICO

Il presente incarico si configura come incarico professionale di cui all'art.7, c.6 del D. Lgs. 165/2001 del D.I. n. 129/2018 e dalla legge n. 133/08.

Art. 3 – CONTENUTI E MODALITÀ SPECIFICHE DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'incaricato si impegna a realizzare interventi educativi per favorire il benessere degli alunni, l'integrazione degli alunni stranieri e con B.E.S. e l'accettazione delle regole per una serena e civile convivenza in ambito scolastico, in particolare:

1. Gestire uno sportello psicologico per consulenze riservate ai minori, previa adesione dei genitori al progetto, ai genitori stessi, agli insegnanti.

2. Supportare i docenti nella gestione della classe, anche con l'utilizzo di osservazioni all'interno della stessa e successivo confronto con il consiglio di classe – interclasse – intersezione, al fine di individuare le strategie da attuare per risolvere eventuali situazioni problematiche ed evitare il disagio e la dispersione scolastica.
3. Mettere a disposizione indicazioni e strategie operative per migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti; nonché favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione di conflitti relazionali all'interno del gruppo classe.
4. Realizzare interventi educativi mirati e rispondenti alle esigenze dei diversi gruppi classe.
5. Collaborare con le figure Funzioni Strumentali DSA-BES dell'Istituto.
6. Illustrare il progetto ai destinatari.
7. Presentare resoconto scritto periodico al Dirigente Scolastico entro il 07/03/2026 e il 30/06/2026.

L'attività si svolgerà in orario scolastico ed extra scolastico con modalità e tempi concordati con i referenti della Scuola. All' uopo verrà fornito apposito registro che dovrà essere controfirmato giornalmente dalla docente dell'ora o dalla referente di plesso per attestare la presenza.

La metodologia e la strumentazione necessaria alla realizzazione degli interventi programmati rientrano fra le responsabilità dell'incaricato, escluso materiale didattico, di cancelleria o altro occorrente che verrà fornito direttamente dagli allievi o dall'Istituto in relazione a specifiche esigenze legate alla realizzazione di particolari iniziative connesse all'incarico.

È compresa ogni attività preliminare e successiva all'espletamento delle funzioni qui previste, quali:

- attività di programmazione e di presentazione delle attività;
- riunioni con i diversi soggetti della Scuola, del Comune o del territorio eventualmente coinvolti.

Art. 4 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico produrrà i propri effetti dalla data del 07/01/2026 e si protrarrà fino al 30/06/2026, secondo le esigenze di volta in volta concordate con gli insegnanti dell'Istituto scolastico.

Art. 5 – LUOGO DELL'INCARICO

L'incarico verrà svolto in prevalenza presso le aule scolastiche o in altre sedi esterne ove necessario per lo svolgimento di specifiche attività.

Art. 6 – COMPENSO

Il compenso orario forfettario onnicomprensivo massimo previsto è di **€ 40,00/ora al lordo delle imposte (per un impegno massimo di 120 ore)**. L'incaricato dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e dovrà, inoltre assumere l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro.

Art. 7 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso verrà erogato solo per l'effettiva attività svolta e previa presentazione di regolare fattura elettronica. La corrispondente liquidazione, rapportate all'effettiva attività svolta e documentata, verrà effettuata entro il 31/07/2026, previa presentazione della fattura elettronica e di una relazione conclusiva sull'attività svolta.

Il compenso potrà essere ridotto qualora l'attività prevista subisca riduzioni o sospensioni dipendenti da mutate esigenze dell'Istituto scolastico.

Art. 8 - VERIFICHE SULL'INCARICO

L'attività svolta è soggetta a verifica periodica da parte dell'Istituto che ne valuta la conformità e la coerenza agli obiettivi dati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite risultino non conformi rispetto a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, potrà essere richiesto all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero potrà essere risolto il contratto per inadempienza.

Qualora i risultati siano soltanto parzialmente soddisfacenti, all'incaricato potrà essere richiesto di integrare i risultati entro un termine stabilito, non superiore a novanta giorni, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, potrà essere prevista la liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

Art. 9 – REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso, a cura e spese della parte che lo richiederà, ai sensi degli Artt. 5, 8 e 38 del D.P.R. 26.10.1972, n. 634 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 10 – NORME APPLICABILI

Per quanto non espressamente previsto dalle clausole del presente contratto, si applicano le norme del Codice Civile in materia contrattuale.

Art. 11 – FORO COMPETENTE

In caso di mancato accordo, rimane ferma in ogni caso la competenza del Foro di Udine.

Letto, approvato e sottoscritto.

I CONTRAENTI:

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Crimaldi

L'Incaricato
Dott.ssa Eleonora Andriola

UDIC81600N - A621673 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007188 - 29/12/2025 - VII.8 - U