



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAGAGNA
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO
DEI COMUNI DI FAGAGNA E SAN VITO DI FAGAGNA

Via del Castello 1 – 33034 Fagagna (UD) – Tel 0432/800258 – www.icfagagna.edu.it
E-mail: UDIC818009@istruzione.it – Pec: UDIC818009@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 94070960300 – Cod. Min. UDIC818009 – Cod. Univ. UF26R5



Prot. n. e data: vedi segnatura

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottobazione ESO4.6.A4.A Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)

Titolo Progetto: Scuola in azione

Progetto codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-80.

Cup I54D25006830007.

Moduli:

- 1) Lego Spike Robotik 2025/2026
- 2) Esercizi di fotografia
- 3) Board Game Heroes
- 4) Conversazione in Lingua Inglese
- 5) I can speak English

DETERMINA AVVIO PROCEDURA SELETTIVA di PERSONALE ESPERTO E TUTOR INTERNO, DI ALTRE IL.SS. ED ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78;
- VISTO il PTOF dell’Istituto per il triennio 2025-2028;
- VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058, 2021/1060 del 24/06/2021;
- VISTO Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6;

- VISTI i Decreti del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 c.d. "Piano Estate";
- VISTO l'Avviso pubblico Prot. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni";
- VISTA la propria candidatura n. 18448 del 30/06/2025 in risposta all'Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni";
- VISTA La Lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025;
- VISTI i manuali dell' AdG relativi ai progetti PN 2021/2027;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti unitario n. 2 del 27 giugno 2025 e del Consiglio di Istituto n. 9 del 10 luglio 2025 di adesione al Progetto;
- RAVVISATA la necessità di individuare figure cui affidare le attività di Tutor e di Esperto per l'attuazione dei seguenti moduli formativi:

Sottoazione	Titolo e Codice id. del Progetto	Titolo Modulo
ESO4.6.A4.A	Scuola in azione - ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-80	1. Lego Spike Robotik 2025/2026
		2. Esercizi di fotografia
		3. Board Game Heroes
		4. Conversazione in lingua inglese
		5. I can speak English

CONSIDERATO che i moduli formativi si svolgeranno come dal seguente calendario:

Titolo Modulo	Incontri		Ore	
1. Lego Spike Robotik 2025/2026	Venerdì	10-17-24-31 ottobre 2025	Orario 13.30 – 16.30/17.30	n. 30
		07-14-21-28 novembre 2025		
		12 dicembre 2025		
2. Esercizi di fotografia	Martedì	07-14-21-28 ottobre 2025	Orario 13.30 – 16.30	n. 30
		04-11-18-25 novembre 2025		
		02-10 dicembre 2025		
3. Board Game Heroes	Martedì	07-14-21-28 ottobre 2025	Orario 13.30 – 16.30	n. 30
		04-11-18-25 novembre 2025		
		02-10 dicembre 2025		
4. Conversazione in lingua inglese	Martedì	07-14-21-28 ottobre 2025	Orario 13.30 – 16.30	n. 30
		04-11-18-25 novembre 2025		
		02-10 dicembre 2025		
5. I can speak English	Martedì	07-14-21-28 ottobre 2025	Orario 13.30 – 16.30	n. 30
		04-11-18-25 novembre 2025		
		02-10 dicembre 2025		

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure e nel rispetto del seguente iter:

- Ricognizione del personale interno all'Istituto comprensivo di Fagagna;
- Ove non sia possibile reclutare nessuna unità di personale di cui al punto a), ricognizione di personale in servizio in altre II.SS. (c.d. collaborazioni plurime);



- c) ove non sia possibile reclutare nessuna unità di personale di cui ai punti a) e b), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto n. 2 del 30/01/2025 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;

VISTO il proprio Decreto di assunzione a Bilancio prot. n. 4176 del 23/07/2025,

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) – prot. 4951 del 17/09/2025;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula:

- a) di una Lettera di Incarico con il personale interno all'Istituzione o con il personale di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 con il personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione; alla stipula di un Contratto di lavoro autonomo con il personale esterno;

RITENUTO che, per la procedura selettiva di cui al presente provvedimento, è individuato, quale responsabile del progetto la Prof.ssa Maria Rosa Castellano in qualità di Dirigente Scolastico Reggente, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- a.** di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi individuali, riportati di seguito:

d. A) – ESPERTO

e. B) – TUTOR

Per la realizzazione per ognuno dei seguenti moduli formativi:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. “Lego Spike Robotik 2025/2026” | – n. 30 ore |
| 2. “Esercizi di fotografia” | – n. 30 ore |
| 3. “Board Game Heroes” | – n. 30 ore |
| 4. “Conversazione in lingua inglese” | – n. 30 ore |
| 5. “I can speak English” | – n. 30 ore |

Per ognuna delle figure A) e B) si riportano, **LE ATTIVITÀ** da espletare, **I TITOLI** da valutare e **I PUNTEGGI** da attribuire:

ESPERTO – Attività da espletare

- Redigere la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Condurre l'attività di formazione coerente con l'argomento del modulo;
- Redigere una relazione finale sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei corsisti;
- Registrare le attività svolte tramite le funzionalità all'interno del sistema informativo SIF2127
- Gestire il sistema informativo SIF 2127 per le attività di propria competenza.

ESPERTO – Titoli da valutare per i moduli:

1. **“Lego Spike Robotik 2025/2026”**
2. **“Esercizi di fotografia”**

Titoli da valutare	Punteggi
a) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al modulo <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto b)</u>	Punti 7 + punti 6 per votazione da 105 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 15



b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) <u>Viene valutato un solo titolo</u>	Punti 3 + punti 3 per votazione da 105 a 110 + punti 1 per la lode Max punti 7
c) Master attinenti alle attività previste dal modulo	Punti 5 per ogni titolo Max punti 10
d) Altri titoli di studio attinenti alle attività previste dal modulo Verranno valutati diplomi di istruzione liceali, diplomi di istruzione tecnica, diplomi di istruzione professionale, diplomi professionali IeFP, diplomi universitari; lauree di I livello e diplomi accademici di I livello, questi ultimi soltanto qualora non utilizzati per accedere ai corsi di studio con cui si sono conseguiti i titoli di cui ai punti a) e b)	4 punti per titolo Max Punti 8
e) Attestati di corsi di specializzazione/aggiornamento di durata minima di 20 ore, attinenti alle attività previste dal modulo	Punti 4 per ogni attestato fino ad un max di 24 punti
f) Esperienze lavorative come formatore in corsi di argomento simili a quelli del modulo	Punti 3 per ogni corso Max punti 36
Totale – punteggio massimo	100

ESPERTO – Titoli da valutare per il modulo:

3. “Board Game Heroes”

Titoli da valutare	Punteggi
a) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE in materie di ambito EDUCATIVO Viene valutato un solo titolo	Punti 10 + punti 1 per ogni voto superiore a 100 + punti 2 per la lode Max punti 22
b) Laurea triennale in Educazione Professionale	Punti 8 + punti 0,5 per ogni voto superiore a 100 + punti 2 per la lode Max punti 15
c) Diplomi e attestati di corsi di formazione o aggiornamento di almeno 10 ore attinenti alle attività previste nel modulo	Punti 3 per ogni corso Max punti 18
d) esperienze lavorative/didattiche svolte in coerenza all’attività del modulo rivolte agli alunni della secondaria di 1° e/o 2° grado e agli alunni diversamente abili	Da 10 a 20 ore Punti 02 Da 21 a 40 ore Punti 04 Da 41 a 100 ore Punti 08 Da 100 ore e oltre Punti 16 Max punti 16
e) esperienze didattiche svolte in coerenza all’attività del modulo rivolte agli allievi di scuola primaria e/o dell’infanzia	Da 10 a 20 ore Punti 01 Da 21 a 40 ore Punti 02 Da 41 a 100 ore Punti 04 Da 100 ore e oltre Punti 08 Max punti 08
f) Attività di libera professione nel settore attinente il modulo	Punti 5 per ogni attività Max Punti 15
g) Pubblicazioni coerenti con il modulo	Punti 1 per ogni pubblicazione Max Punti 06
Totale – punteggio massimo	100



ESPERTO – Titoli da valutare per i moduli:

4. “Conversazione in lingua inglese”
5. “I can speak English”

Titoli da valutare	Punteggi
a) Certificazione di competenza linguistica secondo quanto previsto dal QCER o attestazione dello status di madrelingua – lingua inglese. In caso di possesso di più titoli verrà valutato solo quello di livello più alto.	Madrelingua: punti 20 Certificazione di livello C2: punti 15 Certificazione di livello C1: punti 10 Certificazione di livello B2: punti 5
b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE che preveda specifica competenza in lingua inglese <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto d)</u>	Punti 7 + punti 6 per votazione da 105 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 15
c) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) <u>Viene valutato un solo titolo</u>	Punti 3 + punti 3 per votazione da 105 a 110 + punti 1 per la lode Max punti 7
d) Master attinenti alle attività previste dal modulo	Punti 5 per ogni titolo Max punti 10
e) Altri titoli di studio attinenti alle attività previste dal modulo Verranno valutati diplomi di istruzione liceali, diplomi di istruzione tecnica, diplomi di istruzione professionale, diplomi professionali IeFP, diplomi universitari; lauree di I livello e diplomi accademici di I livello, questi ultimi soltanto qualora non utilizzati per accedere ai corsi di studio con cui si sono conseguiti i titoli di cui ai punti a) e b)	4 punti per titolo Max Punti 8
f) Attestati di corsi di specializzazione/aggiornamento di durata minima di 20 ore, attinenti alle attività previste dal modulo	Punti 4 per ogni attestato Max punti 16
g) Esperienze lavorative come formatore in corsi di argomento simili a quelli del modulo	Punti 4 per ogni corso Max punti 24
Totale – punteggio massimo	100

TUTOR – Attività da espletare

- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Monitorare le presenze dei corsisti.
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- Gestire il sistema informativo SIF 2127 per le attività di propria competenza.

TUTOR – Titoli da valutare

Titoli da valutare	Punteggi
a) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al modulo <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto c)</u>	Punti 15 + punti 8 per votazione da 105 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 25
b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) <u>Viene valutato un solo titolo</u>	Punti 8 + punti 6 per votazione da 105 a 110 + punti 1 per la lode Max punti 15
c) Servizio, nel corrente anno scolastico, come docente nel plesso di appartenenza degli alunni destinatari del modulo	Punti 6
d) Master attinenti alle attività previste dal modulo	Punti 5 per ogni titolo Max punti 10



e) Altri titoli di studio attinenti alle attività previste dal modulo Verranno valutati diplomi di istruzione liceali, diplomi di istruzione tecnica, diplomi di istruzione professionale, diplomi professionali IeFP, diplomi universitari; lauree di I livello e diplomi accademici di I livello, questi ultimi soltanto qualora non utilizzati per accedere ai corsi di studio con cui si sono conseguiti i titoli di cui ai punti a) e b)	4 punti per titolo Max Punti 8
f) Precedenti esperienze come progettista, tutor o esperto in progetti PON o PNRR.	Punti 6 per ogni incarico Max punti 36
Totale – punteggio massimo	100

- b.** Di provvedere ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure e nel rispetto del seguente iter:
- Ricognizione del personale interno all'Istituto comprensivo di Fagagna;
 - Ove non sia possibile reclutare nessuna unità di personale di cui al punto a), ricognizione di personale in servizio in altre II.SS. (c.d. collaborazioni plurime);
 - ove non sia possibile reclutare nessuna unità di personale di cui ai punti a) e b), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- c.** Di procedere alla stipula, nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, con i suddetti soggetti:
- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
 - in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;
- d.** Di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- e.** Di assumere l'incarico di Responsabile del Progetto in questione ai sensi della legge n. 241/1990 e, in relazione a tale incarico:
- Di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali riportati in precedenza;
 - Di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico Reggente
prof.ssa Maria Rosa Castellano

documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs 82/2005 art.20 e ss.mm.ii. e norme collegate

