



Prot. n. vd segnature  
CIG. Z8438C476D

Tricesimo

OGGETTO: Determina affidamento diretto servizio di importazione storico dati alunni su gestionale Nuvola

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.,

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità, con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate al D. Lgs 19/04/2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale e.f. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 17/01/2022;

RAVVISATA la necessità di importare lo storico dati alunni dell'Istituto dal gestionale Axios al gestionale Nuvola a seguito dell'attivazione Area alunni e registro elettronico Nuvola avvenuta il 04.10.2022;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

VISTA l'offerta ricevuta dalla ditta Madisoft Spa (rivenditore Nuvola), ns.prot. n.7380 del 25.11.2022;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio ammonta ad € 150,00 (IVA 22% esclusa);

TENUTO CONTO che le prestazioni offerte dall'operatore economico prescelto rispondono ai fabbisogni dell'Istituto;

DATO ATTO che sussiste la disponibilità finanziaria;

CONSIDERATO che la spesa sarà imputata al Progetto A02 – Funzionamento amministrativo - Programma Annuale e.f. 2022;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina

**D E T E R M I N A**

1. DI PROCEDERE, mediante affidamento diretto, all'incarico dei servizi in oggetto alla Ditta Madisoft Spa, Via G.Falcone 5, Pollenza (MC);
2. DI INFORMARE la ditta suindicata in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
3. DI DARE ATTO che il Codice Identificativo di Gara di riferimento, richiesto in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: Z8438C476D;
4. DI IMPUTARE la spesa dell'importo di € 183,00 (IVA 22% inclusa) al Progetto A02 – Funzionamento amministrativo - Programma Annuale e.f. 2022;
5. DI AUTORIZZARE il D.S.G.A. ad emettere mandato di pagamento a seguito di ricevimento di regolare fattura elettronica e positivo esperimento delle verifiche prescritte dalla vigente normativa;
6. DI INDIVIDUARE, ai sensi dell'art. 31 del D. Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Dirigente Scolastico pro-tempore Elena Romano, quale Responsabile Unico del Procedimento.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Elena Romano