

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: UDIC820009@istruzione.it PEC: UDIC820009@pec.istruzione.it

Prot. nr. e data vedi segnatura

Tricesimo

All'Albo online

Al sito web istituzionale

Agli atti

Titolo del Progetto: Innov@MENTI_SLIM

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31826

CUP: B94D23002520006

Oggetto: **Avviso procedura di selezione interna/esterna per il conferimento di incarichi individuali per FORMATORE E TUTOR a.s. 2024/2025 – “DIGITAL SKILLS”** - Fondi PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il CCNL del 29.11.2007, il CCNL 2016-2018 e il CCNL 2019-2021;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa d’Istituto per l’a.s. 2023/24;

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 65 del 12.04.2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 100.397,01 per la realizzazione degli Interventi;

Firmato digitalmente da ROMANO ELENA

VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito. Prot. n. m_pi. A00GABMI. REGISTRO UFFICIALE.U.00132935 del 15.11.2023, con la quale sono state diramate le <i>Istruzioni Operative</i> relative all'investimento 3.1;
VISTE	le delibere degli OO.CC. relativa approvazione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
VISTA	la candidatura presentata da questa istituzione scolastica per la realizzazione del Progetto "Innov@MENTI SLIM", Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-31826, CUP B94D23002520006;
VISTO	l'accordo di concessione prot. n. mpi. A00GABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0010167 del 22.01.2024 sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore Generale dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
VISTO	il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1541 del 01/02/2024 relativo al progetto in oggetto;
VISTA	la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 1728 del 05/02/2024 nella persona del Dirigente Scolastico, dott.ssa Elena Romano;
VISTE	l'incarico di referente di Progetto prot.n. 4171 del 13/03/2024 nella persona della prof.ssa Francesca Terasso;
CONSIDERATA	la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "Innov@MENTI SLIM" di individuare personale in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi di Formatore e Tutor per l'attivazione dei percorsi intitolati "DIGITAL SKILLS" rivolti agli alunni delle scuole secondarie di 1° grado;
RITENUTO	che l'Istituzione Scolastica provvederà ad individuare le figure di Formatore e di Tutor attraverso: a) la ricognizione del personale interno all'Istituzione; b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
CONSIDERATO	che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
RITENUTO	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Romano Elena che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTA	la determina per l'avvio delle procedure di selezione prot. n.16482 del 31/10/2024 per il conferimento degli incarichi di Formatore e Tutor;
CONSIDERATA	la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTO	l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO	altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013

EMANA

il presente avviso di selezione diretto al conferimento degli incarichi individuali, riportati nel capitolato che segue:

Articolo 1 – Oggetto e Requisiti e titoli richiesti

Può partecipare alla selezione il personale interno all'Istituto Comprensivo di Tricesimo che, per le tipologie di incarico individuate, sia in possesso dei titoli specifici, se richiesti.

Ciascun interessato potrà presentare la propria candidatura per gli incarichi che si riportano di seguito.

Firmato digitalmente da ROMANO ELENA

Tipologia 1) – **FORMATORE** - “DIGITAL SKILLS” (compenso pari a Euro 79,00 orari lordo stato)

Titolo	Linea di intervento e tipologia attività	destinatari	n. ore	periodo
“DIGITAL SKILLS”	A – Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2024/2025	Gruppi di alunni classi seconde e terze sc. Secondaria di 1° grado di Reana del Rojale	11	Marzo - maggio 2025
		Gruppi di alunni classi seconde e terze sc. Secondaria di 1° grado di Reana del Tricesimo	11	

Per l’ammissione della candidatura sono richiesti i seguenti titoli specifici:

- competenze documentate sulle discipline STEM;
- competenze documentate sulle tematiche del percorso.

Tipologia 2) – **TUTOR** – percorso “DIGITAL SKILLS” (compenso pari a Euro 34,00 orari lordo stato)

Titolo	Linea di intervento e tipologia attività	destinatari	n. ore	periodo
“DIGITAL SKILLS”	A – Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2024/2025	Gruppi di alunni classi seconde e terze sc. Secondaria di 1° grado di Reana del Rojale	11	Marzo - maggio 2025
		Gruppi di alunni classi seconde e terze sc. Secondaria di 1° grado di Reana del Tricesimo	11	

Per l’ammissione della candidatura sono richiesti i seguenti titoli specifici:

- competenze digitali e di carattere organizzativo

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

A. PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA, AD ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA (cd. COLLABORAZIONI PLURIME) OPPURE AD ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Per l’ammissione alla presente selezione, i partecipanti dipendenti presso questa o altre Istituzioni scolastiche oppure presso altra pubblica amministrazione devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);

Firmato digitalmente da ROMANO ELENA

- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, abilitazioni e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento richieste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

In ogni caso, resta inteso che il conferimento dell'incarico in oggetto a favore di dipendenti presso altre Istituzioni scolastiche (ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001) oppure presso altre pubbliche amministrazioni dovrà essere autorizzato dall'Ente di appartenenza e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

B. PERSONALE ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PERSONA FISICA)

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica, i partecipanti soggetti privati esterni liberi professionisti devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, abilitazioni e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento richieste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro autonomo ex art. 5, comma 3 quater D.Lgs n.288/1988, rilasciato sulla base della certificazione della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana in virtù dei requisiti previsti dall'articolo 26 del D.LGS 288/1988 (tale requisito è richiesto per i cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione europea o apolide);
- In caso di aspiranti cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli di cui sopra, gli stessi devono dichiarare:
 - di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di essere autorizzati o abilitati, secondo la normativa vigente, all'esercizio dell'incarico e/o della professione oggetto del presente Avviso all'interno dello Stato italiano.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione. I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà come segue:

- A. con *lettera di incarico* del Dirigente Scolastico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato, in caso di incarico conferito al personale interno oppure a dipendente di altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime);

- B. con *contratto di lavoro autonomo* ex art. 2222 e ss. del Codice civile, in caso di conferimento dell'incarico a favore di dipendente di altra Pubblica amministrazione ovvero a soggetto privato esterno libero professionista;

Art. 2 - Modalità di valutazione delle candidature e criteri di selezione

L'istruttoria delle candidature, per valutarne l'ammissibilità, preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Indicazioni dei dati essenziali e di merito;
- Verifica dei titoli specifici richiesti per la partecipazione alla procedura.

I criteri per l'attribuzione del punteggio ai fini dell'individuazione del destinatario dell'incarico saranno:

Tipologia 1) – **FORMATORE** - percorso "DIGITAL SKILLS"

Titoli da valutare	Punteggi
a) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA PECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al progetto <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto c)</u>	Punti 6 + punti 4 per votazione da 105 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 12
b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA PECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) <u>Viene valutato un solo titolo</u>	Punti 3 + punti 2 per votazione da 105 a 110 + punti 1 per la lode Max punti 6
c) Master attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 5 per ogni titolo Max punti 10
d) Certificazioni informatiche e/o attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 4 per ogni titolo Max Punti 12
e) Attestati di corsi di specializzazione/aggiornamento attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 3 per ogni attestato Max di 24 punti
f) Esperienze lavorative come esperto in corsi di argomento simili a quelli del progetto (corsi di almeno 6 ore)	Punti 4 per ogni corso Max punti 36
Totale – punteggio massimo	100

Tipologia 2) – **TUTOR** - percorso "DIGITAL SKILLS"

Titoli da valutare	Punteggi
a) Incarichi organizzativi documentati svolti all'interno di un'istituzione scolastica	Punti 4 per ogni incarico Max punti 24
b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA PECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al progetto <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto c)</u>	Punti 6 + punti 4 per votazione da 105 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 12
c) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA PECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto b) <u>Viene valutato un solo titolo</u>	Punti 3 + punti 2 per votazione da 105 a 110 + punti 1 per la lode Max punti 6
c) Master attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 5 per ogni titolo Max punti 10

d) Certificazioni informatiche e/o attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 4 per ogni titolo Max Punti 12
f) Precedenti esperienze come progettista, tutor o esperto in progetti PON, o altri PNRR.	Punti 6 per ogni incarico Max punti 36
Totale – punteggio massimo	100

Per tutte le tipologie, a parità di punteggio verrà data la precedenza al/la candidato/a più giovane.

Articolo 3 – Durata dell’incarico

L’incarico decorre dalla data di accettazione fino al termine del progetto.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

I compensi orari sono quelli riportati per ognuno dei percorsi/attività riportati nell’art. 1 del presente avviso, intesi quali importi lordo stato.

Il compenso sarà corrisposto ad avvenuta prestazione, debitamente documentata anche mediante autocertificazione e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

I compensi saranno liquidati all’accredito dei fondi da parte degli enti finanziatori, come specificato nella lettera di incarico

Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 08/11/2024** esclusivamente tramite mail agli indirizzi di posta istituzionale dell’istituto: udic820009@istruzione.it ovvero con p.e.c. all’indirizzo avente per oggetto CANDIDATURA FORMATORE/TUTOR PERCORSO “DIGITAL SKILLS” SCUOLE SECONDARIE

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

ALLEGATO A – istanza di partecipazione che include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, sottoscritta e corredata da:

- ✓ curriculum vitae in formato europeo e numerato in ogni suo titolo, esperienza e formazione per cui si richiede l’attribuzione del punteggio
- ✓ documento d’identità in corso di validità.

ALLEGATO B: dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

La Commissione sarà composta da n. 3 (tre) membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico.

Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Firmato digitalmente da ROMANO ELENA

Articolo 7 – Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello di Udine.

Articolo 8 – Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Articolo 9 – Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Elena Romano.

Articolo 10– Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.
All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

Il Dirigente Scolastico

Elena ROMANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa