



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**  
**Ufficio VI - Ambito territoriale di Udine**



33100 Udine, Via Armando Diaz, 60 - tel. 0432-516111 - C.F. 80003960301  
e-mail: usp.ud@istruzione.it - PEC: uspu@postacert.istruzione.it  
sito web <http://www.usrfvg.gov.it>

**IL DIRIGENTE**

- Visto** il D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista** la C.M. n. 319 del 24.10.1991 che ha definito le modalità di concessione dei predetti permessi al personale della scuola;
- Vista** la C.M. n. 130 del 21.04.2000 che chiarisce che i permessi spettano anche al personale della scuola con contratto a tempo determinato;
- Visto** il CCNL del personale del comparto scuola sottoscritto in data 18.01.2024;
- Visto** il Contratto Collettivo Integrativo Regionale n. 2 del 14.11.2024, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale della scuola;
- Visto** il decreto dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale, prot. n. 18464 del 19.11.2024 concernente i permessi retribuiti concedibili al personale docente, educativo e ATA per le quattro province della Regione Friuli Venezia Giulia per l'anno 2025;
- Visto** il proprio Decreto prot. n. 15019 del 22.11.2024 concernente il contingente del numero dei beneficiari dei permessi per il diritto allo studio per l'anno 2025 ripartito tra ordini e gradi;
- Visto** il proprio dispositivo prot. n. 15273 del 29.11.2024 concernente la pubblicazione della graduatoria relativa ai permessi studio concedibili per l'anno solare 2025 per il personale scolastico in servizio in questa provincia;
- Considerato** altresì che i Dirigenti Scolastici hanno l'obbligo di attribuire le ore di permesso retribuito per diritto allo studio, in proporzione al part-time, con la conseguenza che il residuo orario viene proporzionalmente redistribuito, al fine di realizzare il totale impiego del contingente;
- Richiamata** la nota prot. AOODRFVG 19758 del 09.12.2024, con la quale sono state fornite agli Uffici di Ambito territoriale istruzioni operative in ordine alla pubblicazione delle graduatorie definitive;
- Visto** l'art. 9 c. 5 del Contratto Integrativo Regionale n. 2 del 14/11/2024 che dispone la pubblicazione delle graduatorie da parte degli UAT all'albo e nella propria pagina web, trasmettendole alle scuole e alle OO.SS. regionali;
- Visto** i propri dispositivi prot. n. 15753 del 10.12.2024 e prot.n. 16058 del 16.12.2024 concernente la pubblicazione della graduatoria definitiva relativa ai permessi studio concedibili per l'anno solare 2025 per il personale scolastico in servizio in questa provincia;
- Preso atto** di taluni errori materiali riscontrati;
- Viste** le comunicazioni degli istituti scolastici in esito alla verifica della mancata iscrizione ai corsi da parte degli aspiranti e circa le rinunce effettuate dal personale destinatario del permesso;
- Ritenuto** necessario riproporzionare le compensazioni tra tipologia di personale/ordini/gradi di modo che il contingente complessivo assegnato a questa provincia – pari a 316 sia interamente utilizzato per la concessione dei permessi in parola;
- Ritenuto** sulla base delle predette comunicazioni di esclusione o rinuncia, di dover procedere allo scorrimento per surroga delle graduatorie per il diritto allo studio;
- Richiamato** il generale potere di autotutela della Pubblica Amministrazione;

**Dispone**



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**  
**Ufficio VI - Ambito territoriale di Udine**



33100 Udine, Via Armando Diaz, 60 - tel. 0432-516111 - C.F. 80003960301  
e-mail: [usp.ud@istruzione.it](mailto:usp.ud@istruzione.it) - PEC: [uspu@postacert.istruzione.it](mailto:uspu@postacert.istruzione.it)  
sito web <http://www.usrfvg.gov.it>

**Art. 1)** Per tutte le motivazioni indicate in premessa, sono ripubblicate allegate al presente provvedimento, le graduatorie definitive del personale della scuola richiedente il beneficio dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2025.

**Art. 2)** Il personale, che per effetto dello scorrimento della graduatoria, sia collocato in posizione utile, è tenuto a presentare, senza ritardo all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio, la documentazione attestante l'avvenuta iscrizione al corso per il quale ha presentato domanda, o l'eventuale rinuncia al beneficio;

**Art. 3)** I Dirigenti scolastici, sulla base della documentazione ricevuta, accertano l'effettiva iscrizione al corso di studi indicato dal personale nella relativa domanda, e solo successivamente provvedono a concedere i permessi agli aspiranti utilmente inclusi nella graduatoria definitiva che risultino effettivamente iscritti ai corsi dichiarati;

**Art. 4)** I Dirigenti scolastici comunicano a questo Ufficio, entro il 31-01-2025, i nominativi degli eventuali ulteriori rinunciatari e del personale collocato, per surroga, in posizione utile nelle graduatorie definitive che non sia risultato iscritto ai corsi dichiarati nella domanda alla data del 22-12-2024; detto personale sarà considerato decaduto dal beneficio e verrà disposto il conseguente scorrimento delle relative graduatorie.

Quanto indicato ai precedenti articoli 3) e 4) non si applica nei confronti del personale docente vincitore di concorso assunto ai sensi dell'articolo 13, comma 2, del D.lgs n. 59/2017 e non ancora in possesso dell'abilitazione, che dichiara di voler partecipare agli istituendi percorsi abilitanti previsti dal DPCM 4 agosto 2023. Il suddetto personale, conserva il beneficio anche qualora non risulti iscritto ai percorsi abilitanti entro la data suindicata.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro (art. 17 C.C.I.R. n. 2/2024 del 14/11/2024).

Il Dirigente  
Fabrizia Tramontano

Allegati: graduatorie definitive

Referenti: VA/IE