



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco -
Reana del Rojale -Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) -
Cod. Fisc. 80006660304 Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: UDIC820009@istruzione.it PEC: UDIC820009@pec.istruzione.it



Prot. nr. e data: vedi segnatura

Tricesimo

OGGETTO: Determina dirigenziale di avvio attività di formazione dei docenti neo assunti per docenti neo assunti a.s. 2024/25 – IC Tricesimo Scuola Polo per la formazione AMBITO 7 del FVG.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 297 del 16 aprile 1994 "Approvazione del Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materie di istruzione, relativa alle scuole di ogni ordine e grado";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" art. 7, comma 6 e seguenti;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 –Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTA la Legge 107/2015 art. 1, commi 70,71 e 72 relativi alla formazione delle reti tra Istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.I. n° 129 del 28 agosto 2018 – Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Il Decreto del Ministero dell'Istruzione del 16 agosto 2022, n. 226, integrato con le disposizioni del Decreto-Legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56, che disciplina il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, nonché le modalità di svolgimento del test finale, le procedure e i criteri di valutazione del personale docente in periodo di prova;
- VISTA la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia m.pi. AOODRFVG Registro Ufficiale n. 0019375 del 03/12/2024 avente ad oggetto *"Elenco Scuole polo per la formazione – a.s. 2024-2025"* ed il relativo allegato, che decreta l'individuazione delle Scuole Polo per la formazione per ciascuno degli Ambiti;
- DATO ATTO che la predetta Nota individua l'Istituto Comprensivo di Tricesimo quale Scuola Polo per la formazione per l'Ambito n. 7 ed elenca le scuole che fanno parte del medesimo Ambito, ovvero: I.C."M. Gortani" Comeglians, I.C. "J. Linussio - A. Matiz" Paluzza, I.C. Pagnacco-Martignacco, I.C. "Divisione Julia" Fagagna, I.C. Val Tagliamento – Ampezzo, I.C. di Faedis, I.C. Tavagnacco, I.C. Tarcento, I.C. "T. Modotti" Premariacco, I.C. Trasaghis, I.C. Cividale del Friuli, I.C. di San Daniele del Friuli, I.C. Gemona del Friuli, I.C. Tolmezzo, Majano e Forgaria – Buja, I.S.I.S. "Raimondo D'Aronco" Gemona, I.S.I.S. "P. D'Aquileia" Cividale, I. Omnicomprensivo "I. Bachmann", I.S.I.S. "V. Manzini" San Daniele, I.S.I.S. "Fermo Solari" Tolmezzo, I.S.I.S. "Magrini - Marchetti" Gemona, I.S.I.S. "Paschini -Linussio" Tolmezzo, Convitto Naz. "Paolo Diacono";
- VISTA la nota MIM m pi.AOODGPER Registro Ufficiale U. n. 0202382 del 26/11/2024 avente ad oggetto *"Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'anno scolastico 2024-2025"*;

Firmato digitalmente da ROMANO ELENA

- VISTA la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia m. pi AOODRFVG Registro Ufficiale U. n. 0019331 del 02/12/2024 avente ad oggetto *"Periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti e dei docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2024-2025"*, con la quale viene trasmessa la Nota del Ministero di cui al precedente paragrafo (registrata con prot. n. m. pi AOODRFVG Registro Ufficiale E. n. 0019130 di 28/11/2024);
- VISTA la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia m. pi m. pi AOODRFVG Registro Ufficiale U. n. 0000029 del 02/01/2025 avente ad oggetto *"Periodo di formazione e prova docenti neoassunti e in passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2024-2025"*, con la quale vengono fornite ulteriori informazioni sull'organizzazione e lo svolgimento del percorso formativo;
- VISTO l'Accordo di Rete e Protocollo di gestione Piano di formazione docenti neo assunti – a.s. 2024/25 tra gli Ambiti 5-7-8-9-11 del FVG prot. della Scuola Capofila di Rete n. 3268/2025 del 20/02/2025 - agli atti d'Istituto con prot. n. 3515 del 26/02/2025, nel quale viene esplicitato, tra l'altro:
- le risorse disponibili per le attività di formazione dei docenti neo assunti degli Ambiti n. 5-7-8-9-11 del FVG, all'atto della firma dell'accordo sono pari al 50% del totale che verrà assegnato e, nello specifico per l'Ambito 7 – Scuola Polo Istituto Comprensivo di Tricesimo – sono pari a € 1.784,50 su un totale di € 3.569,00, da suddividere come segue:
 - formatori da contrattualizzare per 4 incontri (il n. 4 indicato nell'accordo è di fatto da intendersi riferito al numero di incontri) € 2.400,00;
 - spese di gestione per l'Ambito 7 (gestione amministrativa, contabile e degli spazi, rendicontazione, controllo firme di presenza dei partecipanti) € 669,00;
 - quota spese di gestione per la Scuola Polo Liceo Marinelli € 500,00;
 - le attività formative prevedono due incontri in presenza da n. 3 ore ciascuno per ogni docente neoassunto, per un totale di 9 incontri;
 - il compenso del formatore per ciascun incontro di n. 3 ore sarà di € 600,00 lordo stato ad incontro onnicomprensivo di trasferta e predisposizione;
 - la suddivisione delle competenze, ovvero:
 - il Liceo Marinelli di Udine tramite la sua segreteria organizzerà gli incontri in presenza, redigerà i documenti relativi alle individuazioni e alla organizzazione dei gruppi, renderà l'attività di tutti e cinque gli Ambiti all'USR per il FVG e stipulerà i contratti di competenza del proprio Ambito;
 - l'IC di Lucinico riverserà i fondi al Liceo Marinelli in quanto l'importo assegnato non consente la contrattualizzazione di alcun formatore;
 - l'IC Tricesimo, l'ISIS Bassa Friulana e l'ISIS Zanussi di Pordenone stipuleranno i contratti di competenza e renderanno al MIUR le spese di Ambito e stanzeranno una parte dei fondi alla Scuola Polo per spese di gestione come da tabella dell'accordo.
- DATO ATTO che la procedura di selezione dei formatori è stata espletata dalla Scuola Capofila di Rete Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli" di Udine;
- VISTA la comunicazione del Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli" di Udine prot. n. 3872/2025 del 01/03/2025 avente ad oggetto *"Definizione degli incarichi per Formatori e spese di gestione per gli incontri in presenza docenti in anno di formazione e prova 2024/2025"*, nella quale si definisce, tra l'altro, riguardo all'Ambito 7 del FVG Istituto Comprensivo di Tricesimo, quanto segue:
- formatori da contrattualizzare per nr. 4 incontri: Flavia VIRGILIO incarico per nr. 2 incontri, Francesco CIOLI incarico per nr. 2 incontri;
 - incarichi al personale interno per spese di gestione amministrativa, contabile e degli spazi, rendicontazione e controllo presenze agli incontri presso l'Istituto;
 - quota da versare alla Scuola Capofila della Rete da rendicontare in piattaforma con le indicazioni del Mandato al Marinelli di Udine;
- VISTA la *"Determina ai fini del conferimento dell'incarico affido diretto nell'attività di formazione rivolta al personale docente in percorso di formazione e periodo di prova a.s. 2024/2025 Rete di Scopo ambiti 5-7-8-9-11"* prot. n. 5245/2025 del 20/03/2025 del Liceo Scientifico Giovanni Marinelli nella quale si autorizza l'affidamento dell'incarico per incontri in presenza per l'attività di formazione a VIRGILIO Flavia e si forniscono le indicazioni per la contrattualizzazione della stessa da parte dell'IC di Tricesimo;

- VISTA la *“Determina ai fini del conferimento dell’incarico affidato diretto nell’attività di formazione rivolta al personale docente in percorso di formazione e periodo di prova a.s. 2024/2025 Rete di Scopo ambiti 5-7-8-9-11”* prot. n. 4566/2025 del Liceo Scientifico Giovanni Marinelli nella quale si autorizza l’affidamento dell’incarico per incontri in presenza per l’attività di formazione a CIOLI Francesco e si forniscono le indicazioni per la contrattualizzazione dello stesso da parte dell’IC di Tricesimo;
- ACQUISITA a Bilancio con Reversale di incasso nr. 231 del 23/12/2024 la somma di € 1.784,50 quale finanziamento assegnato a questo Istituto per attività di formazione e prova per i docenti neoassunti per l’a.s. 2024/25;
- DATO ATTO della mail trasmessa dall’Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia in data 10/02/2025, agli atti con prot. nr. 2224 del 10/02/2025, il cui testo recita *“Il Ministero ha comunicato per vie brevi che l’importo accreditato per la formazione dei docenti neoassunti equivale al 50% della somma totale e che sarà emanata, nei prossimi giorni, la nota con il riparto dei fondi, che potrà chiarire la consistenza e la distribuzione dei fondi erogati nel dettaglio”*;
- VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d’Istituto con Delibera nr. 65 del 14/12/2024;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina

DETERMINA

1. Di avviare, per le motivazioni indicate in premessa, le attività di formazione per docenti neoassunti a.s. 2024/2025, consistenti in nr. 4 incontri da nr. 3 ore cadauno.
2. Di provvedere a contrattualizzare per la realizzazione dell’attività di cui al punto 1) nr. 2 Formatori – CIOLI Francesco e VIRGILIO Flavia, per lo svolgimento di un totale di nr. 4 incontri per nr. 12 ore complessive di formazione (nr. 2 incontri e nr. 6 ore pro-capite).
3. Il compenso lordo stato omnicomprensivo riconosciuto a ciascun Formatore per l’attività di cui al punto 2) è pari a € 1.200,00 (€ 600,00 per ogni incontro della durata di n. 3 ore).
4. Il costo totale per l’attività dei formatori è pari a € 2.400,00 lordo stato omnicomprensivo.
5. Di procedere ad incaricare il personale amministrativo per lo svolgimento dell’attività di gestione indicata nell’Accordo di Rete citato in premessa.
6. Il costo totale per l’attività del personale amministrativo è pari a € 669,00 lordo stato omnicomprensivo.
7. Di versare alla Scuola Capofila di Rete Liceo Scientifico “Giovanni Marinelli” di Udine tramite mandato di pagamento sul conto di Tesoreria Unica IT32I0100004306TU0000009991 la somma di € 500,00 a titolo di quota spese di gestione, come previsto nell’Accordo di Rete.
8. Di imputare la spesa che ne deriverà, pari a € 3.569,00 totali omnicomprensivi, all’Aggregato P4 - Progetti per formazione e aggiornamento – Programma annuale E.F. 2025.
9. Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente scolastico pro-tempore Elena Romano.
10. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Elena ROMANO

(FIRMATO DIGITALMENTE)