

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale -Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304
Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: UDIC820009@istruzione.it PEC: UDIC820009@pec.istruzione.it

Prot. nr. e data vedi segnatura

Tricesimo

All'Albo online
Al sito web istituzionale
Agli atti

Titolo: "Innov@MENTI SLIM"

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31826

CUP: B94D23002520006

OGGETTO: Avviso di selezione personale INTERNO/ESTERNO all'Istituzione Scolastica, per n.2 unità di Componente GRUPPO DI LAVORO MULTILINGUISMO per le attività rivolte al personale docente dell'istituto comprensivo di Tricesimo ed aperti anche ai docenti degli istituti comprensivi di Pasian di Prato e Pozzuolo del Friuli - PianoNazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – Next Generation EU” (linea di intervento B)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
VISTA	la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi</i> »;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTO	il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
VISTA	la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» e, in particolare, l’articolo 1, comma 7,

Firmato digitalmente da ROMANO ELENA

	lett. a), che prevede la «valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all’italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell’Unione europea, anche mediante l’utilizzo della metodologia Content language integrated learning»;
VISTO	il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107» e, in particolare, l’articolo 16-ter, introdotto dall’art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)», il quale prevede che, nell’ambito dell’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall’anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall’articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che comprende le competenze digitali e l’uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
VISTI	il CCNL del 29.11.2007, il CCNL 2016-2018 e il CCNL 2019-2021;
VISTO	il Piano Triennale dell’Offerta Formativa d’Istituto aa.ss.2022/2025;
VISTO	Il Decreto Legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”
VISTO	il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
VISTA	la Raccomandazione del Consiglio dell’Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell’Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell’Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l’altro, di investire nell’apprendimento a distanza, nonché nell’infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;
VISTO	il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
VISTA	nello specifico la Missione 4 – linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
RILEVATO	che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che «la misura mira a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità»;
VISTA	la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;
VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
VISTA	la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell’ambito del PNRR, nonché di milestone e

	target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
VISTO	il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
VISTO	il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
VISTA	la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
VISTO	il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;
VISTO	il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 65 del 12.04.2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 100.397,01 per la realizzazione degli Interventi;
VISTO	in particolare, l'Allegato 1, «Quota A», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 75.516,43 (settantacinquemilacinquecentosedici/43) «Quota B», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 24.880,58 (ventiquattromilaottocentoottanta/58);
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito. Prot. n. m_pi. A00GABMI. REGISTRO UFFICIALE.U.00132935 del 15.11.2023, con la quale sono state diramate le <i>Istruzioni Operative</i> relative all'investimento 3.1;
VISTE	le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
VISTA	la candidatura presentata da questo Istituto per il progetto “Innov@MENTI SLIM” in data 18/01/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
VISTO	l'accordo di concessione prot. n. mpi. A00GABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0010167 del 22.01.2024 sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore Generale dell'Unita di missione del PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti n. 29 del 12/01/2024 di approvazione del Progetto “Innov@MENTI SLIM”;
VISTA	la delibera n. 8 del 16.01.2024 di approvazione del Progetto “Innov@MENTI SLIM” da parte del Consiglio d'Istituto;
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1541 del 01/02/2024 del progetto “Innov@MENTI SLIM”;
VISTO	l'accordo di rete con gli istituti comprensivi di Pasian di Prato e Pozzuolo del Friuli del giorno 11/12/2023;
VISTA	la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 1728 del 05/02/2024 nella persona del Dirigente Scolastico, dott.ssa Elena Romano;
VISTO	il decreto di assunzione dell'incarico di direzione e coordinamento per la gestione e la realizzazione del progetto prot. n. 4080 del 12.03.2024 nella persona del Dirigente Scolastico, dott.ssa Elena Romano;
VISTO	l'incarico di referente di Progetto prot. n. 4171 del 13/03/2024 nella persona della prof.ssa Francesca Terasso;
TENUTO CONTO	delle proposte formulate dai docenti negli incontri di Dipartimento verticale svoltisi nei giorni 28/02/2024 e 06/03/2024;
CONSIDERATO	che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATA	la necessità, nell'ambito del Progetto "Innov@MENTI SLIM" - M4C1I3.1-2023-1143-P-31826, CUP B94D23002520006, LINEA DI INTERVENTO B, di avvalersi di n.2 unità di personale per la costituzione del Gruppo di lavoro multilinguismo;
RITENUTO	che l'Istituzione Scolastica provvederà ad individuare le figure di componente il gruppo attraverso: a) la ricognizione del personale interno all'Istituzione; b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
PRESO ATTO	che in base all'esito della procedura di individuazione dei soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, nel modo seguente: a) in caso di individuazione di personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione(c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico; b) in caso di affidamento di un contratto di prestazione d'opera, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 a personale esterno;
CONSIDERATO	che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto, strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
CONSIDERATO	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente scolastico Elena Romano che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO	l'art. 6 <i>bis</i> della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione diconflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che il Dirigente scolastico Elena Romano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO	l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO	altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
VISTO	il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n.97 del 14/02/2023;
VISTA	la determina per l'avvio delle procedure di selezione prot. n. 144784 del 01/10/2024 per il conferimento degli incarichi di Formatore e Tutor;
CONSIDERATA	la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante « <i>Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione</i> »

EMANA

L'avviso per la selezione volta al conferimento dell'incarico di n. 2 Componenti del GRUPPO DI LAVORO MULTILINGUIMO con i compiti sotto riportati

Articolo 1 – Oggetto e Requisiti e titoli richiesti

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno del rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo.

Nello specifico si ricerca:

Firmato digitalmente da ROMANO ELENA

N. DOCENTI	- ATTIVITÀ	ORE
1	<ul style="list-style-type: none"> – programmare, gestire e organizzare le azioni formative attivate dall'Istituto scolastico nell'ambito delle attività progettuali di cui all'oggetto in favore del personale scolastico destinatario delle azioni progettuali di cui all'oggetto; – rilevare i fabbisogni formativi del personale scolastico destinatario delle attività formative relative alle attività progettuali e percorsi di cui all'oggetto; – effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dell'Investimento 2.1; – interagire con il/i formatori per monitorare l'andamento delle attività. 	30
1	<ul style="list-style-type: none"> – accompagnare e documentare tutte le attività formative progettuali, anche attraverso la piattaforma FUTURA PNRR per la gestione del Progetto; – coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa alle attività di progetto; – effettuare il monitoraggio per misurare: <ul style="list-style-type: none"> ○ il grado di avanzamento delle azioni di progetto; ○ il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte della scuola attuatrice; ○ il grado di realizzazione degli interventi programmati con individuazione delle ricadute sull'organizzazione e sul Piano dell'Offerta formativa della scuola. 	30

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

A. PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, AD ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA (cd. COLLABORAZIONI PLURIME) OPPURE AD ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Per l'ammissione alla presente selezione, i partecipanti dipendenti presso questa o altre Istituzioni scolastiche oppure presso altra pubblica amministrazione devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, abilitazioni e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento richieste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

In ogni caso, resta inteso che il conferimento dell'incarico in oggetto a favore di dipendenti presso altre Istituzioni scolastiche (ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001) oppure presso altre pubbliche amministrazioni dovrà essere

autorizzato dall'Ente di appartenenza e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

B. PERSONALE ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PERSONA FISICA)

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica, i partecipanti soggetti privati esterni liberi professionisti devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, abilitazioni e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento richieste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro autonomo ex art. 5, comma 3 quater D.Lgs n.288/1988, rilasciato sulla base della certificazione della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana in virtù dei requisiti previsti dall'articolo 26 del D.LGS 288/1988 (tale requisito è richiesto per i cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione europea o apolide);
- In caso di aspiranti cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli di cui sopra, gli stessi devono dichiarare:
 - di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di essere autorizzati o abilitati, secondo la normativa vigente, all'esercizio dell'incarico e/o della professione oggetto del presente Avviso all'interno dello Stato italiano.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione. I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà come segue:

- A. con *lettera di incarico* del Dirigente Scolastico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato, in caso di incarico conferito al personale interno oppure a dipendente di altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime);
- B. con *contratto di lavoro autonomo* ex art. 2222 e ss. del Codice civile, in caso di conferimento dell'incarico a favore di dipendente di altra Pubblica amministrazione ovvero a soggetto privato esterno libero professionista.

Art. 2 - Modalità di valutazione delle candidature e criteri di selezione

L'istruttoria delle candidature, per valutarne l'ammissibilità, preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Indicazioni dei dati essenziali e di merito;
- Verifica dei titoli specifici richiesti per la partecipazione alla procedura.

I criteri per l'attribuzione del punteggio ai fini dell'individuazione del destinatario dell'incarico saranno:

Titoli da valutare	Punteggi
a) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA PECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al progetto <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto c)</u>	Punti 6 + punti 4 per votazione da 105 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 12
b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA PECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) <u>Viene valutato un solo titolo</u>	Punti 3 + punti 2 per votazione da 105 a 110 + punti 1 per la lode Max punti 6
c) Abilitazione all'insegnamento per una delle seguenti classi di concorso: lingua straniera (inglese)	Punti 6 + punti 4 per votazione da 105 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 12
d) Master attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 4 per ogni titolo Max punti 12
e) Certificazioni informatiche e/o attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 4 per ogni titolo Max Punti 12
f) Attestati di corsi di specializzazione/aggiornamento attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 3 per ogni attestato Max di 24 punti
g) Precedenti esperienze come progettista, tutor o esperto in progetti PON, o altri PNRR.	Punti 4 per ogni corso Max punti 36
h) Incarichi organizzativi svolti presso istituzioni scolastiche	Punti 4 per ogni incarico Max punti 36
Totale – punteggio massimo	150

Per tutte le tipologie, a parità di punteggio verrà data la precedenza al/la candidato/a più giovane.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di accettazione fino al termine del progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso orario per il Componente GRUPPO MULTILINGUISMO €34,00 lordo stato omnicomprensivo.

Il compenso sarà corrisposto ad avvenuta prestazione, debitamente documentata anche mediante autocertificazione e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

I compensi saranno liquidati all'accreditamento dei fondi da parte degli enti finanziatori, come specificato nella lettera di incarico.

Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 8 ottobre 2024** esclusivamente tramite mail agli indirizzi di posta istituzionale dell'istituto: udic820009@istruzione.it ovvero con p.e.c. all'indirizzo udic820009@pec.istruzione.it avente per oggetto CANDIDATURA COMPONENTE GRUPPO MULTILINGUISMO.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

I partecipanti dovranno far pervenire

ALLEGATO A – istanza di partecipazione che include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, sottoscritta e corredata da:

- ✓ curriculum vitae in formato europeo e numerato in ogni suo titolo, esperienza e formazione per cui si richiede l'attribuzione del punteggio

✓ documento d'identità in corso di validità.

ALLEGATO B: dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

La Commissione sarà composta da n. 3 (tre) membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 7 – Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello di Udine.

Articolo 8 – Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Articolo 9 – Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Elena Romano.

Articolo 10– Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

Il Dirigente Scolastico

Elena ROMANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa