



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Suole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: UDIC820009@istruzione.it PEC: UDIC820009@pec.istruzione.it

Regolamento

CRITERI GENERALI PER LE USCITE, LE VISITE E I VIAGGI D'ISTRUZIONE

1. Le uscite didattiche, i viaggi di istruzione e le visite guidate, intese quali strumenti per collegare l'esperienza scolastica all'ambiente esterno nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi, rientrano tra le attività didattiche ed integrative della scuola. Uscite, viaggi e visite sono realizzati secondo criteri definiti dal collegio dei docenti in sede di programmazione e dal consiglio di istituto (art. 10, comma 3, lettera e) D.lgs. n.97/1994). Uscite, Viaggi e visite di istruzione sono realizzate nel rispetto dell'autonomia progettuale dell'istituzione scolastica; devono essere inquadrati nella programmazione didattica della scuola in coerenza con gli obiettivi didattico - formativi propri dell'Istituto; devono essere programmate indicando con precisione le date e la loro distribuzione nel calendario scolastico
2. TIPOLOGIE (C.M. n.291/1992):
 - a. Uscite didattiche – attività compiute nel territorio circostante di durata non superiore alla giornata
 - b. Viaggi d'istruzione (effettuati in comuni diversi)
 - ✓ Visite guidate (max 1 giornata)
 - ✓ viaggi di integrazione culturale (max 5 giorni)
 - ✓ viaggi connessi ad attività sportive (max 5 giorni)
3. CRITERI GENERALI:
 - tempistica: non nell'ultimo mese di attività didattica, salvo motivazioni particolari da valutare di volta in volta; non in coincidenza con attività istituzionali intrinseche ed estrinseche
 - partecipazione: 3/4 degli alunni totali (classi interessate), possibilmente della stessa fascia di età e di almeno due classi dell'Istituto Comprensivo. L'indagine conoscitiva viene predisposta dall'ufficio di segreteria.
 - accompagnatori: gli insegnanti dichiarano la loro disponibilità al momento della proposta e dichiarano di assumersi l'onere della vigilanza.

Nello specifico:

- a) va assicurato almeno un docente accompagnatore ogni 15 alunni
- b) nel caso di partecipazione degli alunni diversamente abili, è compito dell'équipe docenti e/o dei Consigli di Classe provvedere alla designazione di un qualificato accompagnatore, nonché predisporre ogni altra misura di sostegno commisurata alla gravità della disabilità. All'interno del Piano Educativo individualizzato saranno definite le misure organizzative più idonee per ciascun alunno in rapporto ai bisogni educativi speciali definendo in modo particolare il rapporto di vigilanza (1:1, 1:4);
- c) ogni classe deve essere accompagnata da almeno un insegnante della classe stessa, possibilmente di disciplina attinente alle finalità dell'iniziativa;
- d) il team docenti individua gli accompagnatori e il responsabile dell'uscita, seguirà l'autorizzazione del Dirigente con attribuzione della responsabilità di vigilanza; qualora ne ravvisi l'opportunità, il Dirigente potrà inserire, tra gli accompagnatori anche personale ATA in servizio nell'istituto e genitori;
- e) gli accompagnatori saranno spesati secondo le norme vigenti;

Firmato digitalmente da ROMANO ELENA

- f) i docenti raccoglieranno con apposito modulo le autorizzazioni delle famiglie degli alunni partecipanti. Ciò vale anche per le uscite sul territorio che non richiedono impieghi di mezzo di trasporto;
 - g) per le uscite a piedi sul territorio i docenti daranno comunicazione con email al Dirigente Scolastico il giorno precedente all'uscita.
- organizzazione:
- a) la scelta del mezzo di trasporto avverrà secondo criteri di sicurezza ed economicità; saranno limitati gli spostamenti notturni (ad esclusione di utilizzo del treno come mezzo di trasporto)
 - b) preventivamente, i docenti organizzatori prenderanno contatti con eventuali esperti o guide; predisporranno materiali per lo svolgimento delle attività didattiche e ricreative; presenteranno agli allievi una lista dell'abbigliamento consigliato per l'uscita; predisporranno eventuali materiali di pronto soccorso e verificheranno la possibilità di richiedere un pronto intervento in caso di necessità.
4. Le uscite dovranno essere programmate anche tra i vari ordini di scuola, per evitare sovrapposizioni e ripetizioni delle medesime iniziative.
- c) Tutte le iniziative devono essere conformi ai presenti criteri.
 - d) Il Consiglio di Istituto approva tutte le integrazioni che il Dirigente apporterà ai presenti criteri in caso di necessità e di opportunità.
 - e) Il Consiglio di Istituto delibera i criteri per la programmazione e l'attuazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione, su proposta del Collegio Docenti.
 - f) Nell'ambito delle rispettive responsabilità e competenze il Dirigente, il D.S.G.A. e il docente responsabile dell'uscita si rendono garanti dei criteri fissati.
 - g) In caso di mancata corrispondenza tra il programma presentato dagli insegnanti e i criteri stabiliti, il Dirigente potrà sospendere l'effettuazione dell'attività.
 - h) È data facoltà al Dirigente di autorizzare visite e viaggi in deroga ai criteri precedentemente espressi qualora il Dirigente stesso ravvisi validi motivi.

NORME SPECIFICHE PER I SOGGIORNI

1. Scelta della località:
 - per i soggiorni con più pernottamenti in ambiente montano o marino, le località saranno scelte in ambito regionale facilmente raggiungibili dalle famiglie.
 - Priorità assoluta ai viaggi e soggiorni in Italia, limitando a casi eccezionali le mete estere.
 - Presenza di strutture sanitarie di pronto intervento.
 - Presenza dei requisiti per lo svolgimento delle attività didattiche e ricreative programmate.
2. Verrà acquisita documentazione idonea ad accertare che mezzi di trasporto e strutture alberghiere siano in regola con le norme di prevenzione infortuni, di sicurezza e assicurazioni di legge, anche in relazione alla massima capienza delle strutture ricettive stesse.
3. Verranno richieste fotocopie dei tesserini sanitari degli alunni, per i soggiorni all'esterno verrà richiesto alle famiglie il possesso di documento valido per l'espatrio oppure passaporto.
4. Verranno richieste ai genitori informazioni su problemi sanitari o allergie.
5. Verrà creato un tesserino di riconoscimento per tutti i partecipanti.
6. A tutti i partecipanti verrà distribuita una copia del piano dei contenuti e delle attività, delle norme di comportamento da seguire in albergo e all'esterno. Comportamenti inadeguati da parte degli alunni dovranno essere oggetto di intervento educativo da parte dei docenti. In caso di mancanze particolarmente gravi si provvedere anche al rientro anticipato, previo avviso alle famiglie.
7. Almeno una settimana prima della partenza, l'organizzatore responsabile acquisirà il piano camere e definirà la distribuzione degli allievi per camera, con nomina del responsabile di camera.
8. Saranno individuati i docenti responsabili per piano ed eventualmente per albergo, nel caso di dislocazione in più alberghi.

9. Si verificherà che l'albergatore rispetti tutte le clausole fissate al momento della prenotazione, in particolare il numero di letti per camera.
10. I docenti definiranno preventivamente un piano alternativo in caso di maltempo.
11. Verrà definito un piano orario per giornata da comunicare a tutti i partecipanti, in maniera visibile, la sera precedente.
12. Sarà effettuata la vigilanza da parte degli accompagnatori fino alle ore 23, garantendo poi la reperibilità in caso di necessità da parte degli alunni.
13. I docenti sono tenuti a gestire tutte le attività dei soggiorni ed a parteciparvi.
14. In caso di malattia di uno o più alunni, un insegnante resterà in loro compagnia, gli altri accompagnatori proseguiranno con le attività programmate.
In caso di infortunio un insegnante accompagnerà l'alunno al più vicino pronto soccorso e provvederà a darne immediata comunicazione alla famiglia.

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 22/10/2022 con delibera 62 ed è entrato in vigore a partire dal 23/10/2022.