

I. C. di Basilio e Sedegliano - I. C. di Buja - I. C. di Fagagna - I. C. di Gemona - I. C. di Majano e Forgaria - I. C. di Pagnacco - I. C. di S. Daniele - I. C. di Tarcento - I. C. di Trasaghis - I. C. di Tricesimo - I.S.I.S. "D'Aronco" di Gemona del Friuli - I.S.I.S. "Magrini-Marchetti" Gemona del Friuli - I.S.I.S. "Manzini" di S. Daniele del Friuli - I.O "I.Bachmann" di Tarvisio



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARCENTO

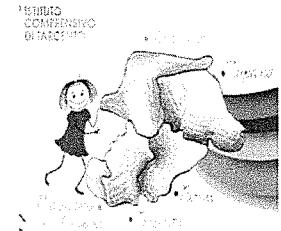
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Comuni di, Lusevera, Magnano in Riviera, Nimis, Taipana, Tarcento

Sede: Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)

Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 - Fax 0432/794056
e-mail udic83000x@istruzione.it - Pec udic83000x@pec.istruzione.it

Sito web: www.ictarcento.edu.it



Prot. e data *vedi segnatura*

CONTRATTO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI R.P.D. (Responsabile della Protezione Dati) Reg. UE 2016/679

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARCENTO codice fiscale 94071050309, rappresentato legalmente da STEFANO BULFONE, Dirigente Scolastico, domiciliato, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo di Tarcento, in Viale Matteotti n° 56, Comune di Tarcento (di seguito denominato Istituto Scolastico)

E

l'Avvocato dott.ssa ROBERTA MALENA (di seguito denominato RPD), con sede

PREMESSO

- che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile che prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione Dati (di seguito RPD) «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art.37, paragrafo 1, lett a);
- che gli Istituti Scolastici sono tenuti alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD ed è tenuta ad adempiere a quanto prescritto dal RGDP;
- che è stato pubblicato l'avviso pubblico di selezione prot. n. 11502 del 19/10/2023 per il reclutamento della prestazione di Responsabile della Protezione Dati per gli Istituti Scolastici rete di scopo CollinRete;
- che è stata esaminata la domanda presentata dall'Avvocato dott.ssa Roberta Malena, dalla commissione esaminatrice, nominata con nota prot. n. 11982 del 30/10/2023, come risulta dal verbale nota prot.n. 11999 del 30/10/2023;
- che è stata disposta – con determina prot. n. 12234 del 06/10/2023 – l'affidamento della prestazione di Responsabile della Protezione Dati per gli Istituti Scolastici rete di scopo CollinRete, all'avvocato Roberta Malena;

Firmato digitalmente da STEFANO BULFONE

UDIC820009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012213 - 21/11/2023 - VI - E
 - che, l'Avvocato dott.ssa Roberta Malena possiede caratteristiche professionali necessarie per lo svolgimento dell'incarico pienamente corrispondenti alle esigenze richieste;

TUTTO CIO' PREMESSO

e che forma parte integrante del presente contratto tra le parti si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, un contratto professionale per lo svolgimento dell'incarico Responsabile della Protezione Dati presso gli Istituti Scolastici della rete di scopo CollinRete:

Istituzione Scolastica	Numero sedi/plessi	Personale in servizio (docente e ATA)	Alunni iscritti
IC Tarcento	13	194	912
IC Buja	5	120	522
IC Basiliano - Sedegliano	11	186	1015
IC Fagagna	7	109	634
IC Gemona del Friuli	7	135	1004
IC Majano – Forgaria	6	104	544
IC Pagnacco – Martignacco	10	193	1185
IC San Daniele del Friuli	12	183	1054
IC Tricesimo (dal 01/02/2024)	9	204	972
IC Trasaghis	16	132	643
ISIS D'Aronco Gemona del Friuli	1	147	552
ISIS Magrini Marchetti Gemona del Friuli	3	132	825
ISIS Manzini S. Daniele del Friuli	1	98	410
I.O. "I. Bachmann" di Tarvisio	15	156	664

La prestazione professionale del RPD deve essere assicurata da una figura professionale in possesso di titoli e requisiti di cui al presente avviso corrispondenti a quanto indicato all'art. 39 del Regolamento UE. In particolare dovrà:

1. informare e consigliare il titolare e il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
2. verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi sia in presenza che in remoto;
3. fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare l'applicazione della normativa con particolare riguardo ai requisiti di protezione dei dati fin dalla progettazione, la protezione di default, la sicurezza dei dati, l'informazione dell'interessato e le richieste di esercizio dei diritti e informare su eventuali aggiornamenti normativi;
4. essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
5. fare da riferimento al Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
6. collaborare con i titolari e i responsabili del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", artt. 33 e 34);
7. collaborare nella definizione dei percorsi formativi del personale incaricato dell'area amministrativa in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto;
8. impostare il Registro dei trattamenti dati;

9. dar corso – in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD predisponendo un piano dettagliato di azioni e, ove necessario, effettuare gli aggiornamenti del documento programmatico sulla sicurezza

Art. 3

L'Istituzione Scolastica dovrà:

1. rispetto alla data di inizio dell'efficacia del presente contratto, aver già provveduto autonomamente all'analisi dei rischi ai fini dell'individuazione e adozione di adeguate misure tecniche e organizzative, ivi incluse le misure minime di sicurezza ICT di cui alla Circolare AgID n. 2/2017
2. rispetto alla data di inizio dell'efficacia del presente contratto, aver già provveduto autonomamente alla predisposizione della documentazione rilevante ai fini del GDPR (informative, incarichi, regolamenti e registro delle attività di trattamento)
3. garantire al RPD l'accesso a qualsiasi locale nonché struttura
4. garantire la libera visione di qualsiasi archivio, base dati anche gestita da terzi, software, personal computer, e qualsiasi altro strumento che il RPD ritenga necessario valutare
5. garantire la disponibilità del personale per le richieste che il RPD dovesse inoltrare
6. informare e coinvolgere tempestivamente il RPD in tutte le questioni rilevanti rispetto alla disciplina in materia di protezione dei dati personali
7. definire una priorità rispetto alle richieste del RPD, con particolare riguardo agli interventi economici necessari, garantendo pertanto l'indipendenza del RPD dal processo di acquisto a norma di legge che deve comunque essere rispettato
8. fornire al RPD un nominativo di riferimento oltre alla Dirigenza Scolastica
9. indicare al Garante la nomina del RPD
10. segnalare ai fornitori che gestiscono dati sensibili la nomina del RPD

Art. 4

La durata del presente contratto è di 3 (tre) anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Art. 5

Il compenso, corrispondente ad un importo massimo **annuo** di **€ 4.500,00** onnicomprensivi degli oneri di legge, sarà corrisposto in un'unica soluzione con la seguente tempistica:

- a) Compenso per anno 2023/24 saldo entro il 31 ottobre 2024
- b) Compenso per anno 2024/25 saldo entro il 31 ottobre 2025
- c) Compenso per anno 2025/26 saldo entro il 31 ottobre 2026

L'importo, che si intende al lordo degli oneri prevista da normativa vigente, verrà liquidato in un'unica soluzione al termine delle prestazioni, con bonifico bancario previa presentazione relazione finale ed emissione di fattura in formato elettronico (codice univo UFVW5X) entro 30 giorni. Le parti concordano l'esclusione del pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto.

Art. 6

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta dal RPD in modo corretto e proficuo in relazione agli obiettivi e adempimenti fissati mediante lettera scritta, in particolare si richiama il D.P.R. n.62 del 17/04/2013 all'art.2 c.3 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - estendendo al RPD gli obblighi di condotta previsti dal predetto Codice.

In caso di risoluzione anticipata del presente contratto, al RPD verranno pagate solo le ore effettivamente prestate.

Art.7

L'RDP si impegna a rispettare le disposizioni di cui all'art. 2 comma 3 DPR n.62/2013 che si riporta testualmente: *"Le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 comma 2, del decreto legislativo n.165 del 2001 estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologie di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi*

UDIC820009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012213 - 21/11/2023 - VI - E
titolo di imprese fornitrice di beni o servizi e che realizza opere in favore dell'amministrazione. A tal fine, negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi, le amministrazioni inseriscono apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente codice.

Art. 8

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 il RPD dovrà garantire la massima riservatezza nel trattamento dei dati forniti dall'Istituto Scolastico che saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento dell'incarico professionale.

Le parti dichiarano di essere state informate di quanto previsto Regolamento (UE) 2016/679 e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità indicate nel presente contratto.

Con la sottoscrizione del presente contratto le parti, dichiarano che i dati forniti sono necessari per ogni adempimento del presente contratto e delle norme di legge, civilistiche e fiscali.

Si precisa che i dati non saranno diffusi salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex Legge n. 241/1990. Potranno essere diffusi i soli dati identificativi del RPD, anche ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Art. 9

L'Istituto Scolastico si impegna ad adottare le misure per la tutela della sicurezza e dalla salute previste dal Decreto Legislativo n.81/2008. Il RPD si impegna ad osservare tali misure e dichiara con il presente di avere preso visione del piano di emergenza e del documento di valutazione dei rischi.

Art. 10

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda all'art. 2222 del Codice Civile.

Art. 11

In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Udine. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della parte che vi avrà dato causa.

Il presente contratto formato da due pagine è redatto in due originali, firmato da entrambe le parti in segno di accettazione dei termini e condizioni in esso contenuti.

Le parti dichiarano di avere ricevuto una copia originale.

Letto approvato e sottoscritto

Avvocato Roberta Malena

per L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARCENTO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Stefano Bulfone