



Gestione Fatture

- [Fatture Ricevute](#)
- [Attribuzione Protocollo](#)
- [Stampa Fatture](#)
- [Notifiche Decorrenza Termini](#)
- [Notifiche di Scarto Esito Committente](#)
- [Fatture con Termini Decorsi](#)
- [Upload Fatture](#)
- [Attribuzione CIG](#)
- [Upload Allegati](#)
- [Download Lotti Fatture](#)
- [Download Allegati](#)

Archivio Fatture

- [Fatture Storicizzate](#)
- [Gestione Acc./Rifiuto](#)
- [Attribuzione Protocollo](#)
- [Attribuzione CIG](#)
- [Notifiche Decorrenza Termini](#)
- [Notifiche di Scarto Esito Committente](#)

Report

- [Per fornitore](#)
- [Per periodo](#)
- [Per tipo documento](#)
- [Per numero CIG](#)

Bilancio

- [Dichiarazione Utilizzo](#)
- [Abbinamento fatture a note di credito](#)
- [Abbinamento fatture a note di debito](#)
- [Abbinamento fatture a note di credito](#)
- [Abbinamento fatture a note di debito](#)

UDIC820009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010131 - 16/10/2023 - VI - I

Associazione fatture a mandati

Associazione fatture a mandati e impegni

Registro unico fatture

Chiusura Fattura

Report Stato Pagamento Fatture

Inserimento manuale dati mandato

Gestione Sospensione Importi Fatture

Indice di tempestività e Ammontare Complessivo dei Debiti

Calcolo Indice di Tempestività

Calcolo Ammontare Complessivo dei Debiti

Pubblicazione

Scissione Pagamenti

Accantonamento Iva

Registrazione Pagamento Iva

Report Stato Pagamento Iva

Gestione PCC

Visualizza Comunicazioni

Fatture
AccettateFatture
RifiutateDecorrenza termini
fatture 5 giorniDecorrenza termini
fatture 10 giorniDecorrenza termini
fatture 15 giorniFatture con
termini decorssiFatture accettate dopo
decorrenza dei terminiFatture rifiutate dopo
decorrenza dei termini

Shortcut

Ricerca

Lista Fatture

Esclusione Fatture

Messaggi



Anno Finanziario: 2023

Periodicità: Terzo trimestre

Periodo: 01-luglio/30-settembre

Ammontare Complessivo dei Debiti: 0

Numero Imprese Creditrici: 0



Fatture per il calcolo dell'Indice della Tempestività

Non esistono fatture per i criteri di ricerca scelti



(*) Le fatture con TERMINI DECORSI devono essere ACCETTATE o RIFIUTATE dopo decorrenza termini.



Salva Dati



GUIDA



FAQ



LISTA SCUOLE