



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale -Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: UDIC820009@istruzione.it PEC: UDIC820009@pec.istruzione.it

Prot.n. e data v. segnatura

Tricesimo

Informativa ex Artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali di Fornitori, Operatori Economici.

(RDT:TD04-TD05-TD11-TD12-TD13-TD14-)

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, a tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti. Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è: IC Tricesimo Via Volontari della Libertà, 20 Tricesimo 33019 (UD) Codice IPA istsc_udic820009, rappresentato dal Dirigente scolastico.

Responsabile della Protezione Dati (DPO)

Responsabile della Protezione dei Dati: Fabio Odelli e-mail rpd.scuole@gmail.com.

Tipologia dei dati trattati

L'Istituto, nell'ambito e per il perseguimento dei propri fini istituzionali e per gli adempimenti previsti per la fornitura di beni e servizi, tratta i dati personali degli interessati in oggetto quali: dati anagrafici, identificativi di contatto, codice fiscale, previdenziali (DURC), coordinate bancarie, titoli di studio, esperienze lavorative, curriculum vitae, certificazioni e specializzazioni. Ogni altro dato come specificato nelle procedure di acquisto su MEPA. Ove necessario verranno trattati i dati rientranti tra quelli indicati nelle "speciali categorie di dati personali" di cui all'art. 10 del Regolamento (dati giudiziari relativi a condanne penali e reati).

Finalità

Nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati nell'ambito delle finalità istituzionali per l'instaurazione e la gestione dei contratti di beni e servizi così come stabilito dalla normativa vigente. A titolo non esaustivo: Dlgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/18 (nuovo Regolamento di contabilità), D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 33/2013 (Trasparenza amministrativa), Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 (Codice degli appalti) e s.m.i.

Base giuridica e natura obbligatoria o facoltativa del trattamento

La base giuridica del trattamento si rileva: nell'art. 6, paragrafo 1, lettera b) del Regolamento (*il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o dall'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso*);

Art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento (*il trattamento è necessario per adempiere un compito legale al quale è soggetto il titolare del trattamento*).

Per i trattamenti rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” di cui all’art. 10, il trattamento ha la sua base giuridica nell’art. 9 paragrafo 2 lettera g del Regolamento e nel D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) come aggiornato dal D.lgs. 101/2018 artt. 2 ter, 2 sexies e 2 octies e nel D.lgs. 51/2018 (trattamento dati giudiziari).

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge **il conferimento dei dati personali richiesti è necessario** per consentire la stipula del contratto e la corretta gestione di tutti gli adempimenti connessi.

Modalità del trattamento

I dati saranno trattati sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, mediante elaborazioni manuali e automatizzate, secondo logiche strettamente correlate alle finalità stesse e in ogni caso in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali in ottemperanza a quanto richiesto dall’art. 32 del Regolamento.

Destinatari dei dati

Nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti i dati saranno resi disponibili, oltre al personale scolastico appositamente autorizzato e istruito, anche a collaboratori esterni autorizzati al loro trattamento, in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione saranno nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi.

I dati particolari artt. 9 e 10 **regolamento in nessun caso saranno oggetto di diffusione**, potranno tuttavia essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, anche in relazione a quanto previsto dal D.M 305/2006 (Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati in ambito scolastico).

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici quali, ad esempio: Enti della Pubblica Amministrazione, Organismi sanitari, Autorità Giudiziarie nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica.

Non è previsto il trasferimento transfrontaliero di dati personali.

Criteri e tempi di conservazione dei dati

I dati verranno conservati nel rispetto delle Linee Guida emanate dall’AgID per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici. Secondo quanto previsto dal massimario di conservazione e scarto adottato dall’istituzione scolastica in ottemperanza alle disposizioni emanate dalla Direzione Generale degli Archivi.

Diritti dell’interessato

L’interessato ha diritto ad esercitare i propri diritti secondo quanto previsto dagli artt.15-22 del Reg. UE 2016/679.

Le richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento dei dati: via e-mail agli indirizzi: UDIC820009@istruzione.it o UDIC820009@pec.istruzione.it.

Eventuali reclami possono essere inviati al Responsabile della Protezione dei Dati.

I diritti degli interessati, inoltre, sono tutelati dall’Autorità di Controllo a cui è possibile, in caso di necessità, proporre reclamo (Garante per la protezione dei dati personali E-mail: garante@gpdp.it Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it www.garanteprivacy.it).

Il Dirigente Scolastico
(Elena Romano)

(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e s.m.i)