



## ISTITUTO COMPRESIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco-Reana del Rojale-Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

Prot. n. Vd segnaturo  
CIG. Z95398268F

Tricesimo

OGGETTO: Determina affidamento diretto servizio di riparazione stampanti dell'Istituto Comprensivo a.s. 2022-23

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.,

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità, con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate al D. Lgs 19/04/2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale E.F.2023, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 23.12.2022;

VISTA la segnalazione di malfunzionamento della stampante Samsung CLP 680ND della Scuola Primaria di Tricesimo, da parte del docente referente Teghil Stefano (prot.n. 163 del 10.01.2023) e la segnalazione di malfunzionamento della stampante HP Page Wide Pro della Scuola Secondaria di Tricesimo presente negli uffici di segreteria;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

RITENUTO di poter scegliere il contraente mediante ricorso all'affidamento diretto, ditta S.A.T.M.U. 2000 s.r.l. di Udine, visto l'esistente contratto di manutenzione e assistenza tecnica fotocopiatrici per i plessi dell'Istituto Comprensivo;

CONSIDERATO che a seguito di valutazione tecnica da parte della ditta S.A.T.M.U. 2000 s.r.l. si ritiene vantaggioso riparare la stampante Samsung CLP 680ND della Scuola Primaria di Tricesimo e sostituire l'unità di manutenzione della stampante HP Page Wide Pro della Scuola Secondaria di Tricesimo, come da preventivo pervenuto (prot. n. 283 del 13.01.2023);

VISTO il preventivo di spesa inviato dalla suindicata ditta, prot.n. 283 del 13.01.2023, che evidenzia una spesa pari ad € 88,00 (IVA 22% esclusa);

DATO ATTO che sussiste la disponibilità finanziaria;

CONSIDERATO che la spesa sarà imputata all'Aggregato di Spesa A01 "Funzionamento generale e decoro della scuola" - Programma Annuale e.f. 2023;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina

### D E T E R M I N A

1. DI PROCEDERE, mediante affidamento diretto, all'incarico di fornitura del servizio in oggetto alla Ditta S.A.T.M.U. 2000 s.r.l. di Udine;
2. DI INFORMARE la ditta suindicata in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

3. DI DARE ATTO che il Codice Identificativo di Gara di riferimento, richiesto in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: Z95398268F;
4. DI IMPUTARE la spesa all'Aggregato di Spesa A1 "Funzionamento generale e decoro della scuola" - Programma Annuale e.f. 2023;
5. DI AUTORIZZARE il D.S.G.A. ad emettere mandato di pagamento a seguito di ricevimento di regolare fattura elettronica e positivo esperimento delle verifiche prescritte dalla vigente normativa;
6. DI INDIVIDUARE, ai sensi dell'art. 31 del D. Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Dirigente Scolastico pro-tempore Elena Romano, quale Responsabile Unico del Procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena Romano