



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale -Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: UDIC820009@istruzione.it PEC: UDIC820009@pec.istruzione.it

Prot n. e data vd segnatura

Alla Sig.ra DOWSE Emily May

All'Albo on line – Sito Web

Agli Atti Istituto

OGGETTO: Conferimento incarico di Esperto Esterno per progetto IN ENGLISH, PLEASE! a.s. 2023/2024 – PTOF 2022/2025 – Primaria di Reana (UD)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. relativo al triennio 2022/25;

CONSIDERATO che per l'attuazione del Progetto In English, please! per la Scuola Primaria di Reana risulta necessario individuare personale esperto, dotato di competenze professionali e titoli specifici;

VISTO che il Dirigente Scolastico è titolare di potere negoziale, nelle forme e nei limiti previsti dalla legge;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il CCNL Scuola attualmente vigente;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA l'approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 97 del 31/08/2011 che fissa il compenso orario massimo omnicomprensivo (per gli esperti esterni all'Amministrazione Scolastica) a € 34,00;

VISTA la copertura finanziaria;

VISTA l'indizione della procedura per la selezione di docenti interni e/o di personale esterno a cui affidare incarichi per attuazione progetti P.T.O.F. a.s. 2023/2024, pubblicata in data 28.11.2023 con prot. 12734;

VISTE le istanze di partecipazione pervenute entro il termine fissato per il giorno 05.12.2023 (Avviso prot. 12735 del 28.11.2023);

ACQUISITA l'unica candidatura pervenuta per l'attività Progetto In English, please! con prot. n. 13307 del 04.12.2023;

VISTO l'atto di nomina della commissione esaminatrice prot. n. 13352 del 05.12.2023;

ACQUISITI i verbali della commissione esaminatrice prot. n. 13452 del 06.12.2023 e prot. n. 13801 del 13.12.2023;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 13802 del 13.12.2023;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 14056 del 19.12.2023;

RAVVISATA la necessità di incrementare di n. 5 ore il monte ore previsto per il progetto in oggetto in modo da garantire a tutte le classi della Scuola Primaria di Reana la stessa offerta formativa;

CONFERRISCE

alla Sig.ra DOWSE Emily May, nata a Epsom (Inghilterra) il 04.07.1973 C.F. DWSMYM73L44Z114F, l'incarico di Esperto Esterno nell'ambito della realizzazione del progetto In English, please! presso la scuola Primaria di Reana (UD) per l'a.s. 2023/2024.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale -Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: UDIC820009@istruzione.it PEC: UDIC820009@pec.istruzione.it

• L'esperta Sig.ra DOWSE Emily May, i cui titoli culturali e professionali sono debitamente documentati e depositati agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera, nell'ambito del Progetto indicato in premessa, consistente in n. 36 ore totali, rivolte agli alunni della scuola Primaria di Reana (UD).

• L'esperta Sig.ra DOWSE Emily May svolgerà l'attività in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento generale e programmatico con il Dirigente Scolastico e le insegnanti in servizio nella scuola in cui opererà.

• L'esperta Sig.ra DOWSE Emily May si impegna a predisporre un calendario degli interventi con il docente referente del progetto e ad inviarlo una settimana prima dell'inizio delle attività all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto.

• Tutti i dati e le informazioni di cui l'esperta Sig.ra DOWSE Emily May entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto di divulgazione.

• I dati forniti, ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196 e del Codice Privacy Regolamento UE/2016/679 recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto. In relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui alla normativa in parola.

• La Sig.ra DOWSE Emily May dichiara di essere edotta sugli obblighi derivanti dal T.U. 81/2008 in materia di norme di sicurezza.

• Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del Codice Civile.

• In caso di controversie il foro competente è quello di Udine e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Sig.ra DOWSE Emily May.

Il presente incarico ha validità dal 02.01.2024 e fino alla conclusione del Progetto ossia il 31.05.2024, salvo proroghe. Le attività oggetto di incarico dovranno essere svolte necessariamente in base alle esigenze organizzative e gestionali dell'Amministrazione.

Alla Sig.ra DOWSE Emily May , per le prestazioni in oggetto, sarà corrisposto un compenso orario pari a **€ 34,00** così come da Delibera del Consiglio di Istituto n. 97 del 31/08/2011 che fissa il compenso orario massimo omnicomprensivo per gli esperti esterni all'Amministrazione Scolastica.

A Fronte delle disponibilità finanziarie, del costo orario stabilito e delle ore previste per la realizzazione del progetto, l'importo lordo complessivo di **€ 1.224,00**, sarà corrisposto all'interessata entro 30 giorni dalla presentazione della relativa nota di addebito.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute fiscali e previdenziali secondo le norme vigenti.

La Sig.ra DOWSE Emily May con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico, salvo giusta causa.

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7.08.90 n. 241 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente dell'I.C. di Tricesimo Elena Romano.

Il presente incarico, ai fini della pubblicazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità e trasparenza viene pubblicato sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: <https://www.ictricesimo.edu.it> nella sezione Albo on line.

Per accettazione.....

DOWSE EMILY MAY

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Romano