



ISTITUTO COMPRENSIVO VAL TAGLIAMENTO

Via della Maina,29 33021 Ampezzo (Ud)
Tel. 0433 80131 email udic82300r@istruzione.it
C.F. 84003490301 – Codice Scuola UDIC82300R

Prot.n. Vedi segnatura

Ampezzo, Vedi segnatura

All'Albo / Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 36/2023–acquisto stampati per Segreteria. CIG: B1CB31A6C4.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge 15/03/1997, n. 59”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;
- VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO l’art. 17 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO l’art. 17 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che “In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- VISTO in particolare l’art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 ai sensi del quale la stazione appaltante procede all’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla

Firmato digitalmente da MARIA VAINO

- stazione appaltante;
- VISTO l'Allegato I.1 al D.Lgs n. 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- VISTO l'art. 15 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.";
- RITENUTO che la dott.ssa Maria Vaino, Dirigente Scolastico dell'I.C. Val Tagliamento, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico Progetto per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023;
- VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 debitamente approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 31 del 15/02/2024;
- VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilevanza comunitaria adottato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 11/03/2019;
- VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA la delibera ANAC n.582 del 13 dicembre 2023 di approvazione del comunicato in cui si indica che, a far data dal 1° gennaio 2024, diventeranno operative le norme sulla digitalizzazione, trasparenza e accesso agli atti, previste dal Codice dei Contratti;
- VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 con oggetto "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro";
- RILEVATA la necessità di acquisire alcuni stampati, nella fattispecie n. 150 libretti personali da destinare agli alunni che frequenteranno la scuola Secondaria di primo grado nell'a.s. 2024/2025, n. 230 libretti personali da destinare agli alunni che frequenteranno la scuola Primaria nell'a.s. 2024/2025, n. 2 quaderni con copertina rigida per incollare verbali e n. 11 registri carico/scarico/esistenza magazzino del materiale per le pulizie da destinare ai vari plessi dell'Istituto;
- CONTATTATA la Ditta Publicad S.n.c. con sede a Udine (UD) – via Baldasseria Bassa 108/1, P.I. 02678380300, già fornitrice di stampati in uso nell'Istituto, con richiesta di preventivo per n. 150 libretti personali da destinare agli alunni che frequenteranno la scuola Secondaria di primo grado nell'a.s. 2024/2025, n. 230 libretti personali da destinare agli alunni che frequenteranno la scuola Primaria nell'a.s. 2024/2025, n. 2 quaderni con copertina rigida per raccogliere fogli di verbali e n. 11 registri carico/scarico/esistenza magazzino per materiale per le pulizie da destinare ai vari plessi dell'Istituto;
- VISTA l'offerta presentata dalla Ditta Publicad S.n.c. con sede a Udine (UD) – via Baldasseria Bassa 108/1, P.I. 02678380300, dalla quale si rileva che il costo per singolo libretto personale per scuola Secondaria di primo grado è pari a € 0,90 IVA esclusa, il costo per singolo libretto personale per scuola Primaria è pari a € 0,85 IVA esclusa, il costo per singolo quaderno con copertina rigida per incollare fogli di verbali è pari a € 18,00 IVA esclusa e il costo per singolo registro carico/scarico/esistenza magazzino è pari a € 12,00 IVA esclusa;
- CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il funzionamento amministrativo dell'Istituto;
- RITENUTO che i singoli articoli offerti dalla Ditta Publicad S.n.c. sono congrui sia sotto il profilo tecnico che quello economico;
- RILEVATO che la Ditta Publicad S.n.c. risulta essere in possesso di analoga esperienza nella fornitura di beni analoghi;
- DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip o Accordi Quadro attivi aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- DATO ATTO che, dall'esito dell'istruttoria – ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del

Firmato digitalmente da MARIA VAINO

risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 – l'Istituto reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario la Ditta Publicad S.n.c. con sede a Udine (UD) – via Baldasseria Bassa 108/1, P.I. 02678380300;

DATO ATTO che è stata acquisita la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

VERIFICATA la regolarità del DURC;

VISTO l'esito della consultazione del Casellario ANAC;

D E C I D E

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto, alla Ditta Publicad S.n.c. con sede a Udine (UD) – via Baldasseria Bassa 108/1, P.I. 02678380300, la fornitura n. 2 quaderni con copertina rigida per raccogliere fogli di verbali e n. 11 registri carico/scarico/esistenza magazzino per materiale per le pulizie da destinare ai vari plessi dell'Istituto;
- di indicare il CIG B1CB31A6C4 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di imputare il relativo impegno di spesa per un importo complessivo di € 204,96 (€ 168,00 + € 36,96 IVA 22%) all'Aggregato A.2.1 - "Funzionamento amministrativo" del Programma Annuale 2024;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituto ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023, il Dirigente Scolastico Maria Vaino.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Vaino

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 art.20 e ss.mm.ii. e norme collegate