



ISTITUTO COMPRENSIVO VAL TAGLIAMENTO
Via della Maina, 29 33021 Ampezzo (Ud) Tel. 0433 80131
E-mail udic82300r@istruzione.it

Prot./nr. (vedasi segnatura)

Ampezzo, (vedasi segnatura)

**IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
RELATIVO ALLE MODALITÀ E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2023/2024**

Il giorno 13 del mese di marzo dell'anno 2025 ore 9:45, presso l'ufficio della presidenza dell'IC Val Tagliamento di Ampezzo (UD)

- VISTI la legge 15 marzo 1997 n.59, la legge 13 luglio 2015 n.107, la legge 30 dicembre 2019 n.160, il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275, il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi»;
- TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 8, del CCNL 2019-2021 comparto istruzione e ricerca, rubricato «Contrattazione collettiva integrativa»;
- VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa;
- VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali e amministrativi del DSGA in cui vengono individuate le attività, i compiti e le responsabilità del personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- VISTA la nota Prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha comunicato l'assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" a.s. 2024/25;
- VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica a.s. 2024/2025 e le altre tipologie
- CONSIDERATA l'esigenza di conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un modello organizzativo del lavoro del personale docente e ATA fondato sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali e definito nei piani delle attività predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, in coerenza con il Piano dell'offerta formativa;
- RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza dei comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle

Handwritten signatures and initials on the right margin:
- Top: [Signature]
- Middle: [Signature]
- Below: [Initials]
- Below: [Initials]
- Bottom: [Signature]

condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio;

la PARTE PUBBLICA il Dirigente Scolastico Andrea BATTAGLIA,

la PARTE SINDACALE le R.S.U. d'Istituto Antonella Zoff, Paola Morocutti, Grazia Ventura
i rappresentanti provinciali delle OO. SS firmatarie del CCNL del
comparto scuola

ai fini della stipulazione del Contratto Integrativo d'Istituto, relativo alle modalità e criteri di gestione del Fondo dell'Istituzione Scolastica convengono quanto segue:

TITOLO I

PARTE GENERALE

Art. 1 Campo di applicazione, decorrenza e durata

- 1- Il presente contratto riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di Istituto, relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo dell'istituzione impiegate per corrispondere compensi, indennità o quant'altro e si applica a tutto il personale docente e ATA in servizio nell'Istituto sia con contratto di lavoro a tempo determinato che indeterminato.
- 2- Il presente contratto ha validità per l'anno scolastico di riferimento.

TITOLO II

CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Art. 2 Risorse dell'Istituto

Dalle assegnazioni comunicate dal Ministero con nota prot. n. 36704 del 30/09/2024 denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" risulta una risorsa complessiva disponibile di € 88.022,55.

a)	Fondo dell'istituzione scolastica In sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018	65.692,58
b)	Funzioni strumentali - art. 40, c. 4, lett. c)	4.207,27
c)	Incarichi specifici al personale ATA - art. 40, c. 4, lett. d)	3.319,14
d)	Ore eccedenti sostituzione l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007	2.787,52
e)	Attività complementari di educazione fisica - art. 40, c. 4, lett. b)	769,01
g)	Valorizzazione personale scolastico - EX BONUS - art. 40, c. 4, lett.	11.247,03
	TOTALE	88.022,55

Vertical handwritten notes on the right margin:
Grazia Ventura
Paola Morocutti
Antonella Zoff
Andrea Battaglia

Tabella risorse economie anni precedenti

	Importi (lordo dipendente)	Importi L.D.	Totale complessivo
1)	Fondo dell'istituzione scolastica a.s. precedenti	18.058,80	
	Ex bonus cap. 2554/13	23,08	
	Area a rischio cap. 2555/05	344,38	
	Sub-Totale FIS anni precedenti		18.426,26
	Nota MI 29665 del 26/7/2024	868,90	
	Nota MI 40436 del 28/10/2024	329,29	
			19.624,45
2)	Ore eccedenti sostituzione l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti d	2.177,48	
3)	Attività complementari di educazione fisica	3.091,98	
	Importo complessivo economie (piano di riparto MEF e assegnato MI su POS)		24.893,91

Tabella risorse MOF a.s. 2024-2025 assegnate (nota MI prot. n. 36704 del 30/09/2024) ed economie anni precedenti (tabella Riparto MEF)

Importi (lordo dipendente)	FIS 2024-2025 ASSEGNATI Lordo dipendente	Economie FIS ANNI PRECEDENTI Lordo Dipendente	Totale FIS Lordo Dipendente
Fondo dell'istituzione scolastica In sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018	76.939,61	19.624,45	96.564,06
TOTALE	76.939,61	19.624,45	96.564,06

Al valore complessivo del FIS di €85.293,95 prima di suddividerlo tra il personale docente e ATA, si sottraggono l'indennità per il Primo collaboratore del DS e l'indennità di direzione per il DSGA.

- Indennità Primo Collaboratore DS pari a € 4.000,00
- Indennità di direzione (DSGA e Sostituto) pari a € 5.408,80 (€5.034,00+374,80 su 20gg)

Pertanto, le risorse complessive del FIS per l'A.S. 2024/2025 pari a € 75.884,15 sono distribuite nel seguente modo:

- Personale docente 72% pari a € 54.637,31
- Personale ATA 28% pari a € 21.247,84

Queste fidejussorie
 sono state
 approvate
 dal
 Dirigente

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
Fondo valorizzazione del merito Personale Scolastico	14.924,81	11.247,03
Fondo valorizzazione del merito anni precedenti	30,63	23,08
Totale	14.924,81	11.270,11
QUOTA DOCENTI	72,00% € 8.114,48	
QUOTA ATA	28,00% € 3.155,63	
	100,00% € 11.270,11	

Attività personale docente da valorizzare

Descrizione	N. Docenti	Quota fissa	Totale quota forfettaria
Predisposizione e condivisione UDA interdisciplinari complete con predisposizione di compito di realtà e relative rubriche valutative; predisposizione e pubblicazione documenti sulle buone pratiche educative e didattiche. Progettazione e sperimentazione di Ambienti di Apprendimento Innovativi - Supporto al dirigente per la presentazione di progetti e partecipazione a bandi per lo sviluppo innovativo. Progettazione e sviluppo attività legate a progetti PON e PNRR. Gestione, implementazione e manutenzione sito e dispositivi tecnologici utilizzati	25	324,58	8.114,48

Attività personale ATA da valorizzare

Descrizione	N. ATA	Quota fissa	Totale quota forfettaria
Maggior impegno dei Collaboratori Scolastici e del Personale Amministrativo per le attività legati ai progetti PON e PNRR, contributo al buon funzionamento della scuola e alle buone prassi lavorative (8 Collab. Scolast. e 2 Amministrativi)	10	315,56	3.155,63

Prof. Fendone
 Paola Moroni
 V. F. Bontà
 M. Della

Art. 3 Attività da retribuire con il FIS

Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica vengono divise tra le diverse figure professionali della scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche.

- a) Liquidazione per ore di insegnamento e prestazioni aggiuntive funzionali all'insegnamento previste nell'Organigramma dei docenti e precisamente:
 - compensi forfetari per le attività di referenza, coordinamento delle attività, per il supporto organizzativo;
 - compensi orari per la partecipazione a gruppi di lavoro.
- b) Liquidazione dei compensi per prestazioni aggiuntive e intensive previste del personale ATA necessarie al funzionamento dell'organizzazione dei servizi generali ed amministrativi

Gli incarichi per le attività aggiuntive saranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'Organigramma del personale docente deliberato dal Collegio dei Docenti dell'anno scolastico di riferimento e del Piano delle attività del personale ATA.

PERSONALE DOCENTE

Art. 4 Funzioni strumentali al PTOF

Il Collegio dei Docenti ha deliberato il numero di 3 funzioni strumentali per l'anno scolastico di riferimento, di cui una attribuita a due docenti, nonché la tipologia delle funzioni da attivare, i criteri di attribuzione e i docenti destinatari in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa.

Le parti convengono di corrispondere alle funzioni strumentali individuate il compenso totale previsto da nota MIM prot. n.36704 del 30/09/2024 allegata al presente accordo, di cui è parte integrante e sostanziale.

I docenti incaricati di tale funzione sono tenuti a presentare una relazione finale sull'attività svolta da presentare al Collegio entro la fine del mese di giugno dell'anno scolastico di riferimento.

Ai docenti che ricoprono Funzioni Strumentali al POF non è attribuito ulteriore compenso per incarichi ricoperti nell'area di propria competenza.

Art. 5 Attività Complementari di Educazione fisica

Le risorse saranno destinate ai docenti di Educazione fisica che saranno disponibili a effettuare progetti di ampliamento dell'offerta formativa nell'ambito motorio.

Art. 6 Ore eccedenti

Le risorse saranno destinate alla sostituzione dei colleghi assenti secondo quanto stabilito nella contrattazione parte normativa e quanto emerso nel confronto.

Art. 7 Attività di collaborazione con il Dirigente Scolastico

Ai sensi dell'art. 34 del CCNL Scuola il Dirigente Scolastico si avvarrà, nello svolgimento delle proprie funzioni, di n. 2 collaboratori.

Handwritten signatures and notes on the right margin:
V.F. Scuto
P. Scuto
P. Scuto
P. Scuto

Viene previsto un compenso annuo lordo dipendente per un totale di € 5.750,00 e l'importo viene ripartito come segue: 1° Collaboratore € 4.000,00 - 2° Collaboratore € 1.750,00.

Art. 8 Tipologie di utilizzazione delle risorse destinate al personale docente

La quota complessiva destinata al personale docente è finalizzata a compensare gli incarichi per retribuire con compensi forfetari per le attività di referenza, coordinamento delle attività, per il supporto organizzativo e compensi orari per la partecipazione a gruppi di lavoro:

1. attività e incarichi con compensi forfetari e/o proporzionale al n. alunni/classe:

- Secondo collaboratore del DS
- Coordinatori di sede infanzia, primaria e secondaria (in caso di più coordinatori nella stessa sede la quota verrà divisa come da tabella)
- Coordinatore di classe scuola secondaria 1° grado
- Coordinatore di Dipartimento scuola secondaria di 1° grado
- Supporto a figure di sistema area disabilità/disagio
- Predisposizione orario scolastico scuola secondaria 1° grado
- Referente RAV/PTOF e PDM e gruppo PTOF e Curricolo
- Docente referente Rete Sentieri
- Referente Orientamento
- Docenti referenti Educazione Civica
- Referente e Gruppo Team Digitale con incarico di responsabile Laboratorio di Informatica
- Referenti INVALSI
- Referente scuola sec. Primo grado
- Tutor docenti neo immessi

2. Attività con compensi orari:

GRUPPO GLI

- Incontri gruppo GLI per definizione PAI e azioni relative

AREA ALUNNI FS -Dipartimento Svantaggio e Disabilità

- Area servizi sociali comuni
- Area AMI
- Area laboratori UFSE

PROGETTO A SCUOLA CON TE

I docenti che svolgono attività aggiuntive di non insegnamento di cui al punto 2 vengono retribuiti con il compenso previsto dal CCNL Comparto scuola per le ore effettivamente prestate da ciascun insegnante e risultanti a verbale e/o nei registri.

Il DS conferisce tali incarichi, su domanda dei dipendenti, sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- disponibilità degli interessati
- precedenti esperienze nello stesso ambito, esperienze professionali maturate all'interno o all'esterno dell'Amministrazione scolastica
- competenze dimostrabili derivanti da titoli
- minor numero di incarichi contemporaneamente ricoperti nell'Istituto fermo restando il criterio della rotazione

Prosepe Fendley
Paola Morandi
Stefano
Ulf Albert
Paolo

PERSONALE ATA

Art. 9 Incarichi specifici

Su proposta del DSGA, il Dirigente Scolastico attribuisce gli incarichi specifici di cui all'art.47, comma 1 lettera b CCNL nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 3 dello stesso CCNL. Nella tabella B del presente contratto, di cui è parte integrante e sostanziale, sono indicate le funzioni individuate e le misure dei compensi.

Le tipologie di incarico attribuite dal Dirigente Scolastico sono le seguenti:

- a) intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura e igiene personale dei bambini
- b) supporto ad alunni diversamente abili

I criteri per la ripartizione dei criteri sono:

- numero di alunni del plesso
- numero e gravità degli alunni con disabilità

Art. 10 Attività aggiuntive retribuite con il fondo

Le indennità ed i compensi al personale ATA saranno corrisposti per:

- quota variabile dell'indennità di direzione di cui all'art. 56 del CCNL, spettante al DSGA e al sostituto del DSGA nelle misure definite dalla tabella 9 allegata al CCNL.
- prestazioni oltre l'orario d'obbligo, nella misura stabilita dalla tabella 6 allegata al CCNL;
- intensificazione di prestazioni lavorative;
- lavoro straordinario per eventi eccezionali.

Le attività che danno accesso al fondo, la misura dei compensi forfetari e il budget relativo alle prestazioni oltre l'orario d'obbligo sono indicate nelle tabelle allegate e nel foglio di calcolo MOF allegato al presente contratto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

➤ Assistenti amministrativi

- Supporto e collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. a tempo determinato per l'attuazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F. (area contabilità);
- **Collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. a tempo determinato per l'attuazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F. (area personale);**
- Supporto amministrativo a docenti e famiglie degli alunni per attuazione POF (area didattica);
- Attività correlate alle ricostruzioni di carriera, inserimento servizi pre-ruolo in SIDI, attuazione della Segreteria digitale. Pratiche convenzioni Consip, pubblicazione in albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, etc.
- Gestione del personale, assenze e inserimento dati del personale in Nuvola e Sidi. Gestione graduatorie e chiamate dei supplenti. Comunicazioni Adeline, etc.
- Intensificazione e straordinario.

➤ Collaboratori scolastici

- Supporto e collaborazione con docenti per attuazione P.T.O.F.;
- Attività intese, secondo il tipo e il livello di responsabilità connesse al profilo, ad assicurare il coordinamento operativo e la necessaria collaborazione alla gestione per il funzionamento della scuola, degli uffici e dei servizi;
- Servizio prestato da unico personale in scuola con due ordini scolastici;

Prosecco
Fede
Mancini
Della
V.F.
Mancini
Mancini

NORME COMUNI

Art. 12 Conferimento degli incarichi

Il Dirigente Scolastico conferisce in forma scritta gli incarichi relativi alla effettuazione della prestazione aggiuntiva indicando:

- il tipo di attività e i compiti conseguenti
- il compenso forfetario o orario
- le modalità di certificazione delle attività

Art. 13 Termini e modalità di pagamento

- I compensi a carico del FIS per le attività svolte previste dal contratto integrativo saranno comunicati per la liquidazione al MEF – Cedolino Unico - entro il 31/08/2025, accertato il caricamento sul SIRGS – sottosistema spese Web – delle risorse spettanti e comunque non oltre il 31/12/2025.
- L'erogazione del compenso definito nella lettera di incarico verrà perfezionato solo in presenza di idonea documentazione attestante l'effettivo svolgimento dell'attività.
- Al personale docente i compensi forfetari saranno erogati in rapporto al periodo di servizio, considerando su 10 mesi, e saranno ridotti in caso di assenza superiore a 30 giorni continuativi in relazione al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'incarico.
- Al personale ATA i compensi forfetari saranno erogati in rapporto al periodo di servizio, considerando su 10 mesi, e saranno ridotti in caso di assenza superiore a 30 giorni continuativi, in relazione al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'incarico.

NORME FINALI

Art. 14 Informazione, monitoraggio e verifica

L'informazione relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il fondo di Istituto e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituzione Scolastica sarà fornita in forza dell'art. 6 del CCNL 2006-2009 del 29/11/2007 e successivi CCNL.

Il Dirigente Scolastico fornirà alle RSU:

- a) l'informazione preventiva circa le attività aggiuntive da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica;
- b) l'informazione successiva, una volta che gli incarichi siano stati contabilizzati.

Le parti concordano di verificare costantemente l'attuazione del presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.

Il presente contratto sarà portato a conoscenza di tutto il personale interessato e inserito sul sito web dell'Istituto.

Art. 15 Finanziamenti: eventuali variazioni

Nel caso in cui le assegnazioni dei fondi dovessero variare in diminuzione o in aumento, i compensi spettanti al personale verranno adeguati, previo accordo con RSU e si riattiverà la contrattazione tra le parti.

Art. 16 Compatibilità finanziaria

Handwritten signatures and notes on the right margin:
M...
V...
F...
P...
G...
J...

Il presente contratto è sottoposto a certificazione di compatibilità finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 c.6) del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 2 c.1) del D. Lgs. n. 286/1999, a cura dei Revisori dei Conti in carica.

Ampezzo, 13/03/2025

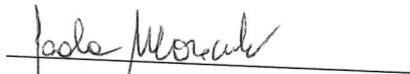
DELEGAZIONE PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Reggente
Andrea BATTAGLIA

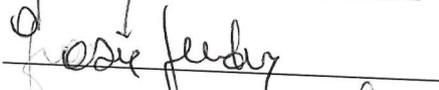


DELEGAZIONE PARTE SINDACALE
I COMPONENTI della RSU

Morocutti Paola



Ventura Grazia

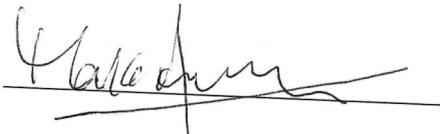


Zoff Antonella



SEGRETERIE PROVINCIALI

per la FLC CGIL



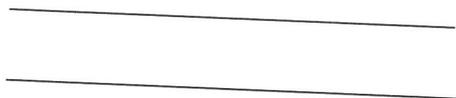
per la CISL FSUR



per lo S.N.A.L.S. CONFISAL

per FED. GILDA UNAMS

per ANIEF



ISTITUTO COMPRENSIVO VAL TAGLIAMENTO
AMPEZZO

	6700,118	5.408,80
TOT. IND. DIREZIONE VICARIO D.S.G.A.	6.700,12	5.408,80
TOT. IND. DIREZIONE VICARIO D.S.G.A. MENSILE	497,36	
TOT. IND. DIREZIONE VICARIO D.S.G.A. MENSILE e VICARIO DSG	7.197,48	
TOTALE FIS - quota docente/ATA anni precedenti	26.011,02	19.601,37
TOTALE FIS - quota docente/ATA A.S 2024-2025	100.699,59	75.885,15
QUOTA DOCENTI	72,00% € 54.637,31	
QUOTA ATA	28,00% € 21.247,84	
	100,00% € 75.885,15	

ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI ED. FISICA		
DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
attività complementari di educazione fisica a.s.2024-2025	1.020,48	769,01
attività complementari di educazione fisica anni precedenti	2.889,52	2.177,48
Totale	3.909,99	2.946,49

ore Eccedenti (art.30 del CCNL 29/11/2007)		
DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo (art.30 del CCNL 29/11/2007)	3.699,04	2.787,52
ore Eccedenti sostituzione colleghi assenti	4.103,06	3.091,98
Totale	7.802,10	5.879,50

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO		
DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
Fondo valorizzazione del merito Personale Scolastico	14.924,81	11.247,03
Fondo valorizzazione del merito anni precedenti	30,63	23,08
Totale	14.924,81	11.270,11

Questione
 Jurdem
 Paolo Morandi
 AZE
 V. F. Scudato
 M. B.

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO		
DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
Fondo valorizzazione del merito Personale Scolastico	14.924,81	11.247,03
Fondo valorizzazione del merito anni precedenti	30,63	23,08
Totale	14.924,81	11.270,11
QUOTA DOCENTI	72,00%	€ 8.114,48
QUOTA ATA	28,00%	€ 3.155,63
	100,00%	€ 11.270,11

Attività personale docente da valorizzare			8.114,48
Descrizione	N. Docenti	Quota fissa	Totale quota forfettaria
Predisposizione e condivisione UDA interdisciplinari complete con predisposizione di compito di realtà e relative rubriche valutative; predisposizione e pubblicazione documenti sulle buone pratiche educative e didattiche. Progettazione e sperimentazione di Ambienti di Apprendimento Innovativi - Supporto al dirigente per la presentazione di progetti e partecipazione a bandi per lo sviluppo innovativo. Progettazione e sviluppo attività legate a progetti PON e PNRR. Gestione, implementazione e manutenzione sito e dispositivi tecnologici utilizzati	25	324,58	8.114,48

Attività personale ATA da valorizzare			3.155,63
Descrizione	N. ATA	Quota fissa	Totale quota forfettaria
Maggior impegno dei Collaboratori Scolastici e del Personale Amministrativo per le attività legati ai progetti PON e PNRR, contributo al buon funzionamento della scuola e alle buone prassi lavorative (8 Collab. Scolast. e 2 Amministrativi)	10	315,56	3.155,63

Queste figure sono state approvate dal Dirigente Scolastico e dal Collegio dei Docenti.

CALCOLO FUNZIONI STRUMENTALI AL POF				
DESCRIZIONE	IMPORTO	N. docenti	TOTALE LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE
Quota base	1.529,04		1.529,04	
Quota complessità	613,42		613,42	
Docenti organico diritto	35,47	97	3.440,59	
TOTALE			5.583,05	4.207,27
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI			5.583,05	4.207,27

CALCOLO INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA				
DESCRIZIONE	IMPORTO	N. personale	TOTALE LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE
ATA in organico di diritto escluso DSGA	176,18	25	4.404,50	3.319,14
TOTALE INCARICHI SPECIFICI			4.404,50	3.319,14

INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA A.S. 2024/25

Totale disponibile Lordo Dipendente				3.319,14
Tipologia incarico	quota fissa	n. collaboratori scolastici	importo	
Scuola Primaria Forni di Sopra: supporto alunni diversamente abili, cura ed igiene personale degli allievi	277,07	2	554,14	
Scuola Primaria e Secondaria di I grado Villa Santina: supporto alunni diversamente abili e supporto BES	265,00	3	795,00	
Scuola Infanzia Forni di Sotto: intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura ed igiene personale degli allievi	170,00	2	340,00	
Scuola Secondaria Ampezzo: intensificazione di prestazioni nella scuola secondaria, supporto alunni BES e intensificazione di prestazioni, cura ed igiene personale degli allievi	265,00	4	1.060,00	
Scuola Infanzia Lauco: intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura ed igiene personale degli allievi	170,00	2	400,00	
Scuola Infanzia Sauris: intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura ed igiene personale degli allievi	170,00	1	170,00	
TOTALE COMPENSI INCARICHI SPECIFICI			3.319,14	

Presip Fendery
 Paola M...
 V. Banti
 M. Banti

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	ATTIVITÀ AGGIUNTIVE PERSONALE DOCENTE						Tabella C	
2								
3	TOTALE FIS PERSONALE DOCENTE DISPONIBILE LORDO DIPENDENTE							54.637,31
4								
5	COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	n. docenti	0,00	0	0	importo forfetario	Totale lordo dipendente	3.500,00
6	SECONDO COLLABORATORE	1	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	
7	COORDINATORE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	1	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
8	Commissione supporto FS DISAGIO	n. docenti	0,00	0	0	importo forfetario	Totale lordo dipendente	900,00
9	AREA 03.02: DISABILITA', DISAGIO E SVANTAGGIO (Scuola Primaria e Scuola Secondaria)	3	0,00	0	0	300,00	900,00	
10	GRUPPO GLI	ore	importo orario	0	0	0,00	0,00	962,50
11	Incontro gruppo GLI	50	19,25	0	0	0,00	962,50	
12	REFERENTI D'ISTITUTO	n. docenti	0,00	0	0	importo forfetario	Totale lordo dipendente	4.900,00
13	Rete SBILF/SENTIERI	1	0,00	0	0	400,00	400,00	
14	BULLISMO E CYBERBULLISMO	1	0,00	0	0	800,00	800,00	
15	Referente INVALSI	1	0,00	0	0	800,00	800,00	
16	Referente - RAV - PDM	1	0,00	0	0	500,00	500,00	
17	Referente Progetti Istituto con Oneri/senza oneri	1	0,00	0	0	800,00	800,00	
18	Referente Orientamento	1	0,00	0	0	800,00	800,00	
19	PNRR	1	0,00	0	0	800,00	800,00	
20	COORDINATORE DI SEDE SCUOLA INFANZIA	n. docenti	importo forfetario	n. alunni	importo forfetario per alunno	quota variabile alunni x importo	Totale lordo dipendente	3.372,00
21	ENEMONZO	2	600,00	48	12,00	576,00	1.176,00	50% e 50%
22	FORNI DI SOTTO	2	600,00	17	12,00	204,00	804,00	50% e 50%
23								
24	LAUCO	1	600,00	11	12,00	132,00	732,00	
25								
26	SAURIS	1	600,00	5	12,00	60,00	660,00	
27	COORDINATORE DI SEDE SCUOLA PRIMARIA	n. docenti	importo forfetario	n. alunni	importo forfetario per alunno	quota variabile alunni x importo	Totale lordo dipendente	8.980,00
28	AMPEZZO	1	800,00	25	12,00	300,00	1.100,00	
29	ENEMONZO	2	800,00	50	12,00	600,00	1.400,00	50% e 50%
30	FORNI DI SOPRA	2	800,00	16	12,00	192,00	992,00	50% e 50%
31	FORNI DI SOTTO	2	800,00	25	12,00	300,00	1.100,00	50% e 50%
32	LAUCO	1	800,00	15	12,00	180,00	980,00	50% e 50%
33	MEDIIS	1	800,00	16	12,00	192,00	992,00	
34	SAURIS	1	800,00	12	12,00	144,00	944,00	
35	VILLA SANTINA	2	800,00	56	12,00	672,00	1.472,00	50% e 50%
36	COORDINATORE DI SEDE SCUOLA SECONDARIA	n. docenti	quota fissa	n. alunni	importo forfetario per alunno	quota variabile alunni x importo	Totale lordo dipendente	4.020,00
37	AMPEZZO	2	800,00	30	12,00	360,00	1.160,00	70% e 30%
38	FORNI DI SOPRA	1	800,00	22	12,00	264,00	1.064,00	
39	VILLA SANTINA	2	800,00	83	12,00	996,00	1.796,00	70% e 30%

Poesio Poesio
 Paola Moravani
 V.F.

	A	B	C	D	E	F	G	H	
61	GRUPPO TEAM DIGITALE (sito, registro elettronico, formazione, laboratori informatica)	n. docenti	n. ore	0	0	costo forfettario	0,00	1.800,00	
62	REFERENTE/ANIMATORE TEAM DIGITALE	1	0	0	0	800,00	800,00		
63	TEAM DIGITALE	1	0	0	0	250,00	250,00		
64	TEAM DIGITALE	1	0	0	0	250,00	250,00		
65	TEAM DIGITALE	1	0	0	0	250,00	250,00		
66	TEAM DIGITALE	1	0	0	0	250,00	250,00		
67	Progetto A SCUOLA CON TE	n. docenti				costo orario			
68									ore
69	Attività didattiche di supporto accoglienza alunni				300	19,25	5.250,00	5.250,00	
70	TUTOR DOCENTI ANNO DI PROVA	n. docenti				costo forfettario		2.100,00	
71									n. ore
72	TUTOR	7				300,00	2.100,00		
73								54.637,31	
74									
75								0,00	
76									

Proiezione per il Piano Pluriennale 2024-2028
 Prof. Marco A. Di Lorenzo

ISTITUTO COMPRENSIVO
VAL TAGLIAMENTO AMPEZZO

	A	B	C	D	E	F
1	ATTIVITÀ AGGIUNTIVE PERSONALE ATA DA RETRIBUIRE CON IL F.I.S. TABELLA D					
3	TOTALE FIS PERSONALE A.T.A.DISPONIBILE LORDO DIPENDENTE					21.247,84
4						
5	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI					
6	ATTIVITA' DI SUPPORTO	n. addetti T.I.		Importo forfetario	Totale lordo dipendente	3.900,00
7	Supporto e collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. a tempo determinato per l'attuazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F. (area contabilità); Gestione acquisti con affidamento diretto o con Pratiche convenzioni Consip, pubblicazione in albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, etc.	1		1.300,00	1.300,00	
8	Gestione del personale, assenze e inserimento dati del personale in Nuvola e Sidi. Gestione graduatorie e chiamate dei supplenti. Comunicazioni Adeline, etc.- supporto e collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. a tempo determinato per l'attuazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F. (area personale)	1		1.300,00	1.300,00	
9	Supporto e collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. a tempo determinato per l'attuazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F. (area didattica); Gestione area alunni, relazioni con i Comuni per richieste scuolabus uscite sul territorio e interventi di manutenzione plessi scolastici, informative e supporto alle famiglie degli alunni, comunicazioni tra scuola/famiglie e servizi sociali del territorio con collaborazione Funzione Strumentale Area Disagio pubblicazione in albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, etc.	1		1.300,00	1.300,00	
10		n. addetti T.D.	n. giorni	Importo forfetario	Totale lordo dipendente	1.200,00
11	Supporto e collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. a tempo determinato per l'attuazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F. (area personale); Gestione del personale, assenze e inserimento dati del personale in Nuvola e Sidi. Gestione archiviazione Corsi sulla sicurezza con tenuta archivio, trasmissione esigenze formazione corsi a.s. 2024/2025	1		1.200,00	1.200,00	
12	PRESTAZIONI AGGIUNTIVE	n. addetti	n. ore	costo orario	Totale lordo dipendente	3.828,00
13	Straordinario	4	60	15,95	3.828,00	
14	TOTALE COMPENSI FIS ASSISTENTI AMMINISTRATIVI					8.928,00

Guesip. Jucdey
 Paola Murolet
 AF
 AB