

- **Oggetto:** VERIFICA DI CASSA
- **Data ricezione email:** 21/12/2022 13:39
- **Mittenti:** Laura Zilli - Gest. doc. - Email: studio.zillilaura@gmail.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <UDIC82300R@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Laura Zilli <studio.zillilaura@gmail.com>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
VerbaleDiCassaCVaITagliamento.pdf SI				NO	NO

Testo email

Buongiorno,
 in allegato trasmetto il verbale relativo alla verifica di cassa effettuata in data odierna.
 Lo stesso verrà firmato alla prima verifica utile in sede.
 Ringraziando porgo cordiali saluti ed auguro buone feste.
 Laura Zilli

--

Studio Dott.ssa Laura Zilli
 via Borgo Oncedis n. 20
 33010 Trasaghis (UD)
 Cel. 348 4535693
 E-mail studio.zillilaura@gmail.com
 PEC laura.zilli@odce cud.legalmail.it

Qualora questo messaggio fosse ricevuto per errore vogliate cortesemente darcene notizia a mezzo e-mail e distruggere il messaggio ricevuto. Quanto precede ai fini del rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), sulla tutela dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) Vi comuniciamo che utilizziamo – anche tramite collaboratori esterni – i Vostri dati esclusivamente per nostre finalità amministrative e contabili, anche quando li comunichiamo a terzi.

Si riceve in Studio su previo appuntamento