ISTITUTO COMPRENSIVO VAL TAGLIAMENTO
Via della Maina,29 33021 Ampezzo (Ud) Tel.0433 80131
E-mail udic82300r@istruzione.it

Prot./nr. (vedasi segnatura) Ampezzo, (vedasi segnatura)

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITÀ E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2022/2023

Il giorno 22 del mese di marzo dell'anno 2023, presso l'ufficio della presidenza dell'IC Val Tagliamento di Ampezzo (UD)

VISTI la legge 15 marzo 1997 n.59, la legge 13 luglio 2015 n.107, la legge 30 dicembre 2019 n.160, il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275, il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150;

VISTI gli articoli 84, 85, 88 del CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 29 novembre 2007;

VISTE le sequenze contrattuali sottoscritte l'8 aprile 2008 e il 25 luglio 2008;

VISTO il CCNL Comparto Scuola per il biennio economico 2008/2009 sottoscritto il 23 gennaio 2009 e il CCNL Comparto Scuola per il triennio 2016/2018 sottoscritto il 19/04/2018;

VISTO il CCNI del 31.08.2020;

VISTE le assegnazioni disposte dal MIUR - Direzione generale per la politica finanziaria e per il bilancio prot. n. 46445 del 04/10/2022;

VISTA la comunicazione del Direttore SGA circa la quantificazione delle risorse calcolate e delle economie di gestione precedenti;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa valido per l'anno scolastico di riferimento;

CONSIDERATA l'esigenza di conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un modello organizzativo del lavoro del personale docente e ATA fondato sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali e definito nei piani delle attività predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, in coerenza con il Piano dell'offerta formativa;

RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza dei comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio;

la PARTE PUBBLICA il Dirigente Scolastico dott.ssa Vaino Maria,

la PARTE SINDACALE le R.S.U. d'Istituto Antonella Zoff, Paola Morocutti, Grazia Ventura
i rappresentanti provinciali delle OO. SS firmatarie del CCNL del comparto scuola

ai fini della stipulazione del Contratto Integrativo d'Istituto, relativo alle modalità e criteri di gestione del Fondo dell'Istituzione Scolastica convengono quanto segue:

TITOLO I
PARTE GENERALE

Art. 1 Campo di applicazione, decorrenza e durata

1- Il presente contratto riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di Istituto, relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo dell'istituzione impiegate per corrispondere compensi, indennità o quant'altro e si applica a tutto il personale docente e ATA in servizio nell'Istituto sia con contratto di lavoro a tempo determinato che indeterminato.
2- Il presente contratto ha validità per l'anno scolastico di riferimento.

TITOLO II
CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Art. 2 Risorse dell'Istituto (TABELLE A)

Dalle assegnazioni comunicate dal Ministero con nota prot. n. 46445 del 04/10/2022 denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" risulta una risorsa complessiva disponibile di €81.270,83.

Fondo dell'istituzione scolastica In sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018	59.824,03
Attività complementari di educazione fisica - art. 40, c. 4, lett. b)	704,10
Funzioni strumentali - art. 40, c. 4, lett. c)	3.912,93
Incarichi specifici al personale ATA - art. 40, c. 4, lett. d)	2.725,55
Aree a rischio - art. 40, c. 4, lett. e)	415,74
Ore eccedenti sostituzione l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007	2.143,48
Valorizzazione personale scolastico – BONUS - art. 40, c. 4, lett. g)	11.545,00
TOTALE	81.270,83

Tabella risorse assegnate ed economie

Importi (lordo dipendente)	nota 46445 del 04.10.2022	Economie	Totale
Fondo dell'istituzione scolastica In sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018	59.824,83	8.112,17	67.936,20
Attività complementari di educazione fisica - art. 40, c. 4, lett. b)	704,10	768,29	1.472,39
Funzioni strumentali - art. 40, c. 4, lett. c)	3.912,93		
Incarichi specifici al personale ATA - art. 40, c. 4, lett. d)	2.725,55		
Aree a rischio - art. 40, c. 4, lett. e)	415,74		

Ore eccedenti sostituzione l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007	2.143,48	48,05	2.191,53
Valorizzazione personale scolastico – BONUS - art. 40, c. 4, lett. g)	11.545,00	23,08	11.568,08
TOTALE	81.270,83	8.951,59	90.222,42

Tali risorse vengono totalmente impegnate nelle attività e progetti di cui allo scopo.

Dalle economie degli anni precedenti come emerge dal piano di riparto del MEF risulta un avanzo pari a € 8.951,59 di cui 8.112,17 non vincolati.

Al valore complessivo del FIS, prima di suddividerlo tra il personale docente e ATA, si sottraggono i compensi per il primo collaboratore del DS e l'indennità di direzione per il DSGA (disponibilità per personale docente e ATA €61.549,29).
Le risorse complessive del FIS per l'A.S. 2022/2023 sono distribuite nel seguente modo:

- **Personale docente 72% pari a € 44.315,49**
- **Personale ATA 28% pari a € 17.233,80**
- Compenso Primo Collaboratore DS pari a € 2.000,00
- Indennità di direzione (DSGA) pari a € 4.386,91

Art. 3 Attività da retribuire con il FIS

Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica vengono divise tra le diverse figure professionali della scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche.

a) Liquidazione per ore di insegnamento e prestazioni aggiuntive funzionali all'insegnamento previste nell'Organigramma dei docenti e precisamente:
   - compensi forfetari per le attività di referenza, coordinamento delle attività, per il supporto organizzativo;
   - compensi orari per la partecipazione a gruppi di lavoro.

b) Liquidazione dei compensi per prestazioni aggiuntive e intensive previste del personale ATA necessarie al funzionamento dell'organizzazione dei servizi generali ed amministrativi

Gli incarichi per le attività aggiuntive saranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'Organigramma del personale docente deliberato dal Collegio dei Docenti dell'anno scolastico di riferimento e del Piano delle attività del personale ATA.

PERSONALE DOCENTE

Art. 4 Funzioni strumentali al PTOF (TABELLA B)

Il Collegio dei Docenti ha deliberato il numero di **due** funzioni strumentali per l'anno scolastico di riferimento, attribuite a due docenti, nonché la tipologia delle funzioni da attivare, i criteri di attribuzione e i docenti destinatari in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa.

Le parti convengono di corrispondere alle funzioni strumentali individuate il compenso totale previsto da nota MI prot. n. 46445 del 04/10/2022 allegata al presente accordo, di cui è parte integrante e sostanziale.
I docenti incaricati di tale funzione sono tenuti a presentare una relazione finale sull'attività svolta da presentare al Collegio entro la fine del mese di giugno dell'anno scolastico di riferimento.
Ai docenti che ricoprono Funzioni Strumentali al POF non è attribuito ulteriore compenso per incarichi ricoperti nell'area di propria competenza.

Art. 5 Attività di collaborazione con il Dirigente Scolastico (TABELLA C)

Ai sensi dell'art. 34 del CCNL Scuola il Dirigente Scolastico si avvarrà, nello svolgimento delle proprie funzioni, di n. 2 collaboratori.
Viene previsto un compenso annuo lordo dipendente per un totale di € 3.500,00 e l'importo viene ripartito come segue: 1° Collaboratore € 2.000,00 - 2° Collaboratore € 1.500,00.

Art. 6 Tipologie di utilizzazione delle risorse destinate al personale docente

La quota complessiva destinata al personale docente è finalizzata a compensare gli incarichi per retribuire con compensi forfetari per le attività di referenza, coordinamento delle attività, per il supporto organizzativo e compensi orari per la partecipazione a gruppi di lavoro:

1. **attività e incarichi con compensi forfetari e/o proporzionale al n. alunni/classe:**
   - **Primo e secondo collaboratore del DS**
   - Coordinatore per le scuole dell'Infanzia
   - Coordinatori di sede infanzia, primaria e secondaria in caso di più coordinatori nella stessa sede la quota verrà divisa come da tabella)
   - Coordinatore progetti PON e PNRR
   - Coordinatore di classe scuola secondaria 1° grado
   - Coordinatore di Dipartimento scuola secondaria di 1°grado
   - Supporto a figure di sistema area disabilità/disagio
   - Predisposizione orario scolastico scuola secondaria 1° grado
   - Referente RAV/PTOF e PDM
   - Docente referente Rete Sbilf
   - Referente Orientamento
   - Docenti referenti Educazione Civica
   - Referente e Gruppo Team Digitale con incarico di responsabile Laboratorio di Informatica
   - Referenti INVALSI
   - Tutor docenti neo immessi
2. **Attività con compensi orari:**
   - AREA ALUNNI FS - Dipartimento svantaggio e disabilità
   - GRUPPO GLI

I docenti che svolgono attività aggiuntive di non insegnamento di cui al punto 2 vengono retribuiti con il compenso previsto dalla tabella 5 allegata al CCNL Comparto scuola per le ore effettivamente prestate da ciascun insegnante e risultanti a verbale e/o nei registri.

Il DS conferisce tali incarichi, su domanda dei dipendenti, sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
- disponibilità degli interessati
- precedenti esperienze nello stesso ambito, esperienze professionali maturate all'interno o all'esterno dell'Amministrazione scolastica
- competenze dimostrabili derivanti da titoli
- minor numero di incarichi contemporaneamente ricoperti nell'Istituto fermo restando il criterio della rotazione

PERSONALE ATA

Art. 7 Incarichi specifici (TABELLA Incarichi Specifici)

Su proposta del DSGA, il Dirigente Scolastico attribuisce gli incarichi specifici di cui all'art.47, comma 1 lettera b CCNL nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 3 dello stesso CCNL.
Nella tabella D1 del presente contratto, di cui è parte integrante e sostanziale, sono indicate le funzioni individuate e le misure dei compensi.
I criteri adottati dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione degli incarichi sono i seguenti:

a) intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura e igiene personale dei bambini
b) supporto ad alunni diversamente abili

Art. 8 Attività aggiuntive retribuite con il fondo (TABELLA D1)

Le indennità ed i compensi al personale ATA saranno corrisposti per:
- quota variabile dell'indennità di direzione di cui all'art. 56 del CCNL, spettante al DSGA e al sostituto del DSGA nelle misure definite dalla tabella 9 allegata al CCNL.
- prestazioni oltre l'orario d'obbligo, nella misura stabilità dalla tabella 6 allegata al CCNL;
- intensificazione di prestazioni lavorative;
- lavoro straordinario per eventi eccezionali.

Le attività che danno accesso al fondo, la misura dei compensi forfetari e il budget relativo alle prestazioni oltre l'orario d'obbligo sono indicate nelle tabelle allegate e nel foglio di calcolo MOF allegato al presente contratto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

- Assistenti amministrativi
  - Supporto e collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. a tempo determinato per l'attuazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F. (area contabilità);
  - **Collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. a tempo determinato per l'attuazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F. (area personale);**
  - Supporto amministrativo ai docenti e alle famiglie degli alunni per attuazione POF (area didattica);
  - Attività correlate alle ricostruzioni di carriera, inserimento servizi pre-ruolo in SIDI, attuazione della Segreteria digitale. Pratiche convenzioni Consip, pubblicazione in albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, etc.
  - Gestione del personale, assenze e inserimento dati del personale in Nuvola e Sidi. Gestione graduatorie e chiamate dei supplenti. Comunicazioni Adeline, etc.
  - Intensificazione e straordinario.

- Collaboratori scolastici
  - Supporto e collaborazione con docenti per attuazione P.T.O.F.;
  - Assistenza mensa (in sostituzione personale docente);
  - Attività intese, secondo il tipo e il livello di responsabilità connesse al profilo, ad assicurare il coordinamento operativo e la necessaria collaborazione alla gestione per il funzionamento della scuola, degli uffici e dei servizi;
  - Servizio prestato da unico personale in scuola con due ordini scolastici;
  - Flessibilità oraria e intensificazione per colleghi assenti.

Nell'eventualità di situazioni di assenze di cui all'art. 12, l'importo previsto verrà ricalcolato e liquidato sulla base dell'effettiva prestazione, al personale a cui sono stati riassegnati gli incarichi in sostituzione del personale assente.

CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO – EX BONUS

Art. 9 Suddivisione delle risorse (Tabelle A4 e Valorizzazione del personale scolastico)

Le risorse derivate dalla valorizzazione del personale scolastico vengono suddivise con il criterio seguente:

- **Personale docente 72% pari a € 8.329,02 A.S. 2022/2023**
- **Personale ATA 28% pari a € 3.239,06 A.S. 2022/2023**

Art. 10 Attività da retribuire

Le risorse vengono distribuite tra il personale scolastico nel modo seguente:

- **Personale docente:**
  Predisposizione e condivisione UDA interdisciplinari complete con predisposizione di compito di realtà e relative rubriche valutative; predisposizione e pubblicazione documenti sulle buone pratiche educative e didattiche. Progettazione e sperimentazione di Ambienti di Apprendimento Innovativi - Supporto al dirigente per la presentazione di progetti e partecipazione a bandi per lo sviluppo innovativo. Progettazione e sviluppo attività legate a progetti PON e PNRR. Gestione, implementazione e manutenzione sito e dispositivi tecnologici utilizzati con compenso forfettario.
- **Personale ATA:**
  Maggior impegno dei Collaboratori Scolastici e del Personale Amministrativo per le attività legati ai progetti PON e PNRR (8 Collab. Scolast. e 2 Amministrativi) con compenso forfettario.

Gli incarichi per le attività del Team Innovazione saranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'Organigramma approvato dal Collegio dei Docenti dell'anno scolastico di riferimento.

NORME COMUNI

Art. 11 Conferimento degli incarichi

Il Dirigente Scolastico conferisce in forma scritta gli incarichi relativi alla effettuazione della prestazione aggiuntiva indicando:

- il tipo di attività e i compiti conseguenti
- il compenso forfetario o orario
- le modalità di certificazione delle attività

Art. 12 Termini e modalità di pagamento

- I compensi a carico del FIS per le attività svolte previste dal contratto integrativo saranno comunicati per la liquidazione al MEF – Cedolino Unico - entro il 31/08/2023, accertato il caricamento sul SIRGS – sottosistema spese Web – delle risorse spettanti.
- L'erogazione del compenso definito nella lettera di incarico verrà perfezionato solo in presenza di idonea documentazione attestante l'effettivo svolgimento dell'attività.
- Al personale docente i compensi forfetari saranno erogati in rapporto al periodo di servizio e saranno ridotti in caso di assenza superiore a 30 giorni continuativi, considerando su 10 mesi, in relazione al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'incarico.
- Al personale ATA i compensi forfetari saranno erogati in rapporto al periodo di servizio e saranno ridotti in caso di assenza superiore a 30 giorni continuativi, su 10 mesi, in relazione al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'incarico.

NORME FINALI

Art. 13 Informazione, monitoraggio e verifica

L'informazione relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il fondo di Istituto e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituzione Scolastica sarà fornita in forza dell'art. 6 del CCNL 2006-2009 del 29/11/2007.
Il Dirigente Scolastico fornirà alle RSU:
a) l'informazione preventiva circa le attività aggiuntive da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica;
b) l'informazione successiva, una volta che gli incarichi siano stati contabilizzati.
Le parti concordano di verificare costantemente l'attuazione del presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.
Il presente contratto sarà portato a conoscenza di tutto il personale interessato e inserito sul sito web dell'Istituto.

Art. 14 Finanziamenti: eventuali variazioni

Nel caso in cui le assegnazioni dei fondi dovessero variare in diminuzione, i compensi spettanti al personale verranno ridotti in percentuale, previo accordo con RSU.

Nel caso in cui dovessero pervenire ulteriori finanziamenti da parte dello Stato, le parti si impegnano a incontrarsi per procedere ad eventuale contrattazione.

Art. 15 Compatibilità finanziaria

Il presente contratto, è sottoposto a certificazione di compatibilità finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 c.6) del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 2 c.1) del D. Lgs. n. 286/1999, a cura dei Revisori dei Conti in carica.

Ampezzo, 22 marzo 2023

DELEGAZIONE PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Vaino Maria

DELEGAZIONE PARTE SINDACALE
I COMPONENTI della RSU

Morocutti Paola

Ventura Grazia

Zoff Antonella

SEGRETERIE PROVINCIALI

per la FLC CGIL

per la CISL FSUR

per lo S.N.A.L.S. CONFSAL

per la FED. UIL SCUOLA RUA.

per FED. GILDA UNAMS

per ANIEF

Allegati

Tabelle A

FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021-2022

(nota MIUR prot. n. 21503 del 30-09-2021)

RISORSE **totale lordo dipendente**

CALCOLO F.I.S.					
DESCRIZIONE	IMPORTO	NUMERO ADDETTI ---------- PUNTI EROGAZIONE	DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
Per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente e del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario	€ 318,60	113	DOCENTI e ATA in organico diritto al 1° Settembre 2022	€ 36.001,80	€ 27.130,22
Per ciascun punto di erogazione (sede centrale, plesso scuola dell'infanzia, plesso scuola primaria)	€ 2.552,04	17	PUNTI di erogazione servizio scolastico	€ 43.384,68	€ 32.693,81
Totale				€ 79.386,48	**€ 59.824,03**
Residuo anni precedenti per il miglioramento dell'offerta formativa					€ 8.112,57
TOTALE FONDO DISPONIBILE					**€ 67.936,20**

Tabella A1

ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI ED. FISICA		
DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
Attività complementari di educazione fisica	€ 934,34	€ 704,10
Residuo anni precedenti	€ 1.019,52	€ 768,29
Totale	**€ 1.953,86**	**€ 1.472,39**

Tabella A2

AREE A RISCHIO		
DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE

Misure incentivanti relativi alle Aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 551,69	€ 415,74
Totale	**€ 551,69**	**€ 415,74**

Tabella A3

ore Eccedenti (art.30 del CCNL 29/11/2007)			
DESCRIZIONE		TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
Ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo (art.30 del CCNL 29/11/2007)		€ 2.844,40	€ 2.143,48
Residuo anni precedenti		€ 63,76	€ 48,05
Totale		**€ 2.908,16**	**€ 2.191,53**
PERCENTUALE DOCENTE PERCENTUALE ATA	72,00% 28,00% 100,00%	Ripartizione dedotta dalla Contrattazione di Istituto (calcolata sul personale in organico di diritto (91 docenti e 24 ATA)	

Tabella A4

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO		
DESCRIZIONE	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
EX BONUS MERITO	€ 15.320,22	€ 11.545,00
Residuo anni precedenti	€ 30,63	€ 23,08
Totale	**€ 15.350,85**	**€ 11.568,08**

Tabella A5

CALCOLO FUNZIONI STRUMENTALI AL POF				
DESCRIZIONE	**IMPORTO**	**N. docenti**	TOTALE LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE
Quota base	€ 1.425,99		€ 1.425,99	
Quota complessità	€ 613,99		€ 613,99	
Docenti organico diritto	€ 36,28	87	€ 3.152,01	
TOTALE			€ 5.191,90	€ 3.912,52
Avanzo alla data del 1° settembre 2021			€ 0,00	€ 0,00

TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI	€ 5.191,90	**€ 3.912,52**

Tabella A6

CALCOLO INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA				
DESCRIZIONE	**IMPORTO**	**N. personale**	TOTALE LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE
ATA in organico di diritto escluso DSGA	€ 150,70	24	€ 3.616,80	€ 2.725,55
Avanzo alla data del 1° settembre 2021				€ 0,00
TOTALE INCARICHI SPECIFICI			**€ 3.616,80**	**€ 2.725,55**

Tabella A7

PRIMO COLLABORATORE DEL DS	TOTALE BUDGET LORDO STATO	TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE
I° collaboratore	€ 2.654,00	€ 2.000,00
Totale		**€ 2.000,00**

Tabella A8

Indennità di Direzione DSGA		**Quota per unità di personale**			€ 30,00
Determinazione parte variabile a carico FIS		**Organico di Diritto Doc. e ATA**			112
Art. 3 Seq. ATA e Tabella 9 ridefinita dal 1/9/2008				**Totale spettante**	**€ 3.360,00**
Parametri aggiuntivi Ind.Dir. DSGA - Tab. 9 (Intesa ATA 25/08/2008)					**€ 750,00**
Totale Ind.Dir. DSGA (quota variabile) - Lordo dipendente					**€ 4.110,00**
ID DSGA - Quota Fissa	€ 1.828,00	**Differenziale quota fissa spett. al sostituto**			**€ 943,60**
CIA dell'AA sostituto	€ 884,40	**gg di sostituzione previsti**		20	**€ 276,91**
				gg sostituzione	Importo lordo dipendente
Calcolo dell'Indennità al sostituto DSGA (differenziale parte fissa+parte variabile)				20	**€ 276,91**
Istituti verticalizzati		**€ 750,00**	1	€ 995,25	**€ 750,00**
Complessità organizzativa		**€ 30,00**	112	€ 4.538,34	**€ 3.360,00**
				€ 5.553,59	**€ 4.386,91**

TOT. IND. DIREZIONE VICARIO D.S.G.A.		*€ 5.593,40*	€ 4.386,91
TOT. IND. DIREZIONE VICARIO D.S.G.A. MENSILE		**€ 389,35**	

Tabella A9

Quota totale FIS da suddividere tra personale docente e ATA sottratto il compenso del Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico e l'indennità di direzione per la DSGA:

TOTALE FIS - ripartizione quota docenti/ATA			**€ 61.549,29**
QUOTA DOCENTI	72,00%	**€ 44.315,49**	
QUOTA ATA	28,00%	**€ 17.233,80**	
	100,00%	**€ 61.549,29**	

Tabella A10

Tabella B

FUNZIONI STRUMENTALI		
Totale disponibile Lordo Dipendente		**€ 3.912,52**
Tipologia incarico	n. docenti	Importo lordo dipendente
AREA 03+-02: DISABILITA'	1	€ 1.956,26
AREA 03.02: DISAGIO E SVANTAGGIO	1	€ 1.956,26
TOTALE COMPENSI FUNZIONI STRUMENTALI		**€ 3.912,52**

INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA			
Totale disponibile lordo			**€ 2.725,55**
Tipologia incarico	n. collaboratori	Quota fissa	Totale quota fissa
Scuola Primaria Forni di Sotto: supporto alunni diversamente abili, e doppia tipologia di ordine	1	350,00	350,00
Scuola Primaria Villa Santina: supporto alunni diversamente abili	2	253,19	506,38
Scuola Primaria Forni di Sopra: supporto alunni diversamente abili	2	253,19	506,38
Scuola Secondaria di Villa Santina: supporto alunni diversamente abili	1	350,00	350,00

Scuola Infanzia Enemonzo: intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura ed igiene personale degli allievi	1	253,19	253,19
Scuola Infanzia Forni di Sopra: intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura ed igiene personale degli allievi	1	253,19	253,19
Scuola Infanzia Lauco: intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura ed igiene personale degli allievi	1	253,20	253,20
Scuola Infanzia Sauris: intensificazione di prestazioni nella scuola dell'infanzia, cura ed igiene personale degli allievi	1	253,21	253,21
TOTALE COMPENSI INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA			**€ 2.725,55**

ATTIVITÀ AGGIUNTIVE PERSONALE DOCENTE						*Tabella C*	
TOTALE FIS PERSONALE DOCENTE DISPONIBILE LORDO DIPENDENTE							44.315,49
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	n. docenti	0,00	0	0	importo forfetario	Totale lordo dipendente	**3.800,00**
SECONDO COLLABORATORE	1	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	
COORDINATORE PROGETTI PON E PNRR	1	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	
COORDINATORE SCUOLE INFANZIA	1	0,00	0,00	0,00	800,00	800,00	
SUPPORTO A FIGURE DI SISTEMA	n. docenti	0,00	0	0	importo forfetario	Totale lordo dipendente	**900,00**
AREA 03.02: DISABILITA', DISAGIO E SVANTAGGIO (Scuola Primaria e Scuola Secondaria)	3	0,00	0	0	300,00	900,00	
GRUPPO GLI	ore	importo orario	0	0	0,00	0,00	**700,00**
	40	17,50	0	0	0,00	700,00	
REFERENTI D'ISTITUTO	n. docenti	0,00	0	0	importo forfetario	Totale lordo dipendente	**2.500,00**
Rete SBILF	1	0,00	0	0	400,00	400,00	
Referente INVALSI	1	0,00	0	0	400,00	400,00	

Referente - RAV - PTOF - PDM	1	0,00	0	0	700,00	700,00	
Referente Orientamento	1				400,00	400,00	
Educazione civica	1	0,00	0	0	600,00	600,00	
COORDINATORE DI SEDE SCUOLA INFANZIA	n. docenti	importo forfetario	n. alunni	importo forfetario per alunno	quota variabile alunni x importo	Totale lordo dipendente	**4.460,00**
ENEMONZO	1	600,00	37	10,00	370,00	970,00	
FORNI DI SOPRA	1	600,00	9	10,00	90,00	690,00	
FORNI DI SOTTO	1	600,00	11	10,00	110,00	710,00	
LAUCO	1	600,00	9	10,00	90,00	690,00	
MEDIIS	1	600,00	7	10,00	70,00	670,00	
SAURIS	1	600,00	13	10,00	130,00	730,00	
COORDINATORE DI SEDE SCUOLA PRIMARIA	n. docenti	importo forfetario	n. alunni	importo forfetario per alunno	quota variabile alunni x importo	Totale lordo dipendente	**8.700,00**
AMPEZZO	1	800,00	19	10,00	190,00	990,00	
ENEMONZO	2	800,00	56	10,00	560,00	1.360,00	50% e 50%
FORNI DI SOPRA	2	800,00	18	10,00	180,00	980,00	70% e 30%
FORNI DI SOTTO	2	800,00	28	10,00	280,00	1.080,00	70% e 30%
LAUCO	2	800,00	19	10,00	190,00	990,00	50% e 50%
MEDIIS	1	800,00	28	10,00	280,00	1.080,00	
SAURIS	1	800,00	10	10,00	100,00	900,00	
VILLA SANTINA	2	800,00	52	10,00	520,00	1.320,00	50% e 50%
COORDINATORE DI SEDE SCUOLA SECONDARIA	n. docenti	quota fissa	n. alunni	importo forfetario per alunno	quota variabile alunni x importo	Totale lordo dipendente	**3.630,00**
AMPEZZO	1	800,00	38	10,00	380,00	1.180,00	
FORNI DI SOPRA	1	800,00	27	10,00	270,00	1.070,00	
VILLA SANTINA	2	800,00	58	10,00	580,00	1.380,00	50% e 50%
COORDINATORE DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO	n. docenti	0,00	0,00	0	importo forfetario	Totale lordo dipendente	**3.300,00**
AMPEZZO	3	0,00	0	0,00	300,00	900,00	
FORNI DI SOPRA	3	0,00	0	0,00	300,00	900,00	
VILLA SANTINA	5	0,00	0	0,00	300,00	1.500,00	
AREA ALUNNI FS - Dipartimento	ore	importo orario	**0**	**0**	importo forfetario	Totale lordo dipendente	**700,00**

Svantaggio e Disabilità							
AREA ALUNNI 104	10	17,50	0	0	0,00	175,00	
AREA SERVIZI SOCIALI COMUNI	10	17,50	0	0	0,00	175,00	
AREA AMI	10	17,50	0	0	0,00	175,00	
AREA LABORATORI UFSE	10	17,50	0	0	0,00	175,00	
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO	n. docenti	0,00	0,00	0	importo forfetario complessivo	Totale lordo dipendente	**1.000,00**
DOCENTI SECONDARIA I GRADO	4	250,00	0	0	1000,00	1.000,00	
PREDISPOSIZIONE ORARIO SCUOLA SECONDARIA 1° GR.	Responsabili	n. ore	n. classi		importo forfetario	Totale lordo dipendente	**1.000,00**
VILLA SANTINA	2				200,00	400,00	
AMPEZZO	1				300,00	300,00	
FORNI DI SOPRA	1				300,00	300,00	
COMPENSI VIAGGI D'ISTRUZIONE	n. docenti	0,00	**0**	**0**	importo forfetario	totale	**1.850,49**
Viaggio di 1 giornata superiore alle 9 ore	/	0	0,00	0,00	35,00	35,00	
Viaggio d'istruzione con pernottamento	/	0	0,00	0,00	50,00	50,00	
Gruppo TEAM SCUOLA 4.0 e Prevenzione	n. docenti	n. ore	0	0	costo forfettario	0,00	**1.200,00**
	4				300,00	1.200,00	
Commissione supporto Ed. Civica	n. docenti	n. ore	0	0	costo forfettario	0,00	**1.200,00**
	4				300,00	1.200,00	
					0,00	0,00	
GRUPPO TEAM DIGITALE (sito, registro elettronico, formazione, laboratori informatica)	n. docenti	n. ore	0	0	costo forfettario	0,00	**1.950,00**
REFERENTE TEAM DIGITALE	1	0	0	0	700,00	700,00	
	1	0	0	0	250,00	250,00	
	1	0	0	0	250,00	250,00	
	1	0	0	0	250,00	250,00	
	1	0	0	0	250,00	250,00	
	1	0	0	0	250,00	250,00	
REFERENTE SCUOLE PRIMARIE	1				150,00	150,00	**150,00**

REFERENTE SCUOLE SEC. PRIMO GRADO	1				150,00	150,00	**150,00**
TUTOR DOCENTI ANNO DI PROVA	**n. docenti**			n. ore	costo forfettario		**6.600,00**
TUTOR	22				300,00	6.600,00	
							44.315,49

Tabelle D

Tabella D

ATTIVITÀ AGGIUNTIVE PERSONALE ATA DA RETRIBUIRE CON IL F.I.S.			*TABELLA D*		
TOTALE FIS PERSONALE A.T.A DISPONIBILE LORDO DIPENDENTE					**17.233,80**
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI					
ATTIVITÀ DI SUPPORTO	n. addetti		Importo forfetario	Totale lordo dipendente	**2.104,30**
Supporto e collaborazione al DS DSGA per attuazione POF a riguardo l'area contabilità	1		750,00	750,00	
Supporto e collaborazione al DS DSGA per attuazione POF a riguardo l'area personale	1		604,30	604,30	
Supporto amministrativo ai docenti e alle famiglie degli alunni per attuazione POF	1		750,00	750,00	
Supporto ufficio didattica e personale T.D.	n. addetti	n. giorni	Importo forfetario	Totale lordo dipendente	**500,00**
Ufficio personale	1		500,00	500,00	
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE	n. addetti	n. ore	costo orario	Totale lordo dipendente	**2.610,00**
Straordinario	3	60	14,50	2.610,00	
TOTALE COMPENSI FIS ASSISTENTI AMMINISTRATIVI					**5.214,30**
COLLABORATORI SCOLASTICI					

ATTIVITA' DI SUPPORTO	n. addetti		Importo forfetario	Totale lordo dipendente	**6.300,00**
Supporto e collaborazione con docenti per attuazione POF	21		300,00	6.300,00	
ATIVITA' DI COLLABORAZIONE CON LA SEGRETERIA DI AMPEZZO	n. addetti		Importo forfetario		**600,00**
SUPPORTO SERVIZI SEGRETERIA DI AMPEZZO (fotocopie, rilegatura, magazzino ecc.)	3		200,00	600,00	
INTENSIFICAZIONE LAVORO ORDINARIO per sostituzione colleghi assenti per malattia e permessi durante i giorni di lezione	n. addetti	n. giorni	Importo forfetario	Totale lordo dipendente	**3.244,50**
Sostituzione colleghi in sede	21		64,50	1.354,50	
Intensificazione per sostituzioni colleghi fuori sede (scuole di Forni di Sopra, Forni di Sotto, Lauco, Sauris)	21		90,00	1.890,00	
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE					**1.875,00**
ore di straordinario max 200 a €12,50				€ 1.875,00	
TOTALE COMPENSI FIS COLLABORATORI SCOLASTICI					**12.019,50**
TOTALE COMPENSI ATA FIS (ASSISTENTI + COLLABORATORI)					**17.233,80**

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO			
DESCRIZIONE	**TOTALE BUDGET LORDO STATO**	**TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE**	
EX BONUS MERITO	**15.350,84**	**11.568,08**	
Totale	**15.350,84**	**11.568,08**	
Quota DOCENTI 72% - Quota ATA 28%			
Suddivisione	**TOTALE BUDGET LORDO STATO**	**TOTALE BUDGET LORDO DIPENDENTE**	
Docenti	**11.052,61**	**8.329,02**	
ATA	**4.298,24**	**3.239,06**	
Attività personale docente da valorizzare			**8.329,02**
Descrizione	**N. Docenti**	**Quota fissa**	**Totale quota forfettaria**
• Predisposizione e condivisione UDA interdisciplinari complete con predisposizione di compito di realtà e relative rubriche valutative; predisposizione e pubblicazione documenti sulle buone pratiche educative e didattiche.	**11**	**378,59**	**8.329,02**
• Progettazione e sperimentazione di Ambienti di Apprendimento Innovativi	**5**	**378,59**	
• Supporto al dirigente per la presentazione di progetti e partecipazione a bandi per lo sviluppo innovativo. Progettazione e sviluppo attività legate a progetti PON e PNRR	**4**	**378,59**	
• Gestione, implementazione e manutenzione sito e dispositivi tecnologici utilizzati	**2**	**378,59**	
Attività personale ATA da valorizzare			**3.239,06**
Descrizione	**N. ATA**	**Quota fissa**	**Totale quota forfettaria**
Maggior impegno dei Collaboratori Scolastici e del Personale Amministrativo per le attività legati ai progetti PON e PNRR, contributo al buon funzionamento della scuola e alle buone prassi lavorative (8 Collab. Scolast. e 2 Amministrativi)	**10**	**323,91**	**3.239,06**

TABELLA E – ALTRE RISORSE

		Finanziamento Lordo Stato (quota per personale dell'Istituto)		
		Docenti	**ATA**	**TOTALE**
1	Finanz. Reg.le L. n. 13 art. 34 Finanziamento di progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche - POF	17.117,62	0,00	17.117,62
2	Finanz. Reg.le L.R. 13/2018 Artt. 33 e 37 - Finanziamento delle attività didattiche relative all'insegnamento delle Lingue e Culture delle Minoranze Linguistiche storiche -Saurano	2.595,72	0,00	2.595,72
3	Finanz. Comune di Ampezzo per servizio di preaccoglienza	3.500,00	1.000,00	4.500,00
4	L. Reg.le n° 1/2004 art. 5 Libri in comodato	0,00	500,00	500,00
5	Finanz. Reg.le 29/2007 Sostegno finanziario alle scuole per l'insegnamento della lingua friulana nelle scuole dell'infanzia e primarie	21.043,23	0,00	21.043,23
6	L.R. 13/2021, Art. 7, Commi 11-14 Per Realizzazione A.S.2022-23 Per Incremento Dotazione Oraria Personale Ass.Amm.Ivi - Tecnico-Coll.Scol. E.F. 2023	0,00	7642,20	7642,20
7	L.R. 13/2022 Art.7 Commi 11-14 Realizzazione Interventi Per A.S.2022-2023 (Lauco - Enemonzo -Mediis – Sauris - Forni di Sotto - Forni di Sopra - Ampezzo) EF 2023	41.621,28	0,00	41.621,28
	TOTALE			**€ 95.020,05**

Utilizzo finanziamenti su progetto

I finanziamenti di cui alla tabella precedente verranno, orientativamente, ripartiti secondo le modalità sotto riportate.

		n. docenti	PERSONALE ata		
			DSGA	**n. CS**	**n. AA**
1	Finanz. Reg.le L. n. 13 art. 34 Finanziamento di progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche - POF	65	0	10	0
2	Finanz. Reg.le L.R. 13/2018 Artt. 33 e 37 - Finanziamento delle attività didattiche relative all'insegnamento delle Lingue e Culture delle Minoranze Linguistiche storiche -Saurano	2	0	0	0
3	Finanz. Comune di Ampezzo per servizio di preaccoglienza	12	0	3	0
4	L. Reg.le n° 1/2004 art. 5 Libri in comodato	0	0	1	1
5	Finanz. Reg.le 29/2007 Sostegno finanziario alle scuole per l'insegnamento della lingua friulana nelle scuole dell'infanzia e primarie	12	0	0	0
6	L.R. 13/2021, Art. 7, Commi 11-14 Per Realizzazione A.S.2022-23 Per Incremento Dotazione Oraria Personale Ass.Amm.Ivi -Tecnico-Coll.Scol. E.F. 2023	0	0	0	1
7	L.R. 13/2022 Art.7 Commi 11-14 Realizzazione Interventi Per A.S.2022-2023 (Lauco - Enemonzo - Mediis – Sauris - Forni di Sotto - Forni di Sopra - Ampezzo) EF 2023	5	0	0	0