ISTITUTO COMPRENSIVO VAL TAGLIAMENTO
Via della Maina n. 29 33021 Ampezzo (Ud)
C.F. 84003490301 – Codice Mecc. Scuola UDIC82300R
Tel. 0433 80131 email udic82300r@istruzione.it – pec udic82300r@pec.istruzione.it

UDIC82300R - A18A18F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007285 - 09/10/2026 - I.1 - U

Circ. n. (vedi segnatura) Ampezzo, lì 08.10.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 182/2020, recante "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66";

VISTO il D.I. 153/2023, recante "Disposizioni correttive al decreto interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182";

VISTO il D.Lgs. 96/2019, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n.66";

VISTO il D.Lgs. 66/2017, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI gli articoli 5, commi 3 e 4, e 7, comma 2, del D.Lgs n. 66 del 13 aprile 2017 che hanno abrogato la legislazione precedente, modificando il comma 5 dell'articolo 12 della legge 104/92;

VISTO il D.Lgs. 62/2017 recante "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazioni di handicap" (art. 15 c.2) e le relative modifiche introdotte dalla Legge 8 marzo 2000 n.53, dal decreto legislativo 26 marzo 2001 n. 151 e dalla Legge 4 novembre 2010 n. 183 (art. 24) e dal D.Lgs 105/2022;

VISTA la Legge 3 marzo 2009 n. 18 (Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità);

VISTA la Nota ministeriale n. 4274 del 4 agosto 2009 (Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità);

VISTA la Legge 8 novembre 2000 n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);

VISTO il D.Lgs 16 aprile 1994 n. 297 art. 317 c.2;

CONSIDERATA la rilevanza delle finalità per la realizzazione degli obiettivi cui tende l'azione del Ministero dell'Istruzione e del Merito, volta ad assicurare la piena attuazione e la tutela dei diritti e degli interessi degli studenti con disabilità ai fini dell'inclusione scolastica;

VALUTATA la necessità di istituire formalmente il Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) per l'Inclusione scolastica degli studenti con disabilità, come da disposizioni vigenti;

Firmato digitalmente da BASILE NICOLO'

UDIC82300R - A18A18F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007285 - 09/10/2026 - I.1 - U

PRESO ATTO che il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione scolastica degli studenti con disabilità può essere integrato da esperti designati da ciascuna delle parti o congiuntamente e che la partecipazione al GLO è a titolo gratuito;

CONSIDERATO che l'art. 3 comma 8 del D.I. 182/2020 prescrive che ad inizio anno scolastico il Dirigente scolastico definisca, sulla base della documentazione presente agli atti, la configurazione del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) per l'inclusione scolastica degli studenti con disabilità.

DECRETA

Articolo 1. Istituzione, componenti e partecipanti del GLO

1. Per ogni alunno/a dell'I.C. "Val Tagliamento", certificato/a ai sensi della L. 104/1992, è istituito il singolo Gruppo di Lavoro operativo per l'inclusione (di seguito "GLO").

2. Il GLO è composto:
- dal Dirigente o da un suo delegato in qualità di presidente;
- dai Docenti contitolari del Team ovvero dai Docenti membri del Consiglio di classe dell'alunno/a certificato ai sensi della L. 104/1992;

Al GLO partecipano:
- i genitori dell'alunno con disabilità o i soggetti esercenti la potestà genitoriale;
- le figure professionali specifiche, interne ed esterne all'istituzione scolastica, che interagiscono con la classe e con l'alunno con disabilità;
- l'UMV dell'ASL di residenza dell'alunno o dell'ASL nel cui distretto si trova la scuola, tramite un rappresentante designato dal Direttore sanitario della stessa.

3. Il GLO così composto resta in carica per l'anno scolastico corrente. Su invito formale del Dirigente Scolastico, ai singoli incontri del GLO, o per l'intera durata degli stessi ovvero limitatamente ad alcuni argomenti riportati all'ordine del giorno, possono partecipare, previa acquisizione da parte del Dirigente Scolastico o di un docente all'uopo delegato dell'autorizzazione alla partecipazione da parte dei genitori, altre figure professionali esterne all'istituzione scolastica, il cui apporto sia ritenuto utile ai fini dei lavori del Gruppo;

4. In caso di impossibilità del Dirigente Scolastico, l'incontro è presieduto da un suo delegato, ordinariamente individuato nel Docente Coordinatore di Classe.

Articolo 2. Compiti, tempi, modalità di funzionamento, accesso alla documentazione

Il GLO, tenuto conto del Profilo di Funzionamento, assolve ai seguenti compiti:
1. Elaborare e approvare, ovvero condividere, il PEI (Piano Educativo Individualizzato), di cui all'art. 2 comma 1 del Decreto Interministeriale n. 182/2020;
2. Riunirsi:
    a. entro il 31 ottobre, di norma, per l'elaborazione e la sottoscrizione del PEI;
    b. nel periodo compreso fra novembre e aprile per eventuali modifiche e/o integrazioni del PEI;
    c. entro il 30 giugno per la verifica finale del PEI e per la definizione del fabbisogno delle risorse professionali e per l'assistenza per l'anno scolastico successivo.
3. Gli incontri del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario extracurricolare, ovvero in ore non coincidenti con le attività didattiche ed educative. Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.
4. La convocazione del GLO avviene con congruo anticipo tramite comunicazione scritta inviata dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, ordinariamente il Docente di sostegno, a tutti i componenti riportati all'articolo 1.
5. Nel corso di ciascuna riunione del GLO viene redatto apposito verbale, conforme alla modulistica predisposta dall'Istituto, che dovrà riportare, per esteso, i nominativi e i ruoli ricoperti da tutti i membri partecipanti alla riunione. In caso di assenza del Dirigente scolastico la riunione del GLO è presieduta dal Docente Coordinatore di Classe e il compito di segretario verbalizzante è assolto dal Docente di Sostegno. Il verbale e il PEI vanno inseriti nel fascicolo personale dell'alunno/a, attraverso le modalità comunicate in forma scritta dalla Docente Funzione Strumentale.

Firmato digitalmente da BASILE NICOLO'

Articolo 3. Compensi

1. Ai componenti del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.
2. L'incarico ricevuto all'articolo 1 e i compiti descritti all'articolo 2 del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per lo Stato.

Articolo 4. Notifica

1. Il presente Decreto costitutivo è depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, notificato agli interessati ed è pubblicato sul sito istituzionale icvaltagliamento.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Basile Nicolò
Documento informatico firmato digitalmente
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 art.20 e ss.mm.ii. e norme collegate

UDIC82300R - A18A18F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007285 - 09/10/2026 - I.1 - U

Firmato digitalmente da BASILE NICOLO'