

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRESIVO VALTAGLIAMENTO
Viadella Maina, 29 - 33021 Ampezzo (Ud)
Tel. 0433 80131E-mail: udic82300r@istruzione.it PEC: udic82300r@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 84003490301 - C.M.: UDIC82300R - C.U.U.: UF27SG

Prot.N./

Ampezzo,

Al sito Web
Agli atti
All'Albo

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di n.04 incarichi individuali DI FIGURE PROFESSIONALI (ESPERTI E TUTOR) interne all'amministrazione per percorsi STEM (D.M.65/2023)-LINEA DI INTERVENTO A-Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Titolo del Progetto: MULTISTEM
Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30074
CUP: F24D23002280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n.1296/2013, n.1301/2013, n.1303/2013, n.1304/2013, n.1309/2013, n.1316/2013, n.223/2014, n.283/2014 e la decisione n.541/2014 /UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) del 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN de l'13

Firmato digitalmente da MARIA VAINO

Luglio 2021 ,notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione dell'Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n.65–Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1“Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTO** l'Allegato 1-Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1“Nuove competenze e nuovi linguaggi”nell’ambito della Missione 4–Componente 1–del PNRR;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n.132935 del 15 novembre 2023 per l'attuazione delle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTO** l'avviso/decreto“Competenze STEM e multi linguistiche nelle scuole statali”(D.M.65/2023),codice M4C1I3.1-2023-1143;
- VISTO** il progetto “*MULTISTEM*”,presentato da quest'Istituto- codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30074 - CUP: F24D23002280006;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto relative all'approvazione ed attuazione del progetto in oggetto;
- VISTO** che in data 26/02/2024 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, prot.27324 del 26/02/2024, il quale costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa di € 49.664,59;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;
- VISTO** il D.lgs.165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
- VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” (G.U. n. 267 del 16/11/2018);
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 1071 del 27/02/24) relativo al progetto in oggetto;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca attualmente vigente;
- VISTA** la Contrattazione Integrativa di Istituto;
- VISTO** il proprio decreto prot.n. 2081 del 15/04/2024 di indizione della procedura di selezione di esperti e tutor per percorsi STEM previsti nel PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

EMANA

il presente **avviso di selezione**, rivolto al personale docente interno in qualità di esperti e tutor necessari alle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - linea di intervento A, così come previsto nel progetto finanziato di seguito meglio specificato:

Autorizzazione progetto	Codice progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
Accordo di concessione prot.n.27324 del 26/02/2024	M4C1I3.1-2023-1143-P-30074	MULTISTEM	€ 49.664,59

Per le seguenti tipologie di attività:

Tipologia attività	Descrizione sintetica	Numeri edizioni
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<i>Percorsi saranno finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM e al rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM). I percorsi sono rivolti agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria primo grado.</i>	n.2 edizioni di 10 ore ciascuna da realizzare entro il 30/06/2024

Art.1-Figure professionali da individuare, profili richiesti e compiti

1. Il presente avviso è finalizzato all'individuazione delle seguenti figure professionali:

	Tipologia attività	Edizioni	Durata	Destinatari	Figura/e prevista/e per ciascun percorso
1	Intervento A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	01	10 ore	Alunni scuola infanzia (min. 9 alunni)	Docente/formatore ESPERTO in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso Docente TUTOR

	Tipologia attività	Edizioni	Durata	Destinatari	Figura/e prevista/e per ciascun percorso
1	Intervento A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	01	10 ore	Alunni scuola primaria (min. 9 alunni)	Docente/formatore ESPERTO in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso Docente TUTOR

Figure professionali richieste

	Tipologia attività	Numero edizioni	Numero figure professionali	Profilo richiesto
1	Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	02	02	Docenti esperti
		02	02	Docenti tutor

Uno stesso Esperto/Tutor potrà svolgere più incarichi all'interno di più tipologie di attività senza che vi sia incompatibilità, chiaramente **Firmato digitalmente da MARIA VAIO** del Gruppo di Lavoro possono

partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti specifici dell'Esperto

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il docente progettista/coordinatore esecutivo, con la D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti specifici del tutor:

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il docente progettista/coordinatore esecutivo, con la D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativi;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Art.2- Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- Docenti in servizio presso quest'Istituto con contratto a T.I. o a T.D. fino al 31/08/2024;

Art.3-Requisiti richiesti e criteri per la selezione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando siano in possesso di competenze informatiche necessarie all'assolvimento di tali compiti.
2. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

I partecipanti saranno dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula, sulla base

Firmato digitalmente da MARIA VAINGO

dellavalutazione dei titoli e delle esperienze di cui alla tabella sottostante:

TUTOR

Titoli di studio (*Si valuta un solo titolo)	Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica inerente al profilo richiesto*	Punti 8
	Laurea triennale inerente al profilo richiesto*	Punti 6
	Diploma di Scuola Secondaria Superiore inerente al profilo richiesto*	Punti 4
	Seconda laurea	Punti 4
		Max 12 punti
FORMAZIONE SPECIFICA	Master universitario del livello/ Corso perfezionamento post-laurea di durata biennale con esame finale <u>Inerenti al profilo richiesto</u> (Max 2 titoli)	Punti per ogni certificazione, fino a un massimo di 6 punti
	Corso di perfezionamento post-laurea di durata annuale con esame finale <u>Inerente al profilo richiesto</u> (Max 2 titoli)	Punti 2 per ogni certificazione, fino a un massimo di 4 punti
	Corso di formazione in qualità di discente di almeno 20 ore <u>inerente al profilo richiesto</u> (Max 4 titoli)	Punti 0,5 per ogni certificazione, fino a un massimo di 2 punti
		Max 12 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI E COMPETENZE INFORMATICHE	Incarichi di tutor/esperto, coordinatore, valutatore ecc. svolti in progetti PON o altri progetti ricadenti nell'ambito (Max 3 esperienze)	Punti 3 per ogni incarico, fino a un massimo di 9 punti
	Incarichi di tutor svolti nell'ambito di progetti PON (Max 5 incarichi)	Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti
	Incarichi diversi dall'incarico richiesto, svolti nell'ambito di progetti PON (Max 5 incarichi)	Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti
	Incarichi equivalenti all'incarico richiesto svolti nell'ambito di altri progetti (Max 2 incarichi)	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 4 punti
	Incarichi equivalenti o diversi dall'incarico richiesto, nell'ambito di progetti simili (Max 2 incarichi)	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 4 punti
	Anzianità di servizio (1 punto per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 10 punti
	Certificazioni informatiche: ECDL, EIPASS, altre certificazioni (Max 3 titoli)	Punti 3 per ogni certificazione, fino a un massimo di 9 punti
		Max 46 punti
Punteggio totale		Max 70 punti

Ai fini della valutazione della candidatura, i partecipanti dovranno presentare:

- Traccia programmatica (formatori esperti)
- Curriculum vitae in formato europeo
- Documento di identità valido

A parità di punteggio, verrà selezionato l'aspirante anagraficamente più giovane.

Firmato digitalmente da MARIA VAINO

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola richiesta, a condizione che la stessa sia conforme alle Indicazioni riportate nel presente Avviso.

Art. 4-Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro il 30 Giugno 2024.
2. Il personale selezionato potrà essere assegnatario anche di più edizioni relative allo stesso percorso.

Art.5-Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai docenti esperti e tutor graverà sui **COSTI DIRETTI** così come indicato di seguito:

	Tipologia attività	Figura/eprevista/e	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
1	Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	Formatore esperto	79,00€/h
		Docente tutor	34,00€/h

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet), saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

Art. 6-Modalità e termini di presentazione delle candidature:

1. Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, la propria candidatura, a pena di esclusione, redatte su apposito format predisposto dall'istituto (All. A e B) e i relativi curriculum vitae et studiorum, **obbligatoriamente in formato Europeo**, e la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (All. C) indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 19 aprile 2024** da inviare all'indirizzo pec: **udic82300r@pec.istruzione.it** o mail: **udic82300r@istruzione.it** ed avente come oggetto: **"Contiene candidatura esperto o tutor percorsi STEM-Progetto MULTISTEM" oppure brevi manu.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 7-Valutazione delle domande, formulazione graduatorie, individuazione figure da nominare.

1. Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito web della Scuola <https://icvaltagliamento.edu.it/>
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 8 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 - Controlli - rinuncia e surroga

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 7.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della legge 7 Agosto 1990, n.241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Vaino Maria**.

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A Istanza di partecipazione;
- Allegato B Autodichiarazione punteggi titoli personale docente;
- Allegato C Dichiarazione assenza incompatibilità;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia carta identità.

Art. 11-Pubblicazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione dell'albo della scuola;

Informativa ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

F.to Il Dirigente Scolastico

Maria Vaino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa