

**Informazioni sul trattamento dei dati personali
ai sensi degli articoli 13 – 14 del Regolamento UE 2016/679
(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD o “GDPR”)
SCREENING ODONTOIATRICO – SCUOLA PRIMARIA**

Gentile Utente,

I’Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, con sede in Udine, Via Pozzuolo n. 330 (d’ora innanzi l’A.S.U.F.C. o “Titolare”), Le rilascia le informazioni relative al trattamento dei dati personali, con riferimento al programma di screening odontoiatrico per la salute orale dei bambini delle scuole primarie.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l’Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, in persona del Direttore Generale, con sede in Udine, Via Pozzuolo n. 330 (centralino 04325521, e mail: urp@asufc.sanita.fvg.it, pec: asufc@certsanita.fvg.it).

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – DATA PROTECTION OFFICER

Il Titolare, ai sensi dell’art. 37 del GDPR, ha provveduto ad individuare e nominare il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (*Data Protection Officer -DPO*), contattabile all’indirizzo e-mail dedicato rpd@asufc.sanita.fvg.it.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati vengono trattati per la corretta realizzazione del programma di screening odontoiatrico, così come illustrato nel documento di consenso informato.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dal consenso dell’interessato. Il consenso viene espresso mediante la compilazione del presente modulo.

Il consenso al conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato conferimento comporta l’esclusione dal programma di screening.

Il consenso, una volta prestato, può essere in qualsiasi momento revocato, ferma restando la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca.

Una volta raccolti e resi anonimi, i dati saranno utilizzati per finalità statistiche, al fine di analizzare l’andamento della patologia cariosa, delle malocclusioni, dei problemi di igiene orale e di frequenza di visita odontoiatrica nella popolazione in esame.

I dati, resi anonimi, potranno poi essere utilizzati per eventuali pubblicazioni e presentazioni scientifiche.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L’Azienda effettua le operazioni di trattamento dei suoi dati personali nel pieno rispetto dei principi di cui all’art. 5 del Regolamento Europeo 2016/679 (liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza), con le seguenti modalità:

- le operazioni di trattamento sono svolte con strumenti atti a registrare e memorizzare i dati;
- con l'utilizzo di adeguate misure di sicurezza al fine di preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei Suoi dati personali, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE, in materia di sicurezza. Le misure di sicurezza vengono costantemente aggiornate in base allo sviluppo tecnologico;
- il trattamento viene effettuato ad opera di soggetti appositamente istruiti, formati, autorizzati, designati, tenuti al segreto professionale e/o d'ufficio;

I Suoi dati personali sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici.

5. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI, COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

I dati trattati per le finalità sopra descritte saranno accessibili solo ed esclusivamente agli odontoiatri del Distretto Socio Sanitario di riferimento territoriale ed al personale sanitario coinvolto nel programma.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività di cui al punto 3, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett. e) del GDPR.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, il diritto di:

- a. chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei Suoi dati personali;
- b. ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c. chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione o l'opposizione al trattamento che la riguarda;
- d. proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per esercitare i suddetti diritti, gli interessati possono inviare una richiesta scritta al Titolare, all'indirizzo e-mail privacy@asufc.sanita.fvg.it.



**MODULO PER L'ESPRESSIONE DELL'AVVENUTA INFORMAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -
ESPRESSIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Consapevole che le dichiarazioni non veritieri sono punite dalla legge, sotto la mia responsabilità dichiaro (art.46 e 47 DPR 18.12.200, n.445):

Io sottoscritto (nome e cognome).....

nato a il / / codice fiscale.....

residente a (Comune, Prov)via (indirizzo)

per sé oppure

in qualità di: Tutore Amministratore di sostegno
 Esercente la potestà genitoriale Legale rappresentante
 Minorenne esercitante la potestà genitoriale

di (nome e cognome).....

nato/a a il / / codice fiscale.....

residente a (Comune, Prov)via (indirizzo)

PRESA VISIONE DELLE INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione delle informazioni ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 1) ACCONSENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LE FINALITA' DESCRITTE NELLE INFORMAZIONI EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO.

SI

NO

Data

Firma.....