



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO COCEANI"

Suole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I grado- Comune di Pavia di Udine, Buttrio, Pradamano  
33050 PAVIA DI UDINE – Piazza Zanfagnini, 2 – frazione Lauzacco tel. 0432/675204  
cod. Fiscale 94071010303 e-mail [udic826008@istruzione.it](mailto:udic826008@istruzione.it)- [udic826008@pec.istruzione.it](mailto:udic826008@pec.istruzione.it) [www.icpaviadiudine.edu.it](http://www.icpaviadiudine.edu.it)

Pavia di Udine, 27/02/2023

### CONTRATTO D'APPALTO PER SERVIZI

TRA

L'Istituto Comprensivo "Antonio Coceani" di Pavia di Udine - Piazza Zanfagnini n. 2 - codice fiscale 94071010303, nella persona del Dirigente Scolastico dott.ssa LAVIA Tiziana codice fiscale \*\*\*\*\* quale rappresentante legale

E

l'Associazione Sportiva dilettantistica Yoga in fiore con sede in via Ristori n. 4 – 33047 Remanzacco (UD) codice fiscale e partita IVA 03018610307, nella persona di BEZZO Paola nata a \*\*\*\* il \*\*/\*\*/\*\*\*\* codice fiscale \*\*\*\*\* quale rappresentante legale.

L'attività potrà essere svolta anche dai seguenti esperti:

- BOLZICCO Evi, nata a \*\*\*\* il \*\*/\*\*/\*\*\*\* codice fiscale \*\*\*\*\*,
- FACINCANI Laura, nata a \*\*\*\* il \*\*/\*\*/\*\*\*\* codice fiscale \*\*\*\*\*,
- GLORIOSO Rachele, nata a \*\*\*\* il \*\*/\*\*/\*\*\*\* codice fiscale \*\*\*\*\*,
- SCARTOZZI Michela, nata a \*\*\*\* il \*\*/\*\*/\*\*\*\* codice fiscale \*\*\*\*\*,
- SEBASTIANUTTI Marzia, nata a \*\*\*\* il \*\*/\*\*/\*\*\*\* codice fiscale \*\*\*\*\*,
- ZOPPE' Alessia, nata a \*\*\*\* il \*\*/\*\*/\*\*\*\* codice fiscale \*\*\*\*\*.

**VISTO** il PTOF 2022/2025 e i progetti per l'a.s. 2022/2023 deliberati da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 28/11/2022;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018;

**VISTA** la delibera adottata dal Consiglio d'Istituto in data 9 settembre 2008 e riconfermata negli anni successivi inerente ai criteri generali per l'individuazione dei requisiti minimi in materia di titoli culturali e professionali di cui gli esperti esterni ed interni devono essere forniti al fine di garantire il possesso di un'elevata qualificazione professionale oltre a specializzazione universitaria, come imposto dall'art. 7, cc.6, 6-bis e 6-ter del Dlgs. 30 marzo 2001, n. 165 comma 6 come da ultimo modificato mediante l'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133;

**TENUTO CONTO** che il progetto è stato inserito nel Programma Annuale a.f. 2023;

**RITENUTO** che gli esperti designati risultano avere titolo al conferimento dell'incarico, in quanto a seguito della procedura selettiva a suo tempo espletata si è accertato il possesso dei requisiti prescritti dalla legge in materia di elevata qualificazione professionale, anche con riguardo al più restrittivo orientamento assunto dal legislatore in materia di specializzazione universitaria o in alternativa di iscrizione ad albi professionali;

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1** L'Istituzione Scolastica intende realizzare il progetto "Yoga" rivolto agli alunni della scuola dell'Infanzia di Pradamano, della scuola Primaria di Buttrio e della scuola Primaria di Lumignacco al fine

di qualificare l'offerta didattica e la crescita culturale degli alunni, anche per preminenti motivazioni connesse con le richieste delle famiglie e del territorio.

**Art. 2** La prestazione avverrà a partire dalla data odierna 27/02/2023 ed entro il 30 giugno 2023 secondo il calendario presentato dalle insegnanti referenti per un totale massimo di **n. 121 ore** (44 ore a Pradamano, 47 ore a Buttrio, 30 ore a Lumignacco).

Al termine dell'attività, gli incaricati produrranno una relazione finale sull'attività svolta e il raggiungimento degli obiettivi prefissati unitamente al foglio firme di presenza siglato dalle insegnanti referenti del progetto.

**Art. 3** A fronte delle prestazioni di cui sopra, l'Istituto provvederà a corrispondere un compenso orario lordo onnicomprensivo di **€ 42,00** per le ore effettivamente svolte previa presentazione di idonea documentazione (fattura elettronica tramite sistema SIDI - Codice univoco ufficio **UFDEBF** – Codice CIG. **Z8A39EC3CE**). Non verranno corrisposte somme per indennità di viaggio.

**Art. 4** Ai sensi del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti dal contraente saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in carica.

**Art. 5** Nello svolgimento delle prestazioni contrattuali, gli incaricati effettueranno gli interventi sempre in presenza di un docente interno. Sono ad ogni modo obbligati ad assicurare la vigilanza sugli alunni loro affidati, assumendone la relativa responsabilità per i danni che avessero a procurare a se stessi, a terzi e/o al patrimonio scolastico. Gli stessi sono altresì obbligati a tenere indenne l'amministrazione scolastica in tutte le sue articolazioni (istituto scolastico e Ministero dell'Istruzione) per quanto essi siano eventualmente tenuti a corrispondere al danneggiato per l'inadempimento di tale obbligazione.

**Art. 6** Il legale rappresentante d'istituto si riserva di revocare in qualsiasi momento l'individuazione adottata per il conferimento dell'incarico e a risolvere unilateralmente il contratto nei casi in cui il prestatore d'opera metta in atto in presenza di alunni e/o studenti comportamenti ritenuti discrezionalmente dall'istituto incompatibili con la funzione educativa propria degli operatori scolastici e segnatamente del personale docente.

**Art. 6 bis** In caso di segnalazione scritta da parte del docente interno responsabile dell'insegnamento, o dal coordinatore di sede, circa una manifesta inadeguatezza didattica degli interventi attuati, il Dirigente Scolastico, effettuati gli opportuni accertamenti, è abilitato a richiedere all'esperto con nota scritta un mutamento nella modalità di svolgimento dell'attività didattica in vista del raggiungimento dei risultati, a pena di risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1454 del codice civile. Ove inefficienza ed inefficacia formative permangono a giudizio insindacabile del personale scolastico, il Dirigente Scolastico ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto dopo 15 giorni dall'intimazione.

**Art. 6 ter** In simili evenienze si intendono accettati dalle parti contraenti: l'obbligo dell'Istituto di retribuire solo le ore effettivamente svolte e la rinuncia da parte dell'esperto a qualsivoglia richiesta risarcitoria in sedi stragiudiziali che giudiziali, fermo restando inoltre quanto previsto al comma 8 del presente articolo.

**Art. 6 quater** Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso da parte dell'esperto senza giusta causa.

**Art. 6 quinquies** In caso di controversie il foro competente è il Tribunale Ordinario di Udine e le eventuali spese di registrazione dell'atto sono a carico dell'esperto.



**Art. 7** Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, si rimanda alle disposizioni contenute nel Titolo III° del Libro V° del Codice Civile.

Letto e sottoscritto, con accettazione di tutte le clausole esplicitate.

IL CONTRAENTE  
A.S.D. Yoga in Fiore  
Paola Bezzo

*Paola Bezzo*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Tiziana Lavia

*Tiziana Lavia*