Firmato digitalmente da
GIACOMINI IGOR
C=IT
O=MINISTERO
ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E
RICERCA/80185250588

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: http://www.scuola.fvg.it/

email

Agli Istituti di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia
Agli Ambiti Territoriali di Trieste, Gorizia, Pordenone e Udine
Al Dirigente dell'Ufficio II
Alle Segreterie regionali dei Sindacati del comparto Scuola
Al Sito WEB

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio – Personale della Scuola (C.C.I.R. del 25 ottobre 2018).

Si trasmette, in allegato, il decreto di pari numero e data, con il quale lo scrivente, in applicazione del C.C.I.R. 25 ottobre 2018, ha provveduto a determinare i contingenti del personale beneficiario dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio.

Per l'anno scolastico in corso, le domande da parte degli interessati vanno presentate con le seguenti modalità:

Personale docente ed educativo delle scuole di lingua italiana e personale ATA delle scuole di lingua italiana e delle scuole con lingua di insegnamento slovena:

- entro il *15 novembre 2018* ai Dirigenti scolastici, i quali le trasmetteranno all'Ambito Territoriale. di competenza entro il *20 novembre 2018*.

Personale docente delle scuole con lingua di insegnamento slovena:

- entro il *15 novembre 2018* ai Dirigenti scolastici, i quali le trasmetteranno all'Ufficio II di questo Ufficio Scolastico Regionale, entro il *20 novembre 2018*

Altri adempimenti:

- pubblicazione delle graduatorie da parte degli Uffici II, III, IV, V, VI: entro il *10 dicembre 2018*
- emissione dei provvedimenti da parte dei Dirigenti scolastici: entro il *15 dicembre 2018*.

Si richiama l'attenzione dei Dirigenti Scolastici sulla necessità di dare puntuale applicazione alla normativa vigente per la sostituzione del personale che ha titolo a beneficiare dei permessi retribuiti. Per quanto riguarda le altre norme di applicazione della materia, si rimanda al C.C.I.R. citato in oggetto.

Si pregano le SS.LL. di dare massima diffusione alla presente.

La dirigente reggente Ufficio III
dott.ssa Alida Misso

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato: modello di domanda

Il funzionario dell'Ufficio III Ambito territoriale di Trieste: sig.ra Manuela Zanon

telef: 040 4194125 e- mail: manuela.zanon@istruzione.it