ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO COCEANI"
Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I grado - Comune di Pavia di Udine, Buttrio, Pradamano
33050 PAVIA DI UDINE - Piazza Zanfagnini, 2 – frazione Lauzacco
Cod. Fiscale 94071010303 - Tel. 0432 675204
e-mail: udic826008@istruzione.it udic826008@pec.istruzione.it www.icpaviadiudine.edu.it

UDIC826008 - A4CDFCA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013193 - 20/11/2026 - VII - U

Al personale docente e Ata
Albo on line
Amministrazione trasparente

Oggetto: Adozione piano annuale delle attività del personale Ata del D.S.G.A. a. s.2026/27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste le direttive di massima impartite dal Dirigente Scolastico
Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
Visto il D.L.vo 297/94;
Vistola Legge 59/1997 art. 21;
Visto il D.M. 382/98;
Visto i DPR 275/1999 art. 14;
Visto il D.L.vo 165/2001 art. 25;
Visto il D.Lvo 150/09;
Visto il CCNL del 07/12/2005, artt. 5, 7 e 9;
Visto l'Accordo MIUR- 00.SS. del 10/05/2006 (primo accordo sulle posizioni economiche);
Visto il CCNL del 29/11/2007, artt. 46, 47, 50, 51,53, 54, 62, 66, 88;
Visto il D.L.vo 81/2008;
Visto il (CCNI - Formazione personale docente ed ATA);
Vistola Sequenza Contrattuale ATA del 25/07/2008;
Visto l'Accordo MIUR- 00.SS. del 20/10/2008 (secondo accordo sulle posizioni economiche, per ampliamento delle stesse);
Visto l'Accordo MIUR- 00.SS. del 12/03/2009 (accordo sulla seconda posizione economica);
Visto il C.C.N.L./Comparto Scuola 19/04/2018 - biennio economico 2016-2018;
Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18 gennaio 2024 con particolare riguardo all'art.63;
Visto il CCNL 1° luglio 2026, 2025-2027 Comparto Istruzione e Ricerca;
Vista la LEGGE 13 luglio 2015, n. 107 ;
Visto il D.Lgs 196/03 Codice in materia di Trattamento di dati personali e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
Visto il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - *Articolo 11 codice DPR 62 del 16 aprile 2013;*
Visto Il Decreto 140 del 12 luglio 2024 stabilisce le modalità di attribuzione delle posizioni economiche per la valorizzazione professionale del personale A.T.A. all'interno delle Aree**;**
Visto il Contratto integrativo di istituto sottoscritto con le RSU e le OO.SS. per la parte giuridica il 9/09/2025;
Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 27/11/2024 con delibera n. 32a) per l'approvazione del POF Triennale 2025/28;
Considerato l'organico di diritto a.s. 2026/27 relativo al personale ATA e l'adattamento alle situazioni di fatto;

Firmato digitalmente da GERVASUTTI LUCA

UDIC826008 - A4CDFCA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013193 - 20/11/2026 - VII - U

Considerato che vanno tutelate alcune situazioni di salute accertata;
Tenuto conto della struttura edilizia della scuola;
Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
Tenuto conto delle necessità emerse a seguito della riunione del Personale ATA con il personale collaboratore scolastico e con il personale amministrativo il giorno 4 settembre 2026, nonché delle consultazioni per gruppi di lavoro individuali e per profilo;
Sentite, le richieste di aggiustamento dell'orario di servizio da parte del personale, e discusso per l'assegnazione alle sedi nel rispetto delle esigenze funzionali dell'Istituto;
Visto il calendario scolastico Regionale e successivi adattamenti convenuti con il personale (delibera del Consiglio di Istituto n.115 del 30/06/2026);
Considerato che il medesimo piano è stato sottoposto ad informazione al tavolo sindacale il giorno 19/11/2026;

DETERMINA

Di approvare, per l'a.s. 2026/27, il piano delle attività del personale amministrativo e ausiliario, in coerenza con la proposta formulata dal Direttore s.g.a..
Il Piano è allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante.
L'esecuzione del piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al Direttore s.g.a..
Per le prestazioni connesse all'esecuzione del piano, si rimanda alla quantificazione delle risorse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Luca Gervasutti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa)

Firmato digitalmente da GERVASUTTI LUCA