



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"ANTONIO COCEANI"

33050 PAVIA DI UDINE PIAZZA ZANFAGNINI,2 C.F. 94071010303 C.M. UDIC826008

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA DEL GIORNO 26/11/2025

Punto.N.3 del verbale n. 6

L'anno duemila venticinque il giorno 26 del mese di dicembre alle ore 17.00 presso i locali degli uffici dell'Istituto Comprensivo di Pavia di Udine, a seguito di regolare convocazione (Nota prot. n. 13112 del 25/11/2025) si riunisce la Giunta Esecutiva dell'Istituto per discutere sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

...OMISSIS...

6. Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;

7. Fondo economale per le minute spese a. f. 2026

...OMISSIS...

Sono presenti: il Dirigente scolastico dott.ssa Tiziana Lavia che presiede la seduta, il Direttore S.g.a. Vanda Farris che espleta le funzioni di segretario, il/la Sig./Sig.ra Sardon Gisella per la componente docenti; i Sigg. Conchione Chiara e Bozzo Greta per la componente genitori .

Il presidente, constatata la validità della convocazione e della riunione, dichiara aperta la seduta.

Si prosegue con la trattazione del secondo punto N.6 posto all'ordine del giorno:

Punto N. 6 Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026. Il Dirigente scolastico comunica ai Signori convenuti che con provvedimento prot. n. 13376 del 25/11/2025 ha provveduto, in collaborazione con il Direttore S.g.a., alla predisposizione del Programma Annuale per l'anno finanziario _2026_. Tutta la documentazione contabile è stata trasmessa a mezzo email a tutti i componenti della Giunta. Pertanto, procede alla lettura della relazione illustrativa e alla delucidazione concernente i vari modelli contabili.

LA GIUNTA ESECUTIVA

Firmato digitalmente da LAVIA Tiziana

ASCOLTATO l'intervento del Presidente e della Dsga e la discussione che ne è seguita;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, concernente il *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*, con particolare riferimento all'art. 5 *“Redazione del Programma Annuale”*;

VISTA la nota MIUR prot. n 11068 del 30/09/2025;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, predisposto dal Dirigente scolastico in collaborazione con il Direttore SGA e riportato nell'apposita modulistica;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5/01/2019;

LETTA la relazione illustrativa del Programma Annuale, predisposta dal Dirigente scolastico in collaborazione con il Direttore SGA;

ACCERTATO che il Programma Annuale è coerente con la previsione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato dal Consiglio di Istituto;

Propone

Al Consiglio di Istituto

- Di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 secondo quanto predisposto dal Dirigente scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale con le seguenti risultanze contabili:
- approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente.

Aggr	ENTRATE		Aggr	SPESE	
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	482.482,05	A	ATTIVITA'	181.156,61
02	FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA		P	PROGETTI	222.239,09
03	FINANZIAMENTI DELLO STATO	17.076,00	G	GESTIONE ECONOMICHE	
04	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE		R	FONDO DI RISERVA	1.000,00
05	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI		D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	

Firmato digitalmente da LAVIA Tiziana

06	CONTRIBUTI DA PRIVATI		Z	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	95.162,35
07	PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA				
08	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME				
09	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI				
10	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI				
11	SPONSOR E UTILIZZO LOCALI				
12	ALTRE ENTRATE				
13	MUTUI				
	TOTALE	499.558,05		TOTALE	499.558,05

7. Fondo economale per le minute spese a. f. 2026

La Dirigente Scolastica rende nota l'opportunità di costituire un fondo economale per le minute spese secondo quanto previsto dal D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome" - Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" - art. 21 "Fondo economale per le minute spese", comma 2 in base al quale il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante. Il Fondo economale è gestito secondo le indicazioni dettate dall'omonimo Regolamento.

LA GIUNTA ESECUTIVA

PROPONE AL CONSIGLIO DI ISTITUTO

La consistenza del fondo economale, la cui gestione compete al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2026, in euro 1.000,00.

Firmato digitalmente da LAVIA Tiziana

- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2026 in euro 100,00
- il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2026, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.l. n.129/2018 art.21, comma 6.

Il Segretario
Direttore S.G.A.

Il Presidente
Dirigente scolastico

Firmato digitalmente da LAVIA Tiziana