



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL FRIULI

**Istituto Comprensivo di Faedis**

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto  
Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014 Fax 0432 718906  
e-mail: [udic827004@istruzione.it](mailto:udic827004@istruzione.it) [udic827004@pec.istruzione.it](mailto:udic827004@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfaedis.gov.it](http://www.icfaedis.gov.it)  
Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



**Contratto integrativo d'istituto relativo ai  
CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL  
FONDO D'ISTITUTO (Tab. 1)**

e

**PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI DI  
FONTE NON CONTRATTUALE (Tab. 2)**

(art.6, comma 2, lettera l del CCNL del 29 novembre 2007,  
sequenze contrattuali del: 8/4/2008, 25/7/2008, 23/1/2009  
e accordo integrativo del 19/11/2009)

Il giorno 23 gennaio 2019, presso l'ufficio di presidenza del dirigente scolastico in sede di contrattazione a livello di istituzione scolastica, tra il dirigente scolastico, la RSU e le OO.SS. viene siglato il seguente contratto la cui ipotesi, sottoscritta in data 21 dicembre 2018, rimodulata alla luce delle osservazioni formulate dai Revisori e sottoscritta nuovamente dalle parti, è stata vistata dai Revisori dei Conti in data 16 gennaio 2019 senza rilievi.

- VISTO** il CCNL del 29 novembre 2007 e successive modifiche e integrazioni;  
**VISTA** la l. 15/2009;  
**VISTO** il d. lgs. 150/2009;  
**VISTO** il d.lgs. 165/01 nel testo vigente come modificato dal d. lgs. 150/09;  
**VISTA** la relazione al programma annuale anno finanziario 2018 approvata dal Consiglio di Istituto;  
**VISTO** il Pof triennale dell'istituto;  
**VISTO** il Piano delle attività del personale docente approvato dal collegio dei docenti nella seduta del 04 settembre 2018 e dal Consiglio di istituto il 01 ottobre 2018;  
**VISTO** il Piano delle attività del personale ATA;  
**RITENUTO** che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza dei comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e della crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio;  
**CONSIDERATA** l'esigenza di conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un modello organizzativo del lavoro del personale docente ed ATA fondato sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali e definito nei Piani predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in coerenza con il piano dell'offerta formativa.

9

Luca Milla

Indic

P. Pelizzo

Vm

# TITOLO 1

## PARTE GENERALE

### Art. 1

#### Campo di applicazione

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo d'istituto ed a ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi, indennità o quant'altro a tutto il personale docente ed ATA in servizio presso l'istituto stesso sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato sia determinato.

### Art. 2

#### Decorrenza e durata

Il presente contratto è valido per l'anno scolastico 2018/19.

### Art. 3

#### Campo di applicazione

Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo di Faedis".

## TITOLO 2

### PIANO COMPLESSIVO DELLE RISORSE DELL'ISTITUTO

#### Art. 4

Le risorse disponibili sono costituite da:

- Gli stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali dell'offerta formativa
- Gli stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
- Gli stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabilita dal MIUR
- Residui del Fondo dell'Istituzione scolastica non utilizzati nell'anno precedente
- Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti pubblici o privati, destinati a retribuire il personale della scuola, a seguito di accordi, convenzioni ed altro.

Per l'anno scolastico 2018/19 le risorse di cui ad oggi è possibile conoscere la consistenza sono riassunte nelle successive tabelle.

Gli importi di cui ai punti *a, b, c, d* sono riportati nella TABELLA 1, gli importi di cui al punto *e* sono riportati nella TABELLA 2.

TABELLA 1

		<i>Euro</i>
1.	Fondo Istituzione (n. 116 docenti n. 25 Ata)	43.375,52
2.	Funzioni Strumentali Docenti	4.814,43
3.	Incarichi Specifici A.T.A.	2.549,43
4.	Economie fondo (docenti)	1.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>51.739,38</b>
	<b>Lordo stato</b>	<b>68.658,16</b>

Donna Lilla 9 Vidic P. R. C. Vm<sub>2</sub>

TABELLA 2

		Finanziamento (quota per personale in % variabile sulla base di acquisto materiale dove previsto)
1.	L. Reg.le n° 1/2004 art. 5 libri in comodato	1.331,60
2.	Finanz. Reg.le L. n. 3 art. 7 Sviluppo delle competenze	11.167,00
3.	Finanz. Reg.le L. n. 3 art. 7 per lingua minoritaria scuola secondaria	2.383,25
4.	Finanz. L.482/99 biennio 2017/19 2° anno	6.868,00
5.	Fin.to Miur ore eccedenti per sostituzione docenti assenti	3.762,63
6.	Finanz. Reg.le L. n. 3 art. 7 per Integrazione stranieri	500,00
7.	Finanz. Reg.le L. n. 29/07 per insegnamento lingua friulana scuola infanzia e primaria	16.724,40
8.	Finanz. Comune di Povoletto per servizio di preaccoglienza scuola infanzia	1.130,37
9.	Finanz. Attività complementari di educazione fisica	758,64
10.	Finanz. Aree a rischio	1.116,40
	<b>TOTALE</b>	<b>45.742,29</b>
	<b>Lordo stato</b>	<b>60.700,01</b>

#### Art. 5 Riduzioni

I compensi forfetari, in ragione di 10 mensilità, del personale docente e A.T.A. vengono erogati previa verifica del dirigente scolastico delle eventuali assenze che potrebbero, sulla base del periodo di svolgimento dell'incarico, ridurre in maniera proporzionale il compenso pattuito qualora fossero superiori a 30 gg consecutivi e pregiudicassero l'effettivo svolgimento delle attività affidate.

#### Art. 6 Criteri per la distribuzione delle risorse tra Docenti ed ATA

La somma totale del F.I.S. pari a € 44.375,52 viene decurtata della quota spettante al D.S.G.A. e ai collaboratori del dirigente.

a) **Indennità di direzione per la DSGA** calcolato secondo l'art. 88, comma 2, lettera j del CCNCS del novembre 2007 come sostituito dalla sequenza contrattuale personale ATA del 25/07/2008 € 4.020,00

b) **n. 2 docenti con funzioni organizzative e didattiche a supporto dell'Istituto**  
€ 3.000,00 + € 2.000,00 = € 5.000,00 complessivi

La quota rimanente di € 35.355,52 (di cui € 1.000,00 di economie per i docenti) viene divisa tra il personale docente e ATA tenuto conto del rapporto numerico per la realizzazione del Pof secondo la percentuale del

70% al personale docente 24.048,86 + € 1.000,00 economie = 25.048,86  
30% al personale ATA 10.306,66

*Luciano Lulli* *Vm*  
*Vidic* *P. R. G.*

**Art. 7**  
**Criteria di utilizzazione delle risorse destinate  
 al personale docente e ata**

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle relative alle funzioni strumentali e per la realizzazione di progetti, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF e riportate nell'organigramma, approvato dal Collegio dei Docenti il 04/09/2018, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano delle attività del Personale ata al fine di retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

**Art. 8**  
**Attività finalizzate**

I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini. Tali fondi riguardano:

- Progetti
- Funzioni strumentali al POF
- Incarichi specifici del personale ATA

**TITOLO 3**  
**PERSONALE DOCENTE**

**Art. 9**  
**FUNZIONI STRUMENTALI**

€. 4.814,43 Definite dal Collegio dei docenti			
<i>Funzione</i>	<i>Compiti</i>	<i>Tipo di retribuzione</i>	<i>Compensazione</i>
COORDINAMENTO PROGETTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoraggio bandi regionali, nazionali ed europei</li> <li>• Stesura progetti regionali, nazionali ed europei.</li> <li>• Monitoraggio realizzazione progetti dell'istituto</li> <li>• Rendicontazione progetti in collaborazione con gli uffici di segreteria.</li> </ul>	forfetaria	715,00
COORDINAMENTO DOCUMENTAZIONE DIDATTICA E GESTIONE SITO (due assegnatari)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione del MiniPOF e materiali di presentazione delle scuole.</li> <li>• Documentazione di esperienze, interventi, percorsi di studio.</li> <li>• Stesura del "Notiziario".</li> <li>• Coordinamento con ufficio di segreteria per l'utilizzo del registro digitale.</li> <li>• Gestione sito</li> </ul>	forfetaria	500,00
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornamento sito web dell'Istituto.</li> <li>• Sostegno ai docenti nell'utilizzo e nella didattica nelle TIC.</li> <li>• Documentazione di esperienze, interventi, percorsi di studio realizzati.</li> </ul>	forfetaria	500,00

*Luca Lillo*

*Vidic*

*Pr. Pella*

COORDINAMENTO INTERVENTI ALUNNI CON B.E.S.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento della Commissione H e Gruppo di Lavoro per l'Inclusione</li> <li>• Gestione appuntamenti per l'attività di consulenza fornita dalla psicopedagogista (sportello insegnanti / genitori).</li> <li>• Partecipazione a Conferenze di servizio, convegni, corsi di formazione e aggiornamento su temi di interesse, eventuale consulenza e divulgazione del materiale raccolto.</li> <li>• Controllo della documentazione in ingresso e predisposizione di quella in uscita degli alunni diversamente abili, con ADHD, con DSA e con BES.</li> <li>• Supporto alla segreteria nella stesura della documentazione e della gestione riguardante gli alunni in situazione di Handicap, con ADHD, con DSA e BES.</li> <li>• Raccordo tra le diverse realtà (enti territoriali, enti di formazione, cooperative, scuole, ASL, Associazione La Nostra Famiglia, CSA, famiglie).</li> <li>• Selezione e acquisto di materiali specifici.</li> <li>• Cura della normativa relativa all'integrazione scolastica e divulgazione della modulistica specifica.</li> <li>• Supporto agli insegnanti degli alunni con particolari difficoltà.</li> <li>• Supporto agli insegnanti nella compilazione della modulistica per gli alunni diversamente abili e con BES.</li> <li>• Stesura e monitoraggio di progetti.</li> </ul>	forfetaria	1.519,43
PTOF E BILANCIO SOCIALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisione e aggiornamento del PTOF</li> <li>• Monitoraggio e valutazione del PTOF in relazione alla sua realizzazione e al gradimento dell'utenza in collaborazione con F.S. Valutazione e Autovalutazione.</li> <li>• Coordinamento progetti d'Istituto anche in rete con altri Istituti in collaborazione con la segreteria.</li> <li>• Supporto per la revisione e l'aggiornamento del Bilancio Sociale.</li> </ul>	forfetaria	790
VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisizione normativa e dati INVALSI.</li> <li>• Sintesi e relazione al Collegio Docenti.</li> <li>• Organizzazione eventuali incontri di formazione.</li> <li>• Coordinamento Commissione Autovalutazione e Miglioramento.</li> </ul>	forfetaria	790

#### Art. 10

I criteri per l'individuazione del personale docente per attività da retribuire con il F.I.S. sono nell'ordine i seguenti:

- a) dichiarazione di disponibilità
- b) professionalità acquisite e analoghe esperienze maturate
- c) titoli di studio e formazione
- d) rotazione in caso di parità

*Luca Milla*

*Vm*

*Vincenzo*

9

Art. 11

Coordinatori di plesso

€ 10.560,24

Quota fissa 657,53 € + 50 € per ogni docente del plesso				
Le prestazioni saranno pagate secondo la tabella 5 del C.C.N.C.S. del 29/11/2007				
Settore formativo	Compiti	Sede	N° docenti	€.
Scuole d'infanzia (3 coord.)	1. Presentano al D.S. le esigenze del plesso e si rapportano con i collaboratori scolastici di riferimento 2. Indicano al D.S. i nominativi per i gruppi di lavoro 3. Veicolano le informazioni tra i docenti e l'ufficio di segreteria	Attimis	5	907,53
		Campeglio	7	1.007,53
		Povoletto	6	957,53
Scuole primarie (3 coord.)	1. Organizzano e coordinano la partecipazione dei docenti ai corsi di formazione 2. Collaborano con il D.S. nella gestione dell'organizzazione didattica in relazione alle supplenze 3. Comunicano all'Ufficio personale con cadenza bimestrale le ore eccedenti 4. Coordinano le attività dei plessi in relazione ai progetti 5. Veicolano le informazioni tra i docenti e l'ufficio di segreteria	Attimis (2 coordinatori)	17	1.507,53
		Faedis	14	1.357,53
		Povoletto (2 coordinatori)	21	1.707,53
Scuole second. (2 coord.)	1. Presentano al D.S. le esigenze del plesso 2. Indicano al D.S. i nominativi per i gruppi di lavoro 3. Organizzano e coordinano la partecipazione dei docenti ai corsi di formazione 4. Collaborano con il D.S. nella gestione dell'organizzazione didattica in relazione alle supplenze 5. Comunicano all'Ufficio personale con cadenza bimestrale le ore eccedenti 6. Coordinano le attività dei plessi in relazione ai progetti 7. Veicolano le informazioni tra i docenti e l'ufficio di segreteria	Faedis (2 coordinatori)	18	1.557,53
		Povoletto (2 coordinatori)	18	1.557,53
<b>TOTALE €.</b>				<b>10.560,24</b>

*Lucrezia Unnikke*

*Vm*

*Vidic*

*B*

*Alle*

*9*

**Art. 12  
Commissioni**

<i>Commissione</i>	<i>numero docenti</i>	<i>massimo ore</i>
Gruppo H - GLI	Sulla base dei partecipanti	40
Rav, PdM, NIV	/	20
<b>Totale</b>		<b>60</b>
		<b>€. 1.050,00</b>

Ai docenti membri delle Commissioni sono retribuite attività aggiuntive non cumulabili con il compenso previsto per le Funzioni Strumentali qualora l'attività sia già compresa all'interno della funzione stessa. Tra le commissioni laddove possibile si andrà a compensazione delle ore.

**Art. 13**

**Coordinamento e verbalizzazione incontri dei dipartimenti e raccolta materiali**

	<i>Tipo di retribuzione</i>	<i>n. persone</i>	<i>Retribuzione complessiva</i>
Coordinamento e verbalizzazione incontri dei dipartimenti e raccolta materiali	forfettario	3	<b>€. 450,00</b>

**Art. 14**

**Attività aggiuntive: partecipazione a uscite didattiche e viaggi di istruzione**

**€ 1.193,62 complessive**

	<i>Tipo di retribuzione</i>	<i>Retribuzione</i>
Visite di Istruzione	Con questa priorità: - per ogni pernottamento - per intera giornata (mattina e pomeriggio con orario superiore alle 6 ore)	Fino a un massimo di: - 35 euro - 25 euro

**Art. 15**

**Referenti**

	<i>Tipo di retribuzione</i>	<i>Retribuzione fino a un massimo di €</i>
Educazione alla salute	forfettario	300,00
Prevenzione bullismo e cyberbullismo	forfettario	350,00
Intercultura	forfettario	300,00
Alternanza scuola lavoro - tirocinanti Università	forfettario	1.200,00
Orientamento (2 docenti)	forfettario	600,00
Referenti biblioteca (7 docenti)	forfettario	820,00
Referente motoria primaria	forfettario	200,00
<b>TOTALE</b>		<b>€. 3.770,00</b>

*Anna Maria Vico* *Vico* *9*

**Art. 16**  
**Attività' organizzativo-didattiche**

<i>Attività</i>	<i>tipo di retribuzione</i>	<i>retribuzione</i>	<i>numero docenti</i>	<i>Fino a un massimo di</i>
Sicurezza	forfettario	150,00	8	1.200,00
Comitato mensa	In base alla partecipazione	variabile	8	200,00
Resp. lab. informatica primaria/ secondaria	forfettario	150,00	4	600,00
Resp. laboratorio scienze	forfettario	50,00	4 (a esclusione scuola primaria Povoletto)	200,00
Stesura orari	forfettario	150,00	2	300,00
Incontro con equipe psico pedagogica	In base alla partecipazione	/	variabile	1.000,00
Sussidi didattici infanzia, primaria e secondaria	forfettario	100,00	8	800,00
Verbalizzatori riunioni consigli di classe, interclasse, intersezione	forfettario	50,00	17	850,00
<b>TOTALE €.</b>				<b>5.150,00</b>

**Art. 17**

**Coordinatori di classe**

<i>Settore formativo</i>	<i>Numero coordinatori</i>	<i>€.</i>
Scuole secondarie	11	125,00
<b>TOTALE €.</b>		<b>1.375,00</b>

**Art. 18**

**Tutor docenti anno di prova**

<i>Attività</i>	<i>Numero tutor</i>	<i>€.</i>
Scuole infanzia primaria e secondaria	6	1.500,00

**TITOLO 4**  
**PERSONALE ATA**  
Fondo d'istituto € 10.306,66

**Art. 19**

Possono concorrere all'incarico tutti i dipendenti in servizio presso l'istituto. Tutti gli incarichi specifici del personale ATA saranno liquidati in base al periodo di attività prestata. Verranno decurtati i compensi in proporzione ai periodi di assenza (solo oltre i 30 giorni consecutivi). La parte decurtata potrà essere assegnata al sostituto. In caso di più domande per lo stesso incarico si terrà conto dei seguenti parametri per l'attribuzione:

- disponibilità degli interessati;
- professionalità specifica richiesta documentata sulla base di titoli di studio o professionali
- anzianità di servizio
- esperienze precedenti dichiarate.

Incarichi Specifici A.T.A. (artt. 20 e 21)	€ . 2.549,43
--	--------------

**Art. 20**

**Incarichi specifici segreteria**

Gli incarichi specifici attivati nel presente anno scolastico, riguardano le seguenti attività:

- Coordinamento attività ufficio personale € . 400,00
- Coordinamento progetti del PTOF € . 400,00

**Art. 21**

**Incarichi specifici collaboratori**

Ci sono 8 collaboratori che beneficiano dell'art. 7:

- 1 secondaria Faedis
- 1 secondaria Povoletto
- 2 infanzia Povoletto
- 1 infanzia Campeglio
- 1 primaria Faedis
- 2 primaria Povoletto

Ai collaboratori che non beneficiano dell'art. 7 vengono assegnati i seguenti incarichi specifici:

<b>n. 3 incarichi specifici</b> per "ausilio materiale ai bambini e alle bambine delle scuole dell'infanzia nella cura dell'igiene e delle persona. La quota sarà ripartita in base alle ore di servizio.	
<b>n. 6 incarico specifico</b> per "ausilio materiale ai ragazzi portatori di handicap"- scuola secondaria di Faedis, scuola primaria di Faedis, scuola primaria Povoletto, scuola primaria di Attimis, scuola secondaria di Povoletto La quota sarà ripartita in parti uguali, tenuto conto delle situazioni di part-time.	
<b>TOTALE</b>	<b>€ .1.749,43</b>

La quota complessiva relativa agli incarichi specifici e le rispettive retribuzioni verranno rideterminate qualora vengano attribuite al personale dell'Istituto nuove posizioni ex art. 7.

*Lucrezia Mulla* *Vm* *Indic* *P* *9*  
9

**Art. 22**  
**Integrazione quota incarichi specifici ai collaboratori**  
**€. 904,66**

Ad integrazione dei compensi per le attività previste dall'art.21 viene stanziata un'ulteriore somma di **€. 904,66** che sarà ripartita in parti uguali tra i collaboratori scolastici che non beneficiano dell'art. 7 di cui all'art. 21 del presente contratto.

**Art. 23**  
**Intensificazione del lavoro segreteria**  
**€. 2.952,00**

**Agli assistenti amministrativi**, viene riconosciuta una quota forfetaria di intensificazione del lavoro in relazione agli impegni assunti e descritti tra parentesi:

<i>Incarico</i>	<i>Fino a un massimo di €</i>
Area personale (reperimento organico potenziato, supporto aggiornamento sito web)	822,00
Area alunni (supporto famiglie per iscrizioni on line, prove INVALSI)	560,00
Area contabilità personale (revisione atti vari)	548,00
Area contabilità (parte contabile progetti PON e PNSD)	822,00
Area posta e protocollo (supporto iscrizioni alunni)	200,00

**Art. 24**  
**Intensificazione del lavoro collaboratori scolastici**  
**€. 3.600,00**

<b>ATTIVITA'</b>			<b>TOTALE</b>
<b>Recapito posta</b>	Polo Faedis 2 unità	200,00 CS	<b>€ 600,00</b>
	Polo Attimis 1 unità	200,00 CS	
	Polo Povoletto 1 unità	200,00 CS	
<b>Supporto attività didattica</b> (in proporzione all'orario di servizio svolto)	Scuole dell'infanzia 5 unità 36/36 + 1 coll. 24/36 + 1 coll. scol 6/36	1.012,00	<b>€ 3.000,00</b>
	Scuole primarie 6 unità 36/36 + 1 coll. scol. 28/36 + 1 coll. 18/36	1.265,00	
	Scuole secondarie 4 unità 36/36 + 1 coll. scol. 6/36	723,00	

*Luca...*

*Vm*

*9*

*B*

*Vidic*

*...*

Art. 25

Sostituzione degli assenti € 2.850,00				
Motivo assenza	a) Compenso all'ass. amm.vo che sostituisce un collega assente	b) Compenso al coll. scol. che sostituisce un collega assente;	c) Compenso al coll. scol. che resta solo perchè il collega è impegnato tutto il turno di servizio in altro plesso	d) Compenso ai coll. scol. che sostituisce e che varia il proprio orario
Malattia	€ 20,00	€ 20,00	€ 20,00	€ 30,00
Permesso retribuito	compenso giornaliero massimo	compenso giornaliero massimo	compenso giornaliero massimo	compenso giornaliero massimo
Aggiornamento				

## TITOLO 5 PROGETTI

Art. 26  
Progetti

I progetti delle scuole sviluppano le seguenti tematiche:

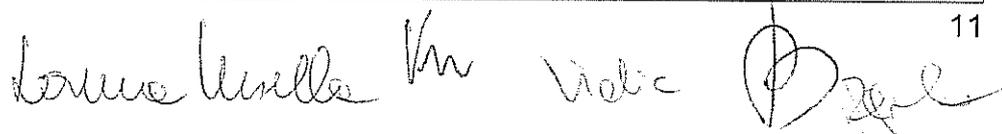
1. SVILUPPO DELLE COMPETENZE
2. LINGUA E CULTURA FRIULANA
3. LINGUE COMUNITARIE
4. INTEGRAZIONE STRANIERI
5. DISPERSIONE SCOLASTICA

Le scuole dell'Istituto hanno avviato percorsi progettuali afferenti a questi ambiti. I finanziamenti, riportati nella TABELLA n. 2, sono destinati alla retribuzione di ore aggiuntive al personale per la realizzazione delle attività progettuali.

TABELLA 2

		Finanziamento (quota per personale dell'Istituto)		
		Docenti	ATA	TOTALE
1.	L. Reg.le n° 1/2004 art. 5 libri in comodato	231,60	1.100,00 n. 4 ATA	1.331,60
2.	Finanz. Reg.le L. n. 3 art. 7 Sviluppo delle competenze	9.253,17	1.913,83 n. 5 ATA	11.167,00
3.	Finanz. Reg.le L. n. 3 art. 7 per lingua minoritaria scuola secondaria	2.298,41	84,84 n. 1 ATA	2.383,25
4.	Finanz. L.482/99 biennio 2017/19 2° anno	4.868,00	2.000,00 n. 5 ATA	6.868,00
5.	Fin.to Miur ore eccedenti per sostituzione docenti assenti	3.762,63		3.762,63

11



6	Finanz. Reg.le L. n. 3 art. 7 per Integrazione stranieri	500,00		500,00
7	Finanz. Reg.le L. n. 29/07 per insegnamento lingua friulana scuola infanzia e primaria	16.724,40		16.724,40
8	Finanz. Comune di Povoletto per servizio di preaccoglienza scuola infanzia		1.130,37 n. 2 ATA	1.130,37
9	Finanz. Attività complementari di educazione fisica	758,64		758,64
10	Finanz. Aree a rischio	1.116,40		1.116,40
	<b>TOTALE</b>	39.513,25	6.229,04	45.742,29
	<b>Lordo stato</b>	52.434,08	8.265,93	60.700,01

Le quote dei singoli finanziamenti della tabella 2 sono comprensivi della quota percentuale del 3,50% per il DSGA "per attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, da enti pubblici e da soggetti privati" (art. 89, comma 1, lettera b del CCNLCS del 29 novembre 2007) ed è pari a €. 491,51.

#### **Art. 27**

##### **Gestione libri in comodato**

Le prestazioni saranno pagate secondo la tabella 5 del C.C.N.C.S. del 29/11/2007

La quota di € **1.331,60** punto 1 della tabella 2 viene così ripartita:

2 collaboratori scolastici: € 550,00

2 docenti: € 231,60

2 assistenti amministrativi: € 550,00.

#### **Art. 28**

##### **Finanziamenti regione FVG su progetto**

Le quote di cui ai punti 2,3,4,6,7,9,10 della tabella 2 sono ripartite in base alla disponibilità e alle competenze a personale docente e ata su presentazione di progetto e rendicontazione dell'attività svolta effettivamente.

#### **Art. 29**

##### **Ore eccedenti per sostituzione docenti assenti**

La quota di cui al punto 5 della tabella 2 viene interamente utilizzata per lo scopo previsto.

#### **Art. 30**

##### **Finanziamento per servizio di preaccoglienza**

La quota di cui al punto 8 della tabella 2 viene ripartita tra i due collaboratori scolastici che hanno dato la disponibilità ad effettuare il servizio di preaccoglienza nella scuola dell'infanzia di Povoletto.

## **TITOLO 6 NORME FINALI**

#### **Art. 31**

##### **Assegnazione degli incarichi e natura premiale della retribuzione accessoria**

Il Dirigente scolastico affiderà gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con una lettera in cui sarà indicato il tipo di attività, gli impegni conseguenti, il compenso spettante o il numero massimo di ore che possono essere retribuite, le modalità di certificazione delle

*Laura Mulla*

*Vm*

*Vidoc*

*P. Pelle*

attività e i termini e le modalità di pagamento.

I progetti per i quali è previsto un compenso per il personale rendono espliciti gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori da utilizzare per la verifica.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente contratto integrativo, la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

### Art. 32

#### Eventuali ulteriori risorse

Qualora dovessero pervenire ulteriori risorse dagli Enti indicati nella Tabella 2 e per le destinazioni specificate nell'articolato, le parti concordano di applicare i criteri qui già stabiliti, ovvero la proporzionale redistribuzione al personale destinatario.

### Art. 33

#### Interpretazione autentica

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti che lo hanno sottoscritto si incontrano, entro 10 giorni dalla richiesta di una di esse, per definire consensualmente il significato della clausola controversa.

La procedura deve concludersi entro 30 giorni dalla data del primo incontro.

L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del contratto.

Letto, firmato e sottoscritto:

Il Dirigente Scolastico	
LAURA BERTOLI	<i>Laura Bertoli</i>
La RSU	
RITA MARIA QUERZOLA	<i>Rita Querzola</i>
EMANUELA VIDIC	<i>Emanuela Vidic</i>
LAURA URSELLA	<i>Laura Ursella</i>
Le O.O.S.S.	
CGIL	
CISL	<i>Vincenti Manolo</i>
UIL	
SNALS	<i>Manolo</i>
GILDA	