



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS



Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHIE



Oggetto: Verbale del Dirigente Scolastico per la valutazione delle candidature pervenute per la selezione di n. 1 docente interno per il ruolo di Personale di supporto gestionale, prot. n. 2316 del 25/02/2022. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Codice identificativo progetto 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-10

Codice CUP H89J21008230006

Titolo del Progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica” - Codice 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-10 presentato dall’istituto;

VISTO l’avviso di selezione di n. 1 docente interno per il ruolo di Personale di supporto gestionale per il progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica” prot. n. 2316 del 25/02/2022;

VISTE le candidature pervenute entro i termini previsti (ore 9.00 del 04/03/2022) e complete degli allegati così come richiesto dall’avviso di selezione;

PRESO ATTO che è pervenuta una sola candidatura e che pertanto, come previsto nell’avviso di selezione, la valutazione è da effettuarsi ad opera del Dirigente Scolastico

PROCEDE

alla valutazione della domanda pervenuta, tenendo in considerazione i criteri pubblicati nell’avviso di selezione, con l’attribuzione del punteggio e la predisposizione della graduatoria relative al profilo previsto per la realizzazione delle attività specifiche dell’avviso stesso:

Figura richiesta	Candidata	Punteggio
Personale di supporto gestionale	Monica Salerno	65

Il Dirigente Scolastico
Elena Romano