



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



Agli Atti dell'Istituto

All'Autorità di Gestione

Alla DSGA

Oggetto: PON FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Codice identificativo progetto 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-10

Codice CUP H89J21008230006

Titolo del Progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”

INCARICO SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato, da ultimo, dal D. lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” nonché alle relative previsioni attuative (Linee Guida ANAC), e ss.mm.ii.;

VISTO il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, co. 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107” emanato con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso Pubblico, prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

Firmato digitalmente da ELENA ROMANO

VISTO il Progetto dell'Istituto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" presentato in data 6 settembre 2021 quale candidatura n. 1065630 e l'autorizzazione all'attuazione dello stesso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021, con l'attribuzione del codice identificativo e le indicazioni procedurali specifiche nonché l'assegnazione finanziaria di € 46.693,82 di cui € 43.892,22 per forniture ed € 2.801,60 per spese generali;

VISTA la delibera di adesione del Collegio Docenti n. 17 del 29/10/2021;

VISTE le Delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le Linee Guida del PON;

VISTO il Decreto di assunzione al bilancio del finanziamento prot. n. 0010376 - B15 - Contabilità – U del 09/11/2021;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

ATTESA la necessità di provvedere alla tempestiva attuazione del progetto per il perseguimento delle finalità dello stesso anche con l'attribuzione dell'incarico interno per lo svolgimento delle attività amministrativo-contabili;

RITENUTO stante le funzioni allo stesso riconosciute dagli artt. 11 c. 2 e 16 del D.L. 129/2018, di attribuire l'incarico di svolgimento di tali attività, a decorrere dalla ricezione dell'autorizzazione, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

RITENUTO altresì di corrispondere allo stesso per le prestazioni aggiuntive da assicurare il compenso orario previsto dal vigente CCNL Tab. 6;

VISTA la disponibilità dell'interessata

DETERMINA

al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'Istituto Piera CHIAVACCI, nata 08/03/1971 a Codroipo UD C.F. CHVPRI71C48C817I, per l'anno scolastico 2021/2022, è conferito l'incarico di svolgimento delle attività amministrativo-contabili per l'attuazione del progetto in oggetto.

Lo stesso effettuerà l'incarico in orario di servizio aggiuntivo e documenterà specificatamente lo stesso tramite time sheet sottoscritto. Si prende atto che tali attività sono svolte a decorrere dal giorno successivo alla ricezione della lettera di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione – Autorità di Gestione di cui in premessa.

Allo stesso compete il compenso orario di cui al vigente CCNL Tab. 6, di € 24,54 lordo Stato.

Il dipendente interno incaricato provvederà, per accettazione dell'incarico, alla sottoscrizione di copia della presente.

La spesa complessiva derivante dal presente incarico per un massimo di n. venti (20) ore, fino al raggiungimento di complessivi € 490,99 (Lordo Stato), come previsto dalle Spese Generali del Progetto, sarà imputata al Programma Annuale 2022 – SPESA – Aggregato A03.19 Digital Board Avviso 28966/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Romano

Firma per accettazione

Piera Chiavacci